

Руководство пользователя
для программного комплекса по расчёту смет и процентовок
BELSMETA.CLOUD



Оглавление

1. Введение.....	5
2. Установка, настройка и запуск программы.....	6
3. Основы работы с программой	7
Справочник сотрудников, добавление и редактирование пользователей.....	7
Устройство основного меню (вкладка «Объекты»).....	8
«Главное меню».....	9
Справочник работ (раздел «Работы»)	10
Справочник ресурсов (раздел «Справочники»)	12
Справочник «Индивидуальные ресурсы».....	13
Справочник «Нормы ОХРиОПР и Плановой прибыли».....	13
Справочник «Методики расчета/Шаблоны»	13
Справочник «Организации»	14
Справочник «Сотрудники»	14
Справочник «Прорабы».....	15
Информация	15
«Ежемесячные индексы (стоимости человека-часа и др.)»	15
Прогнозные индексы.....	15
«Сервис».....	16
Иные функции, которые содержатся в «Главном меню».....	16
4. Работа со стройками, объектами, сметами и актами.....	17
Обзор справочника строек, объектов, документов (сметы и акты)	17
Добавление стройки, объекта, части объекта (объектной сметы).....	17
Копирование, вставка, перемещение, удаление в дереве объектов	18
Редактирование названий строек, объектов, частей объектов	19
Поиск объектов, частей объекта, смет и актов.....	19
Дополнительные функции.....	19
5. Основы работы со сметой (актом).....	20
Формирование смет, актов	20
Вкладка «Параметры».....	21
Вкладка «Работы»	25
Добавление расценок (работы, ресурсы, иные затраты) в документ	26
Работа с карточкой расценки (работы)	28
Дополнительные возможности при работе с расценкой, неучтенные материалы	30
Добавление разделов (ПТМ: проектно-технических модулей).....	31

Перемещение расценок и ПТМ в документе, копирование, вставка расценок (в т.ч. в другие документы).....	32
Вкладка «Потребности».....	32
Вкладка «Расчет». Просмотр и редактирование текущего расчета.	36
Печать документов (для смет и актов)	37
6. Дополнительные возможности работы с документом (сметы, акты).....	40
а) поиск данных по документу, фильтры, проверка смет на соответствие нормативу;.....	40
б) копирование и вставка расценок;	40
в) операции над расценками;.....	41
г) пересчет расценок (привести к нормативному виду, актуализация информации в расценках, избирательный пересчет статей затрат в расценках)	43
д) операция «Разукрупнить разделы»	45
е) возможность пересчета нумерации расценок в документе.....	46
ж) групповая замена расценок	46
з) групповая замена ресурсов.....	46
и) пересчет документа по Постановлениям о пересчете з/п	47
7. Работа с актами выполненных работ С-2а и формирование справки С-3а.....	48
Добавление (активирование) расценок в акты выполненных работ из смет	49
Работа с отклонениями по стоимости материалов.....	50
Создание формы С-3а (С-3) по сметам и актам	51
8. Сводный сметный расчет и объектные сметы (в том числе ведомость пусковых комплексов, сводка средств; ресурсы для экспертизы, формирование файла для мониторинга цен)	53
Локальные сметы.....	54
Объектные сметы	55
Особенности формирования отдельных глав сводного сметного расчета.....	55
Формирование сводного сметного расчета: ввод данных для расчета.....	56
Расчет средств, связанных с применением прогнозных индексов.....	59
Редактирование строк и методик расчета сводного сметного расчета.....	60
Вывод сводного сметного расчета, объектных, локальных смет и иных документов на печать. Печать комплекта документов для экспертизы	60
Ведомость пусковых комплексов, сводка средств, формирование файла для мониторинга цен, ресурсы для экспертизы (мониторинг цен)	61
Ведомость пусковых комплексов и сводка средств	61
Формирование отчетов для мониторинга цен	61
9. Реестры и сводные отчёты (в т.ч. сложение расчетов, ресурсов по документам, ведомость ресурсов для экспертизы).....	62

Создание реестра по стройке, объекту, части объекта или выбранным документам	62
Работа и получение данных в окне «Реестры»	62
Вывод на печать данных из окна «Реестры»	64
10. Дополнительные возможности в окне «Объекты»	66
Дополнительные операции в дереве объектов	66
Дополнительные операции в списке документов в окне «Объекты»	67
Дополнительные функции в списке документов в окне «Объекты»	68
11. Неизменная договорная (контрактная) цена по основным видам строительства	69
Подготовка локальных смет для расчета контрактной цены	69
Расчет графиков производства работ и платежей в модуле «Контрактная цена»	69
Печатные формы для контрактной цены	77
Внесение корректировочных смет в неизменную (договорную) цену	77
Дополнительные сметы (акты) в расчете графика производства работ	78
12. Формирование форм С-2б и С-3а согласно графику производства работ	79
Формирование акта выполненных работ формы С-2б	79
Редактирование данных в окне формы С-2б и иные возможности в окне расчёта	83
Формирование актов С-2б по частям объекта	84
Лента управления формой С-2б	84
Вывод формы С-2б на печать	85
Вывод графика производства работ по фактическим данным формы С-2б	86
Формирование справки С-3а на основании форм С-2б	86
13. Неизменная договорная (контрактная) цена по объектам текущего ремонта	88
Расчет локальных смет для текущего ремонта	88
Расчет графиков производства и платежей для текущего ремонта	88
14. Расчет средств, связанных с применением прогнозных индексов	90
15. Импорт и экспорт сметных файлов, импорт данных из таблиц Excel (других электронных таблиц)	91
Импорт файлов сметных данных в программу Belsmeta.Cloud	91
Экспорт из программы Belsmeta.Cloud в файлы сметных форматов	93
Импорт локальных смет, ресурсов из электронных таблиц (таблицы Excel и иные)	94
16. Корзина	95
17. Обновление программы, стоимостей человеко-часа, нормативных расценок и ресурсов	96

1. Введение

Перед работой с программой Belsmeta.Cloud рекомендуется дополнительно просмотреть видеоруководство, размещенное на официальном сайте www.belsmeta.by в разделе «Видеоруководство» — «Видео - Belsmeta.Cloud» или на Youtube-канале «SolidData Солид Дата».

Вы можете воспользоваться QR-кодом для быстрого перехода на интернет-ресурсы, где размещено видеоруководство по пользованию программой **Belsmeta.Cloud**.



Переход на сайт программы Belsmeta.by, раздел «Видеоруководство по работе с Belsmeta.Cloud»





Переход на сайт Youtube.com, плейлист «Сметная программа Belsmeta.Cloud»

В данном руководстве пользователя приняты следующие сокращения и понятия:

- ГК — горячая клавиша;
- КЦ — контрактная цена;
- ЛКМ — левая клавиша мыши;
- НКЦ — неизменная (договорная) контрактная цена;
- ОХРиОПР и ПП — общехозяйственные и общепроизводственные расходы и плановая прибыль.
- ПКМ — правая клавиша мыши;
- ПНР — пусконаладочные работы;
- ПТМ — проектно-технический модуль;
- Расценка — под расценкой в руководстве в целом понимается любая затрата в локальной смете (акте), включенная в документ отдельной строкой: работа, материал, оборудование, перевозка, экологический налог и т.д.;
- ССР — сводный сметный расчет;
- УСН — упрощенная система налогообложения.

В программе Belsmeta.Cloud используются следующие «горячие» клавиши:

Insert – добавление новой записи (вызов операций, которые назначены на кнопку );

Enter – вызов окна для корректировки текущей записи  или подтверждение сохранения изменений в форме ввода  Ок;

Del – удаление текущей записи ;


Space (пробел) или F2 – корректировка данных по выделенной строке в списке ;


Esc – закрыть текущее окно ;


Tab – переход курсора на следующий элемент управления в окне;

Shift + F3 – изменение регистра данных в поле ввода;

Ctrl+M – вызов главного меню ;

Ctrl+C — копирование строки, объекта, части объекта, документов, расценок и т.д. ;

Ctrl+V — вставка строки, объекта, части объекта, документов, расценок, и т.д. ;

Ctrl+P — вызов окна с настройками печати в открытом документе .

2. Установка, настройка и запуск программы

Установка и запуск программы Belsmeta.Cloud производится согласно инструкции, направляемой клиенту после приобретения лицензии.


Принципы и технические преимущества работы программы дополнительно описаны в видеоруководстве.

Вкратце процесс установки представляет собой установку ODBC-драйвера (находится для скачивания на сайте программы в разделе **Файлы – Драйверы — ODBC Драйвер - Belsmeta.Cloud** или в личном кабинете по нажатию на кнопку «Скачать драйвер»). Уникальный архив с программой находится в личном кабинете пользователя. Архивы с драйвером и программой необходимо распаковать и установить сначала драйвер (при необходимости установить требуемые библиотеки для Windows). Далее из папки «Belsmeta.Cloud» необходимо запустить файл Belsmeta.exe. Для запуска программы с рабочего стола Windows можно нажать ПКМ по данному файлу, выбрать команду «Отправить — Отправить на рабочий стол (создать ярлык)».

Дополнительная информация по установке и настройке сметной программы также описана в видеоруководстве.


3. Основы работы с программой

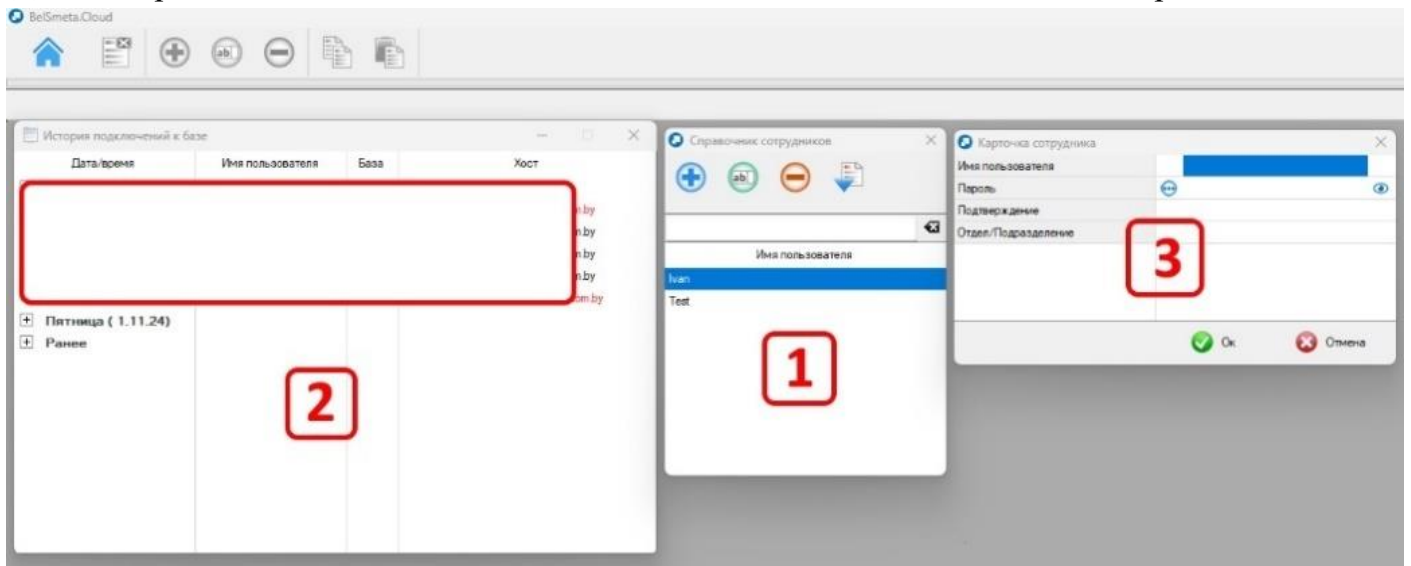
Справочник сотрудников, добавление и редактирование пользователей

После запуска программы необходимо выбрать нормативную базу расценок (НРР-2022, НРР-2017, НРР-2012), с которой начнется работа, и нажать кнопку 



При успешной настройке программы запустится окно «Справочник сотрудников» (1), а также окно с историей подключений к базе (2).






Для добавления нового пользователя в программу необходимо нажать кнопку  «Добавить нового сотрудника». После нажатия на него появится окно «Карточка сотрудника» (3), в котором необходимо ввести имя нового пользователя, обязательный пароль для входа в



программу и его подтверждение (нажав на пустые строки два раза ЛКМ). Пароль выбирается самим пользователем или назначенным администратором в организации. Если указать «Отдел/Подразделение», то в списке появится группировка пользователей по введенным отделам или подразделениям. Далее необходимо нажать «Ок» для добавления в справочник нового пользователя.

После заполнения карточки сотрудника для входа в программу нужно два раза ЛКМ нажать на его имя (или нажать кнопку  на ленте кнопок), ввести пароль и нажать . Количество добавляемых профилей пользователей в программе не ограничено.

Для изменения имени пользователя и (или) его пароля необходимо нажать кнопку  «Изменить данные профиля пользователя», а для удаления -  «Удалить профиль пользователя». Для подтверждения выполнения этих операций необходимо ввести пароль выбранного пользователя.

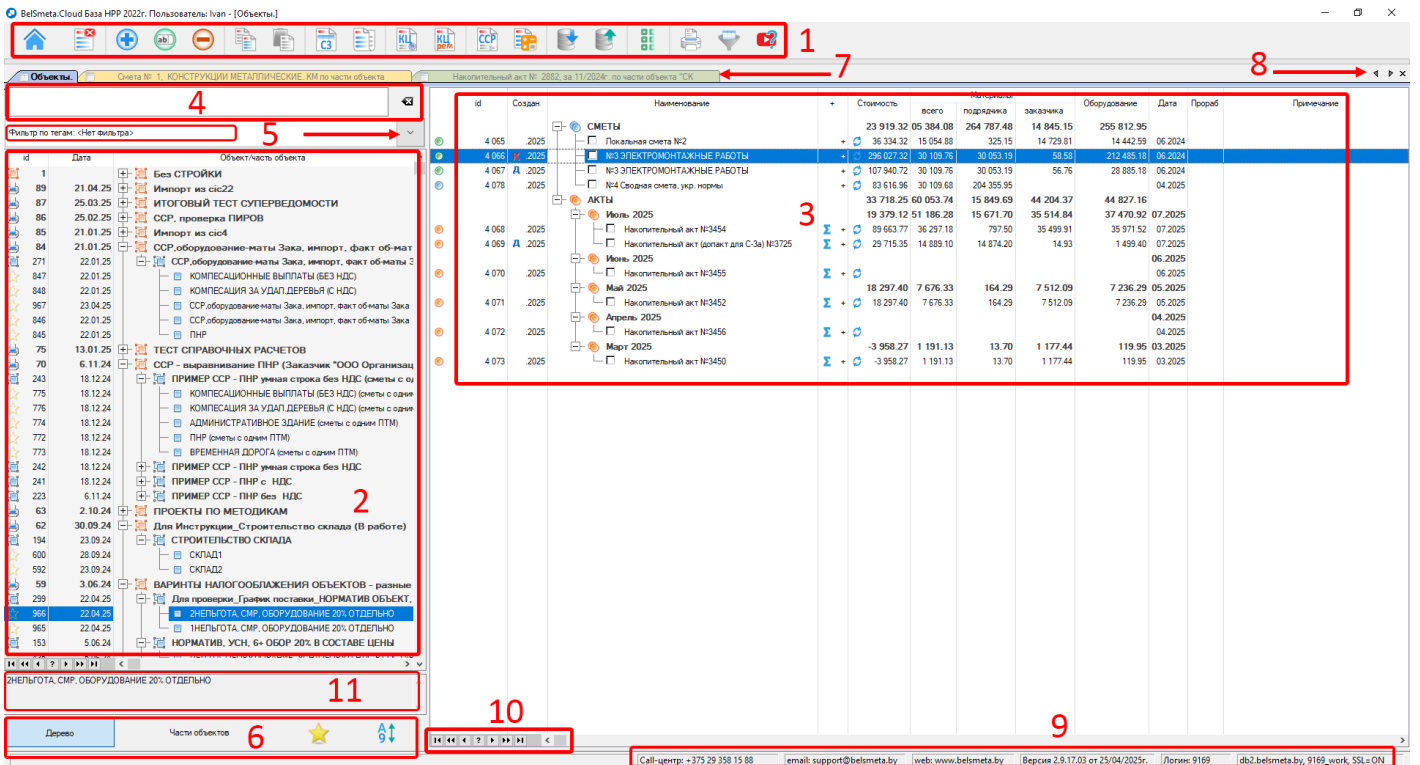
Для переключения в другую нормативную базу или перехода в профиль другого пользователя без закрытия программы, нужно, находясь в учетной записи, нажать  «Главное меню» и выбрать команду «Сменить базу» или «Сменить пользователя».

Важно: в программе есть возможность открывать доступ к локальным сметам и (или) актам другим пользователям. При этом контрактная цена и сводный сметный расчет доступен для редактирования только владельцу (создателю) объекта. В таком случае целесообразно для общих трудоемких объектов создать единого пользователя и работать в нем одновременно. При этом, если какой-то документ (смета или акт) будет уже открыт другим пользователем, программа проинформирует, что такой документ доступен только для чтения.










Устройство основного меню (вкладка «Объекты»)

После авторизации под своей учетной записью программа по умолчанию откроет «Объекты».

Основное меню программы выглядит следующим образом и состоит из следующих блоков:



Блок 1: лента управления модулем «Объекты». Включает следующие функциональные кнопки для взаимодействия с программой, стройками, объектами и документами:

-  — Главное меню (вызывается сочетанием клавиш Ctrl+M): здесь собраны справочники расценок и работ, методологическая информация, сервисные функции, настройки программы, настройка документа по умолчанию, возможность смены базы и профиля пользователя;
-  — Кнопка закрытия открытых окон, документов, модулей расчета. Дублируется в окнах кнопкой  (блок 8);
-  — Кнопка добавления стройки, объекта, части объекта — если курсор находится в дереве объектов (блок 2); локальных смет, актов выполненных работ — если курсор находится в дереве документов (блок 3);
-  — Кнопка редактирования названия стройки, объекта, части объекта, локальной сметы, акта при нахождении курсора на выделенном документе в соответствующем блоке;
-  — Кнопка удаления в корзину стройки, объекта, части объекта, локальных смет, актов при нахождении курсора на выделенных документах в соответствующем блоке;
-  — Кнопки копирования, вставки стройки, объекта, части объекта, локальных смет, актов при нахождении курсора в соответствующем блоке
-  — Кнопка вызова форм С-3а (С-3) на основании актов выполненных работ или локальных смет;
-  — Кнопка вызова реестров и сводных отчетов;



— Кнопка вызова расчета модуля неизменной (контрактной) цены по проектно-техническим модулям (на основании норм Постановления №1553 от 18.11.2011) по выбранному объекту;



— Кнопка вызова контрактной цены для объектов текущего ремонта по Постановлению №747 от 01.11.2023 на основании локальных смет, актов и готовых сумм;



— Кнопка вызова расчёта сводного сметного расчета по выбранному объекту;



— Кнопка вызова расчёта средств, связанных с применением прогнозных индексов;



— Кнопка импорта данных из сметных файлов СИС, архив данных *bs.zip программы Belsmeta.Cloud и т.д.;



— Кнопка экспорта данных в сметные файлы СИС, архива *bs.zip программы Belsmeta.Cloud, XML, и т.д.;



— Кнопка вызова дополнительных функций для выполнения операций над выделенными объектами или документами;



— Кнопка печати отмеченных документов из окна документов (блок 3); или печать сводки средств или ведомость пусковых комплексов при нахождении на названии стройки, объекта, части объекта;



— Кнопка вызова расширенного поиска по локальным сметам и актам выполненных работ по всем стройкам;



— Кнопка вызова Видеоруководства по соответствующим темам.

Блок 2 — список строек, связанных с ними объектов и частей объектов (объектные сметы);

Блок 3 — список локальных смет и актов выполненных работ;

Блок 4 — поле для быстрого поиска по названию или id стройки, объекта, части объекта;

Блок 5 — поле для перехода по контрагентам и иным фильтрам, если они присвоены в свойствах стройки;

Блок 6 — кнопки для изменения вида отображения групп объектов, частей объектов, избранного, сортировки дерева документов;

Блок 7 — лента открытых документов, окон и расчетов;

Блок 8 — кнопки перемещения по вкладкам Блока 7 и кнопка закрытия документов, окон и расчетов;


Блок 9 — лента отображения контактной информации ООО «Солид Дата», информация о версии программы и имени сервера, где размещены базы данных;

Блок 10 — кнопки для быстрой навигации в списках;

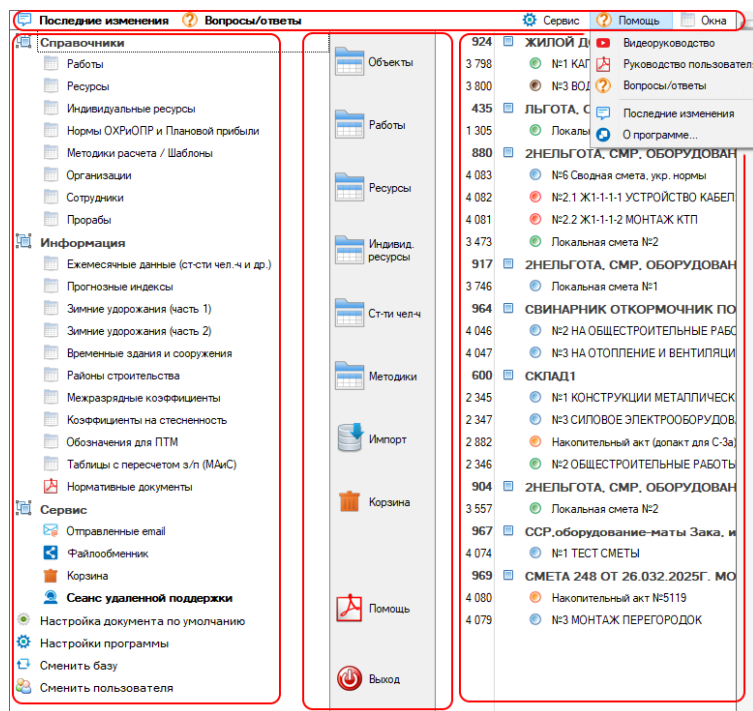
Блок 11 — поле для отображения названия выделенных курсором стройки, объекта, части объекта.

«Главное меню»

«Главное меню» содержит справочную и нормативную информацию, а также вызовы окон, связанных с управлением и настройкой программы.

Главное меню откроется при нажатии на кнопку  или при нажатии сочетания клавиш Ctrl+M (латинское). Над разделами меню находится строка с сервисными командами:

- «**Последние изменения**» — история всех важных изменений;
- «**Вопросы-ответы**» — текстовые инструкции по наиболее актуальным и важным нюансам работы в программе Belsmeta.Cloud. В данной инструкции будут содержаться ссылки



по уже описанным в рубрике вопросам;

- «**Сервис**» — «**Обновить программу**» функция для принудительного обновления файлов программы Belsmeta.Cloud;

• «**Помощь**» — «**О программе**» - информация о работе сметной программы (количество лицензий, кому она принадлежит, дату окончания договора и размер базы данных).

• «**Помощь**» - «**Видеоруководство**» откроется полный плейлист для его просмотра. Также в меню «**Помощь**» дублируется вызов окон «**Последние изменения**» и «**Вопросы-ответы**».

• «**Окна**» — содержит команды по упорядочению расположения окон, а также сброса их настроек и размеров в

состояние по умолчанию. Функция используется в случаях некорректного отображением окон программы.

Пункт меню «**Справочники**» содержит сведения о нормативных расценках, ресурсах, нормах ОХРиОПР и Плановой прибыли и т.д.


Справочник работ (раздел «Работы»)

Справочник работ можно открыть, нажав в Главном меню пункт «**Работы**». Данный справочник содержит нормативные расценки по работам, которые сгруппированы по сборникам и их таблицам. По умолчанию отображается список работ, начиная со сборника Е1. Для перехода к расценкам других сборников необходимо нажать ЛКМ на названии нужного сборника. В списке справа отобразятся расценки, которые относятся к выделенному сборнику. При нажатии два раза ЛКМ по названию сборника открывается техническая часть сборника работ.

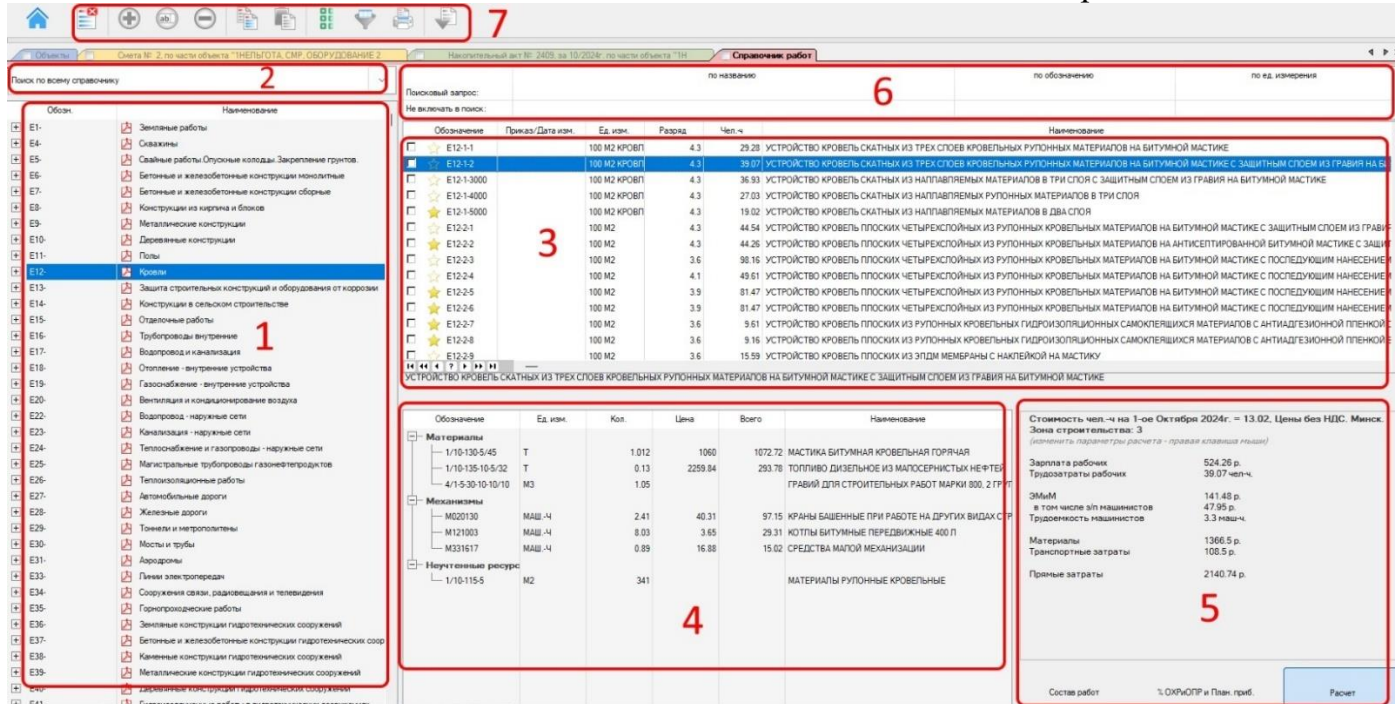
При вызове справочника из **Главного меню** нет возможности вносить работы в локальные сметы и акты, т.к. он служит только для быстрого просмотра и изучения работ. Но можно использовать команды копирования и вставки (горячие клавиши Ctrl+C и Ctrl+V) для внесения их в локальную смету или акт.

Окно «**Справочник работ**» содержит следующие блоки и элементы управления:

Блок 1 — Перечень сборников работ (расценок), при нажатии на который отобразятся расценки, которые в него входят. При нажатии на «+» рядом с названием сборника отобразится список с разделами и таблицами, из которых состоят нормативные сборники работ. При нажатии на них в окне расценок будут отображаться только работы, входящие в выбранную таблицу;

Блок 2 — Фильтр для выбора типа сборников (сборники на новое строительство, ремонт, монтаж, ПНР, реставрацию, ремонт объектов энергетики, содержание автомобильных дорог). Можно переключиться только на сборник, который выделен (выбрав в выпадающем списке «Поиск по текущему сборнику»), или вернуться к отображению всех сборников. Для выполнения этих операций используется кнопка ;

Блок 3 — Список для отображения работ: обозначение, приказ/дата изменения, единица измерения, разряд, трудоемкость рабочих в чел-часах, название. При нажатии ПКМ в этом



«Копировать обозначение в буфер Windows» и «Копировать в буфер» (расценка будет скопирована в буфер для последующей вставки в смету или акт). **Важно:** функция «Копировать в буфер» не является инструментом для набора расценок в документе.

Если возле работы стоит значок «корзина», это означает, что расценка на текущий момент исключена из нормативной базы.

Зеленый значок с информацией о нормативном документе (например, Пост. МАиС 52 от) — это дата актуализации и/или замены расценки;

Блок 4 — Список с информацией о ресурсах, которые входят в состав расценки, а также неучтенные материалы;

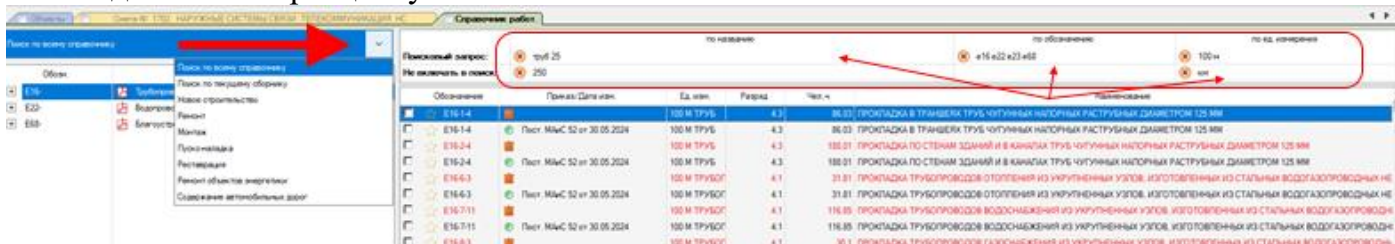
Блок 5 — Служит для просмотра состава работ по выделенной расценке, процентов ОХРиОПР и ПП. В окне показывается предварительный расчет расценки на единицу измерения. Он осуществляется на основании настроек документа по умолчанию.

Блок 6 — Служит для расширенного поиска по работам. Поисковый запрос может осуществляться по фрагментам названий, обозначений расценок и (или) единицы измерения.

В столбец «По названию» в строке «Поисковый запрос» через пробел можно вводить фрагменты названий расценок. Количество таких фрагментов практически не ограничено, при этом поиск осуществляется по фрагментам от 2 символов и больше.

В столбец «По обозначению» вносятся обозначения расценок: полностью или их фрагменты. Через пробел также можно вводить несколько сборников (E16, E18 и т.д.). В этом случае программа будет выполнять поиск только по выбранным сборникам. Для просмотра найденных расценок по конкретному сборнику нужно в левом списке нажать на название сборника.

В столбец «по ед. измерения» можно вносить единицы измерения, по которым необходимо найти расценку.



В строку «Не включать в поиск» можно добавлять фрагменты названий, обозначений расценок, единицы измерения, которые необходимо исключать из поиска. Например,

«Классификатор» — включает перечень материалов, сгруппированных по обозначению

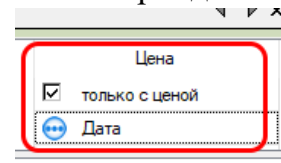
Период/район	Цена	Цена с НДС
Октябрь 2022		
Брестская обл.	2 969.41	3 563.29
Витебская обл.	2 969.41	3 563.29
Гомельская обл.	2 969.41	3 563.29
Гродненская обл.	2 969.41	3 563.29
Минская обл.	2 969.41	3 563.29
Могилевская обл.	2 969.41	3 563.29
г. Минск	2 969.41	3 563.29
Сентябрь 2022		

и укрупненных наименований;

«Механизмы и др.» - включает в себя механизмы, перевозку, погрузку, разгрузку, справочник приема и переработки отходов, экологический налог и иные затраты.

При нажатии ЛКМ на ресурс в нижнем левом списке отобразятся цены на ресурсы по всем зонам и периодам.

Для поиска ресурсов, по которым есть цены, в строке списка поиска можно сделать отметку «только с ценой» (для исключения из результатов поиска

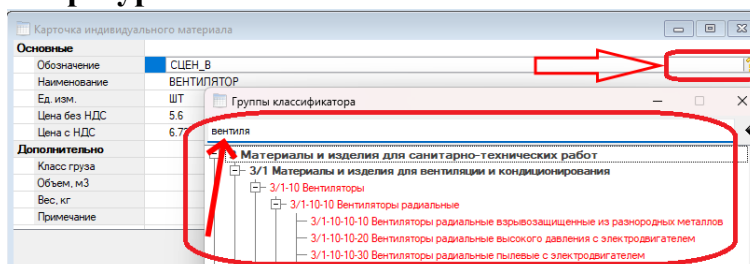


ресурсов с нулевой ценой). При нажатии на «Дата»

можно выбрать нужный месяц для просмотра цен на ресурсы.

Справочник «Индивидуальные ресурсы»

В справочник «Индивидуальные ресурсы» можно вносить собственные (пользовательские) ресурсы с фактической ценой вручную или через загрузку данных из файлов Excel или других электронных таблиц. Подробнее эти функции описаны в подпунктах 3 и 4 п. 23 рубрики «Вопросы-Ответы».



Важно: если необходимо присвоить индивидуальному ресурсу нормативное обоснование, то для подбора кода двойным щелчком ЛКМ нужно нажать на произвольный код материала. Далее нажать на кнопку со знаком вопроса, и в поиске подобрать требуемый код.

Справочник «Нормы ОХРиОПР и Плановой прибыли»

Данный справочник содержит перечень норм по общехозяйственным и общепроизводственным расходам (ОХРиОПР) и плановой прибыли (ПП). Ознакомиться с ними можно открыв справочник через меню «Главное меню» — «Нормы ОХРиОПР и Плановой прибыли».

Справочник сформирован в соответствии с Приложением Д к Постановлению №59 от 23 декабря 2011 года. При нажатии на знак «+» можно раскрыть наименование группы работ и просмотреть актуальные и архивные данные.


Справочник «Методики расчета/Шаблоны»

«Методики расчета/Шаблоны» содержат типовые методики и шаблоны для расчета. Неизменяемые исходные (базовые) шаблоны обозначаются маркером ⚙️. При необходимости в этом режиме можно создавать свои методики расчета (шаблоны) путем копирования исходных (базовых). Пользовательская методика расчета обозначается значком 👤. Такие методики расчета можно использовать, как в документах, так и в целом на объект при расчете локальных смет/актов, сводных сметных расчетов, реестров, формы СЗ-а.

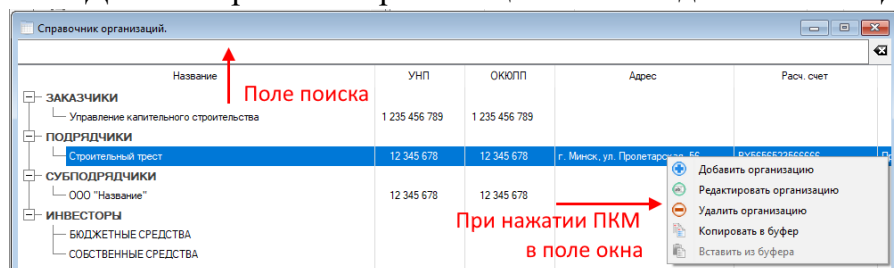
Важно: Методики расчета разработаны в соответствии с действующим законодательством и актуальными разъяснениями по ценообразованию в строительстве. При необходимости можно скопировать базовую методику, присвоить ей индивидуальное название и внести изменения в формулы, добавить новые строки расчета и выполнить иные доступные функции. Так как базовые методики и шаблоны постоянно актуализируются разработчиком, то важно отслеживать актуальность пользовательской методики расчета.

Справочник «Организации»

Справочник «Организации» содержит список организаций (контрагентов) в разрезе Заказчиков, Генподрядчиков, Подрядчиков и источников финансирования. Вносить данные по контрагентам можно, вызвав этот справочник или через «Главное меню», или находясь в режиме «Параметры» в локальных сметах и актах выполненных работ.

Для добавления информации необходимо нажать кнопку . В появившемся окне «Данные организации» необходимо заполнить строки с реквизитами по организации. При вводе УНП программа автоматически загрузит данные по организации из Государственного реестра плательщиков (иных обязанных лиц), не составляющих налоговую тайну. Далее их можно отредактировать при необходимости.



Для выбора типа организации в окне добавления «Данные организации» необходимо




дважды нажать ЛКМ на строку «Тип организации» и из выпадающего списка указать требуемую сторону (участника) строительства.

Для внесения в справочник источника финансирования


необходимо выбрать значение «Инвестор», и в наименование организации внести название источника финансирования в соответствии с условиями договора или закупки.

Лента управления  позволяет добавлять, редактировать, удалять, копировать, вставлять данные в справочнике. Данные команды дублируются при нажатии ПКМ в списке с данными. Также в окне справочника есть поле поиска с возможностью удаления всего поискового запроса по кнопке .

При нажатии на кнопку  можно перенести из программы SXW список организаций путем загрузки их из файла org.tps (этот файл находится в каталоге — *\\SXW\\SXW2022 (или SXW2017, SXW2012, SXW2006, SXW2002) \\Base).

Справочник «Сотрудники»


Справочник «Сотрудники» позволяет вносить в список сотрудников организаций с указанием их имени, фамилии, отчества, должности и каких-либо примечаний к ним. Вносить данные можно, вызвав справочник через «Главное меню», или находясь в режиме «Параметры» в локальных сметах и актах выполненных работ при заполнении соответствующих строк в параметрах документа.

Для добавления информации в справочник необходимо нажать кнопку . В появившемся списке, редактируя каждую ячейку двойным нажатием ЛКМ, необходимо заполнить требуемые данные. К информации о сотруднике можно добавить факсимиле его подписи. Для этого нужно, нажав на его данные, выбрать команду «Добавить подпись». Требования к факсимиле — размер 120x120 пикселей и ниже, формат - PNG с прозрачным фоном.

Важно: если в реквизиты подписей для документа (счет и/или актов) были добавлены подписи без факсимиле, а потом в справочник она была внесена, то нужно в этом документе повторно внести реквизиты подписей из соответствующего справочника.

Массовая установка однотипных подписей возможна для частей объекта (или объектов) с помощью функции «Установка значений в параметры документов». Возможности этой функции будут описаны далее по руководству и в п.22 рубрики «Вопросы-ответы».

Операции «Добавить», «Редактировать» и «Удалить» доступны по нажатию ПКМ в списке с данными или в ленте управления.

В окне справочника есть поле для поиска данных с возможностью удаления всего поискового запроса с помощью кнопки  .

Справочник «Прорабы»


Справочник «Прорабы» позволяет добавлять в список производителей работ с указанием их фамилии, имя, отчества и примечания. Вносить данные можно, вызвав справочник через «Главное меню», или находясь в окне «Свойства документа» локальной сметы и акта выполненных работ.

В появившемся списке, редактируя каждую ячейку двойным нажатием ЛКМ, необходимо заполнить соответствующие данные.


Важно: для указания производителей работ в выходных печатных формах (например, С-29) данные нужно вносить их в Справочник сотрудников с указанием должности.

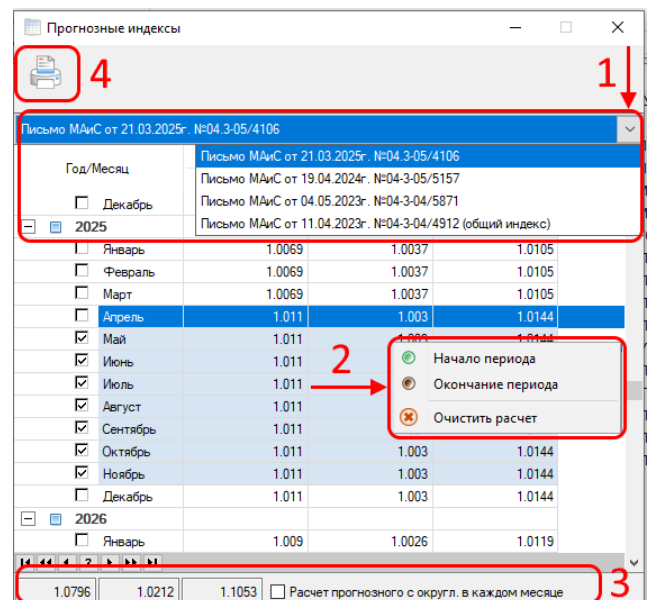
Информация

«Ежемесячные индексы (стоимости человека-часа и др.)»

Справочник содержит информацию о стоимостях человека-часа на первое число каждого месяца и коэффициентов, которые содержат данные для расчета расходов, учитываемых при определении сметной стоимости строительства и составлении сметной документации в текущих ценах в соответствии с Инструкциями о порядке определения сметной стоимости строительства. В справочнике также содержатся ежемесячно доводимые коэффициенты перехода к трудоемкости и коэффициенты изменения к иным затратам. Справочник открывается через «Главное меню» — «Ежемесячные индексы (ст-сти чел.-ч и др.)». Для просмотра полной информации по коэффициентам необходимо нажать кнопку  в справочнике.

Прогнозные индексы

В данном разделе размещена информация о прогнозных индексах согласно Постановлению Министерства экономики Республики Беларусь от 26 января 2012 г. №10 «О прогнозных индексах цен в строительстве» (общий индекс в строительстве до введения норм Указа №92 от 10.04.2023) и Постановлению Министерства экономики Республики Беларусь от 19 апреля 2023 года № 5 «Об утверждении прогнозных индексов стоимости строительно-монтажных работ, оборудования и прочих затрат» (индексы по статьям затрат согласно норм Указа №92 от 10.04.2023). Разбивка прогнозных индексов по месяцам приводится в соответствии с приложениями писем Министерства архитектуры и строительства. В окне можно рассчитать значения прогнозных индексов от даты начала в месяц производства работ. Для этого нужно нажать ПКМ и выбрать месяц начала строительства, а также месяц окончания строительства. В выпадающем списке под номером 1 производится выбор между актуальным значением прогнозных индексов и их архивными значениями. Полученный расчет можно вывести на печать, нажав кнопку  .



Год/Месяц	1.0069	1.0037	1.0105
Декабрь	1.0069	1.0037	1.0105
2025			
Январь	1.0069	1.0037	1.0105
Февраль	1.0069	1.0037	1.0105
Март	1.0069	1.0037	1.0105
Апрель	1.011	1.003	1.0144
Май	1.011	1.003	1.0144
Июнь	1.011	1.003	1.0144
Июль	1.011	1.003	1.0144
Август	1.011	1.003	1.0144
Сентябрь	1.011	1.003	1.0144
Октябрь	1.011	1.003	1.0144
Ноябрь	1.011	1.003	1.0144
Декабрь	1.011	1.003	1.0144
2026			
Январь	1.009	1.0026	1.0119

делением на зоны, справочник межразрядных коэффициентов, коэффициентов на стесненность, справочник обозначений для ПТМ (в актуальном и отмененном вариантах), таблицы с перечнем расценок по пересчету зарплаты по технологическим работам (используемые для базы НРР-2017).

В пункте меню «Нормативные документы» содержатся наиболее важные актуализированные документы, регулирующие процесс ценообразования в строительстве.

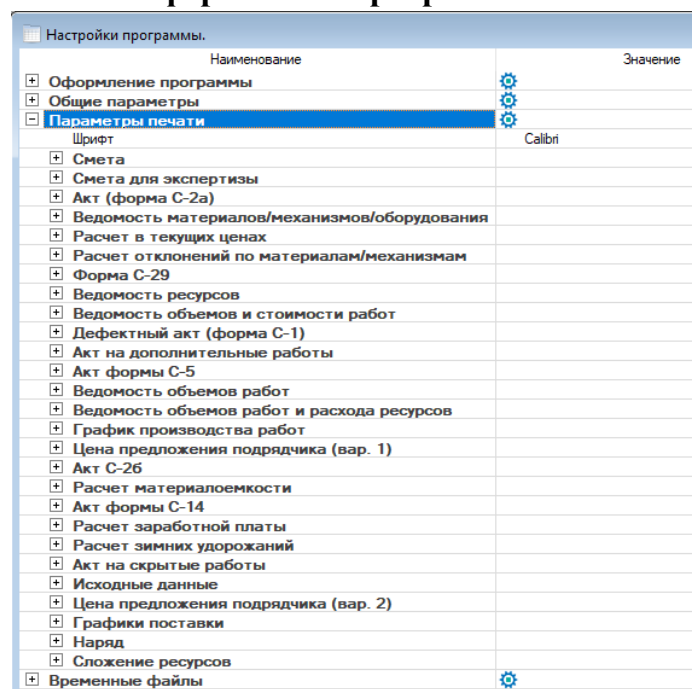
«Сервис»

Данный раздел содержит следующие пункты:

- «Отправленные e-mail» — возможность просмотра журнала отправленных файлов после экспорта сметных данных в формате СИС, XML, АРПС 1.10;
- «Файлообменник» — просмотр хранящихся в файлообменнике данных в формате *.bs.zip, переданных другим пользователям программы Belsmeta.Cloud;
- «Корзина» — просмотр и восстановление удаленных строек, объектов, частей объектов, смет и актов;
- «Сеанс удаленной поддержки» — запуск встроенного в программу AnyDesk при необходимости демонстрации экрана для специалистов технической поддержки.

Иные функции, которые содержатся в «Главном меню»

- «Настройки документа по умолчанию» — возможность внесения в Параметры документа по умолчанию собственных настроек, которые будут использованы при создании всех новых документов;
- «Настройки программы» — возможность изменения общих пользовательских настроек программы. Окно «Настройки программы» содержит следующие разделы:
 - «Оформление программы» — возможность изменения размера шрифта и высоты



строк в списках. Высота строк должна быть на 1 единицу больше, чем размер шрифта. При минимальной разбежке между размером шрифта и высотой строкой (например, на одну единицу), программа будет выглядеть более компактно и вмещать большее количество строк с данными на экране дисплея;

- «Общие параметры» — настройка значений по умолчанию для некоторых общих параметров и функций;

- «Параметры печати» — возможность выбора шрифта в выходных печатных формах (Calibri или Times New Roman). По каждой форме в списке можно настроить через команды «да» или «нет» отметки по умолчанию в печатных окнах для отчетов.

- «Сменить базу» — переключение в другую нормативную базу для одного пользователя (без закрытия программы);
- «Сменить пользователя» — вызов справочника сотрудников (без закрытия программы).

Кроме того, в окне «Главное меню» находится список с перечнем последних открытых документов (смет и актов).

4. Работа со стройками, объектами, сметами и актами

Обзор справочника строек, объектов, документов (сметы и акты)

Работа в сметной программе Belsmeta.Cloud со стройками, объектами и документами (сметы и акты), а также выполнение расчетов на их основании осуществляется через модуль «Объекты». Он автоматически запускается после входа в программу. Также его можно открыть через меню «Главное меню» — «Объекты».

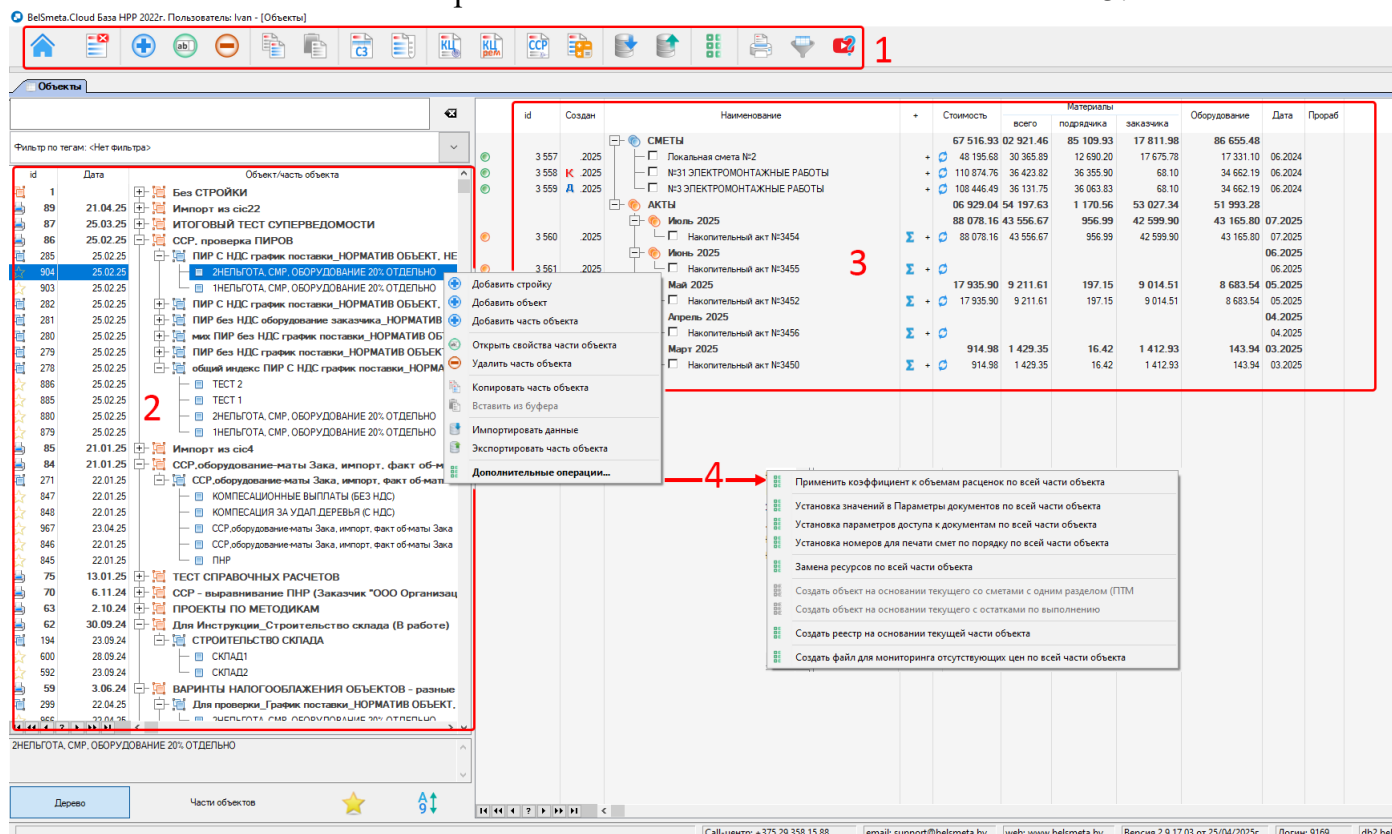
Окно справочника «Объекты» разделено на три блока:

Блок 1 — лента управления;

Блок 2 — дерево строек, объектов, частей объекта;

Блок 3 — дерево документов (смет и актов);

4 — контекстное меню при нажатии ПКМ в окне Блока 2 или Блока 3.



Для отображения списка локальных смет нужно слева выбрать необходимую часть объекта. Справа отобразятся документы (сметы и/или акты) по выбранной части объекта. При нажатии ПКМ на любом документе или стройке/объекте/части объекта, откроется контекстное меню для выполнения связанных с выделенной структурой операций (пункт 4).

Добавление стройки, объекта, части объекта (объектной сметы)

В программе реализован взаимоувязанный иерархический порядок отображения дерева строек, объектов, частей объектов (объектных смет).

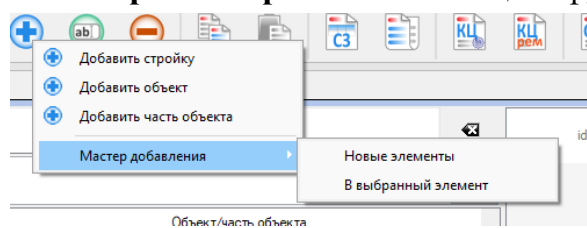
Стройка включает в себя любое количество объектов (пусковые комплексы, очереди, льготные и нелюготируемые доли объектов строительства и т.д.). Объекты включают в себя части объектов (объектные сметы). Части объектов включают в себя локальные сметы и акты выполненных работ.


На основании стройки формируется сводка средств при разработке сметной документации и ведомость пусковых комплектов. На основании объектов формируется сводный сметный расчет, расчет контрактной цены с актами выполненных работ по форме С-2б и С-2а, а также иные расчеты на основании локальных смет и актов выполненных работ. **Важно:** одна стройка может содержать множество объектов с отдельными ССР и КЦ.

При запуске программы по умолчанию отображается базовая структура «Без стройки» (стройка по умолчанию), включающая базовый объект под названием «Без объекта».

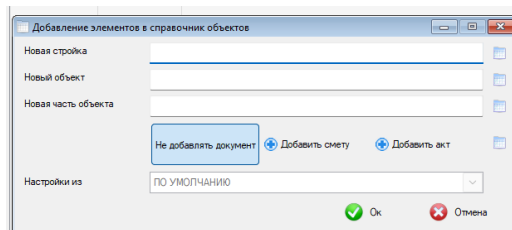
Для добавления собственных строек, объектов, частей объектов, смет, актов предусмотрено несколько вариантов:


Первый вариант: с помощью функции «Мастер добавления». Для этого нажимаем на



кнопку  «Добавить» на ленте управления, далее выбираем «Мастер добавления», потом — «Новые элементы».


В появившемся окне заполняем название Стройки, Объекта, Части объекта (объектной сметы). При нажатии в окне на кнопки «Добавить смету» или «Добавить акт» программа добавит в новый объект (часть объекта) смету (или акт). Смета будет создана на основании настроек документа по умолчанию со стоимостью человека-часа на дату создания документа, которые потом можно изменить в открытом документе.

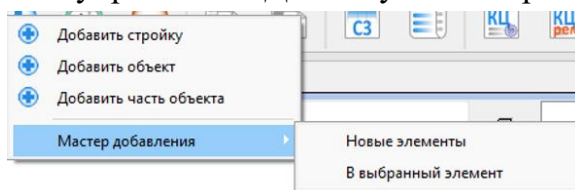


Второй вариант: добавлять стройки, объекты, части объекта можно, нажав кнопку  «Добавить» и выбрав в окне пункты «Добавить стройку (объект, часть объекта)». При этом, объекты (часть объекта) добавятся в ту стройку (объект), в которой находился курсор перед добавлением.

Третий вариант: нажать ПКМ в окне дерева объектов «Объекты/часть объекта» и выбрать нужную команду добавления.

Кроме того, для добавления в существующие стройки (объекты, части объектов)



дополнительных структур необходимо нажать  на ленте управления. Далее нужно выбрать или команду по нужной строительной структуре или выбрать команду «Мастер добавления». В «Мастере добавления» необходимо выбрать пункт «В выбранный элемент». В появившемся окне добавляем требуемый элемент структуры строительства. При нажатии ПКМ на название существующей стройки (объекта, части объекта), можно выбрать команды с названиями «Добавить (стройку, объект, часть объекта)».



Также в данном контекстном меню доступна функция импорта/экспорта сметных данных стройки, объекта, части объекта. Режим экспорта в программу сметных файлов будет рассмотрен в руководстве **отдельным разделом**.


Копирование, вставка, перемещение, удаление в дереве объектов

В дереве объектов доступно копирование и вставка строек, объектов, частей объектов, перемещение объектов и частей объектов, их удаление (данные операции доступны и для локальных смет и актов).


Для копирования/вставки необходимо нажать на ленте управления кнопки  «Копировать» и  «Вставить» соответственно. Также можно нажать ПКМ на стройке (объекте, части объекта) и в контекстном меню выбрать команды «Копировать», «Вставить». **Важно:** вставка объекта будет произведена в стройку, на который находится курсор в момент выполнения операции; вставка части объекта производится в объект, на котором находится курсор в момент выполнения операции.

Для перемещения объекта, части объекта необходимо, зажав левой клавишей мыши на название объекта или части объекта, перетянуть их в нужную стройку, объект.

Важно: Стройки перемещать нельзя.

Для удаления строек, объектов и частей объектов необходимо нажать ПКМ и выбрать команду «Удалить» (или кнопку  на ленте управления). После этого подтвердить или отменить удаление в корзину выбранного элемента.

Редактирование названий строек, объектов, частей объектов

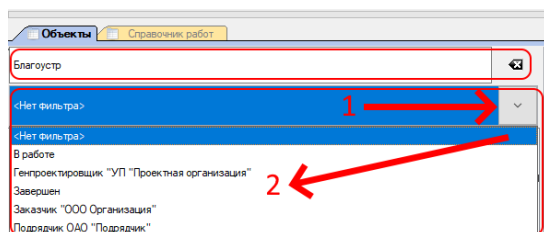
Для присваивания названия или переименования строек, объектов, частей объектов необходимо нажать два раза ЛКМ на название стройки (или ПКМ по названию стройки и выбрать пункт «Открыть свойства стройки»; или выделить стройку и нажать  на ленте управления). В окне «Свойства стройки» нужно внести нужное название в строке, нажав два раза ЛКМ на пустую строку. Аналогичным образом происходит присвоение и редактирование названий для объектов и частей объектов. Работа с окнами «Свойства объекта» и «Свойства части объекта» будет подробнее описана в разделе **«Сводный сметный расчет»**.

Важно: в окне «Свойства стройки» полю «Категория/Тег» можно присвоить любое наименование, который позволит фильтровать стройки по определенным пользователем меткам (контрагенты, заказчики, подрядчики и т.д.). В окне дерева объектов такой поиск доступен по нажатию на выпадающий список с обозначением «<Нет фильтра>».


Поиск объектов, частей объекта, смет и актов

В программе предусмотрено два режима поиска: первый — поиск по названиям стройки/объекта/части объекта, второй — по документам (локальным сметам и актам выполненных работ).

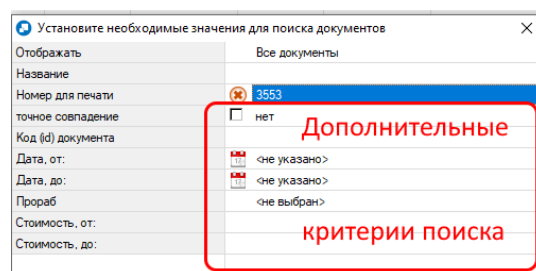
Первый вариант: Поиск осуществляется по фрагменту слова, которое содержит стройка



/ объект / часть объекта, а также по номеру id стройки, объекта, части объекта, которые находятся слева от их названия.

Второй вариант: при нажатии на ленте управления кнопки  «Поиск документов» в

появившемся окне необходимо задать необходимые параметры поиска. При вводе номера для печати можно установить **отметку «Точное совпадение»** для поиска документа по точному совпадению. При двойном нажатии ЛКМ на параметр «Все документы» появится выпадающий список с типами документов, по которому необходимо провести поиск: сметы, акты (все типы), накопительные и ненакопительные акты.







Важно: код (id) документа указан слева от названия документа в списке.

Дополнительные функции

По умолчанию стройки/объекты/части объекты представлены в режиме отображения **«Дерево»**, где отображаются иерархические связи между стройками, объектами и частями объекта (объектными сметами).


При нажатии на кнопку **«Части объектов»** отобразится список только частей объектов (объектных смет).

При нажатии на кнопку  отобразятся списки избранных частей объектов (при этом будут отображены названия стройки и объекта, в которые они входят). Для отметки части объекта как «Избранное» необходимо в дереве объектов нажать на значок  рядом с названием нужной части объекта. Для снятия отметки нужно нажать на значок .

При нажатии на кнопку  появится контекстное меню с выбором типа сортировки строек, объектов и частей объектов (по дате создания, по дате изменения и по наименованию).

5. Основы работы со сметой (актом)

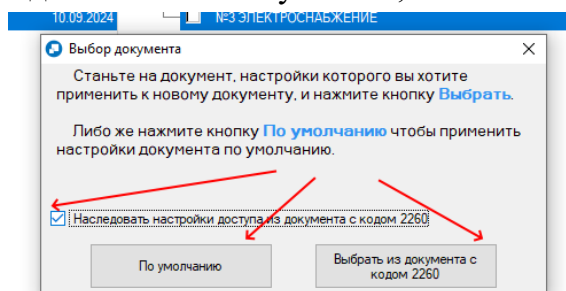
Формирование смет, актов

Для добавления локальной сметы или акта необходимо нажать ЛКМ на часть объекта, переместить курсор ввода на правый список с документами (нажать ЛКМ в любом месте списка). Затем нажать на кнопку  «Добавить», или нажать ПКМ в окне документов и выбрать операцию «Добавить смету» или «Добавить акт».

Перед созданием сметы (или акта) программа дополнительно уточнит, с какими первоначальными параметрами создать документ:

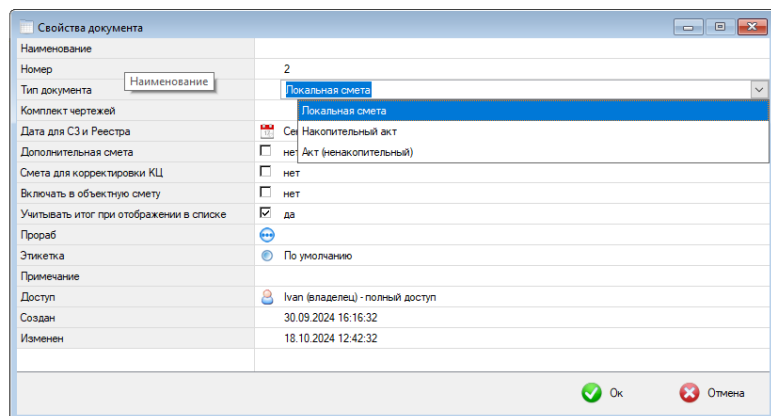
- **«По умолчанию»** — будет создана смета с настройками документа по умолчанию, с актуальной стоимостью-человека часа, доступной в программе на момент формирования документа;

- **«Выбрать из документа с кодом»** — можно наследовать Параметры для нового документа из ранее созданных.



Для локальной сметы в окне **«Свойства документа»** содержатся следующие параметры:

- **Тип документа** — при нажатии на «Локальная смета» появится список, который



позволит изменить тип документа: локальная смета, накопительный акт, акт (ненакопительный). Т.е. для любого документа можно впоследствии изменить его тип на иной (эту функцию рекомендуется использовать опытным пользователям);

- В строки **Наименование, Номер, Комплект чертежей** вносятся необходимые данные по усмотрению пользователя;

- **Дата для СЗ и Реестра** — при необходимости можно откорректировать месяц выполнения работ по акту (или месяц создания документа для локальных смет);

- **Дополнительная смета** — возможность отмечать сметы как дополнительные;

- **Включать в график производства работ** — возможность включения в график производства работ одной строкой стоимости дополнительных смет с учетом прогнозного индекса месяца выполнения работ (если он будет установлен в дополнительной смете);

- **Смета для корректировки КЦ** — возможность включения корректировочных смет в расчет графика производства работ при формировании контрактной цены по Постановлению №1553. ПТМ, которые входят в эти сметы, в окне графика будут отмечаться литерой **К**, а в выходных печатных формах сопровождаться текстом «корректировка»;

Важно: различие между терминами «дополнительная смета» и «смета для корректировки КЦ» основаны на пунктах 39 и 40 Инструкции №39 от 19.04.2023. Включение их в расчеты контрактной цены программой (в график производства работ) основан на нормах Постановлений, определяющих порядок формирования стоимости контрактных цен.

- **Включать в объектную смету** — признак включения локальной сметы в расчет объектной сметы.

- **Учитывать итог при отображении в списке** — возможность включать стоимость и статьи затрат локальной сметы (акта) в промежуточные итоги, которые отображаются в списке документов;

- **Прораб** — возможность привязывать к акту выполненных работ (локальной смете) ФИО производителя работ из справочника прорабов (для аналитики в реестре, поиска и отображения в списке документов);

- **Этикетка** — возможность установки цветовой метки для документа в отображаемом списке;

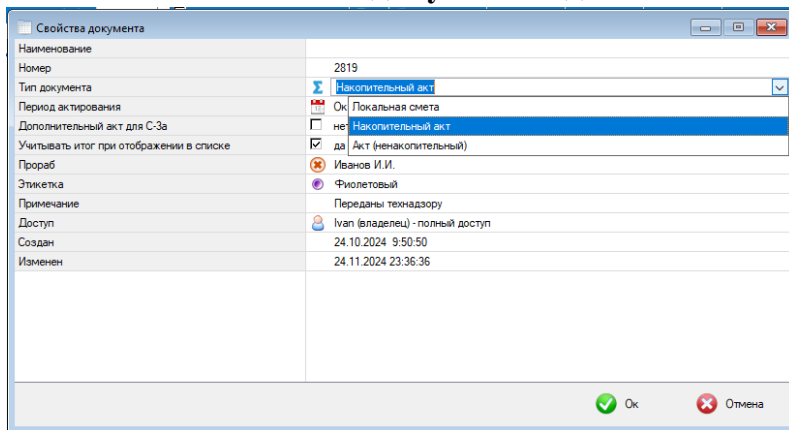
- **Примечание** — возможность добавления каких-либо текстовых примечания к документам (для служебного использования).

Важно: т.к. эти данные печатаются в формах реестров, то их можно использовать для внесения кодов бюджетирования для загрузки данных в IC:ERP системы;

- **Доступ** — при двойном нажатии ЛКМ на имени пользователя в этом поле откроется отдельное окно, которое позволит установить права доступа для иных пользователям программы;

- **Создан, изменен** — даты создания и изменения документа.

В окне «Свойства документа» для актов выполненных работ большинство параметров



совпадает с локальными сметами. Но необходимо обратить внимание на следующие пункты:


- **Период активирования** — месяц выполнения работ. Для изменения необходимо нажать два раза ЛКМ на период и выбрать требуемый;

- **Дополнительный акт для С-3а** — возможность включения стоимости дополнительного акта в форму С-3а как для объектов с применением норм

Постановления №1553 (неизменная договорная контрактная цена), так и для объектов текущего ремонта и иных расчетов;

- **Включать в график производства работ** — возможность включения стоимости дополнительных актов за итогами графика производства работ по контрактным ценам;

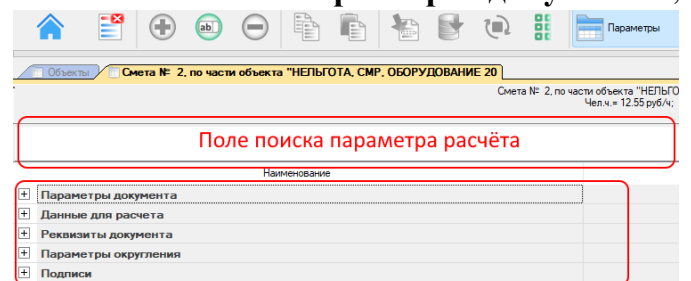
После внесения всех данных нажимаем «Ок» (после создания документ откроется на вкладке «Параметры»).


Важно: для открытия ранее созданных документов нажимаем два раза ЛКМ или  на ленте управления (по умолчанию документ открывается на вкладке «Работы»).

Вкладка «Параметры»

«Параметры» служат для установки и изменения данных для расчёта и оформления документа.

Вкладка «Параметры» включает в себя такие блоки как «Параметры документа», «Данные для расчета», «Реквизиты документа», «Параметры округления» и «Подписи». Каждый такой блок содержит в себе настраиваемые параметры, влияющие на расчет и вид документа.




- **Параметры документа:** — **Методика расчета:** используемая арифметическая методика расчёта, на основании которой формируется расчет фактической стоимости документа. При нажатии на  можно выбрать базовую методику (рекомендуется), собственные методики (если они были ранее созданы пользователем) или архивные. Архивные методики выбирать не рекомендуется, т.к. содержат или устаревшие подходы к расчету, или не содержат улучшений на основании разъяснений, полученных от разработчиков нормативной документации. **Важно:** в программе Belsmeta.Cloud методика единая для всех видов строительства и дополнительно регулируются параметром «Тип методики расчета» и «Льгота по НДС»;

— **Тип методики расчета:** при двойном нажатии ЛКМ появится список, который позволяет выбрать тип расчета документа (новое строительство, ремонт и пуско-наладка). В зависимости от выбранного типа расчета, к документу будут применяться соответствующие ОХРиОПР и ПП: для нового строительства (в т.ч. реконструкции, модернизации), ремонта (в т.ч. капитального ремонта, текущего ремонта). Тип документа «Пуско-наладка» позволяет создавать пусконаладочные сметы и акты с использованием особенностей по их расчету и оформлению;

— **Льгота по НДС:** выбор типа налогообложения. Если отметка не стоит, то документ будет рассчитан по общей системе налогообложения. При установленной отметке материалы и механизмы (и иные ресурсы) должны вноситься в документ с ценой за единицу с учетом НДС.

***Важно:** при применении УСН в разделе «Проценты» нужно дополнительно установить процент по УСН, а для объектов с льготой по НДС для строительных работ, но с реализацией оборудования с НДС — установить процент НДС по оборудованию в блоке «Проценты».*

— **Район строительства, Стоимость человека-часа, Прогнозный индекс:** при нажатии на  производится выбор из справочников соответствующих значений этих параметров.

При необходимости можно ввести производственное значение стоимости человека-часа рабочих с последующим пересчетом документа. Нажав два раза ЛКМ на строку «Прогнозный индекс для...», можно внести собственное значение прогнозного индекса (в т.ч. вернуть значение прогнозного индекса, равный «1»);

— **Рассчитывать зимние по каждой расценке** – активация автоматического расчета зимних удорожаний по каждой расценке в соответствии с Приложением А НРР 8.01.103-2022 (часть 2);


— **Рассчитывать командировочные (перевозку рабочих, разъездной характер) через трудозатраты** — при активации этих параметров появится возможность в блоках «Данные для расчета» - «Дополнительно» внести параметры для автоматического расчета перечисленных выше затрат. Если отметки не установлены, то можно внести фактические суммы затрат в виде готовых сумм.

***Важно:** внесение данных затрат в виде готовых сумм целесообразно использовать только для актов и локальных смет, которые не предназначены для расчета по Постановлению №1553;*

— **Отклонения: рассчитывать отклонения в стоимости по материалам, транспорту, механизмам** — возможность расчета отклонений от фактической стоимости ресурсов к сметной с учетом прогнозного индекса;

— **Дополнительные начисления, в т.ч.:**

— **Коэффициент к ОХРиОПР из ежемесячных данных МАиС, коэффициент к Плановой прибыли из ежемесячных данных МАиС** – ежемесячно доводимые в составе нормативной базы коэффициенты, которые автоматически переносятся из нормативных справочников при создании документа.

***Важно:** в карточке расценки эти коэффициенты отдельно не отображаются, но доступны для просмотра их применения в расчете соответствующих значений по нажатию на кнопку  в строках ОХРиОПР и ПП;*

— **Коэффициенты для ПНР** — при выборе в «Параметрах» типа документа «Пуско-наладка», появятся строки для применения дополнительных коэффициентов к пусконаладочным работам;

— **Дополнительные настройки, в т.ч.:**

— **Метод сложения общей потребности** — для режима «По обозначению и цене» общая потребность формируется с учетом только таких свойств ресурсов как обозначение и цена. Если требуется учитывать название ресурсов при формировании общей потребности (например, ресурс имеет одинаковые обозначение и цену, но разное название), то нужно выбрать режим «По обозначению, наименование и цене»;

— **Рассчитывать зарплату машинистов через трудозатраты** – для расчета документа с собственной стоимостью человека-часа машиниста, нужно этот параметр активировать. В списке появится дополнительная строка «Стоимость машино-часа», куда можно внести производственное значение;

— **Рассчитывать суммы, не подлежащие индексации при применении Постановления о пересчете з/п** — включение режима выделения из сметной документации с увеличенной заработной платой рабочих и машинистов неиндексируемых сумм по Постановлениям о пересчете з/п (Постановление №3 и Постановление №6);

— **Рассчитывать неиндексируемых сумм через коэффициент пересчета чел-часа к итогам (не рекомендуется)** — дополнительный режим, необходимый для получения неиндексируемых сумм в соответствии с альтернативными расчетами разработчиков других сметных программ;

— **Характеристики временного нетитульного здания** — в строки этого блока вносятся данные о характеристиках временного нетитульного здания для формы С-5.


***Важно:** в документе ресурсы, предполагаемые к возврату, должны иметь признак «возвратный материал с включением в документ» и указанием его процесса годности в свойствах ресурса.*

• **Данные для расчета:**


— **Проценты**

Строки со значениями процентов заполняются пользователем по своему усмотрению на основании требований к разработке сметной документации или данных из неё;

Некоторые значения процентов могут быть выбраны из нормативных справочников:

- **процент затрат на сооружение временных зданий:** при нажатии на  откроется справочник с нормативными значениями данных затрат.

***Важно:** нормативный процент возврата материалов от стоимости временных зданий установлен по умолчанию в размере 15%;*

- **процент затрат на зимнее удорожание:** при нажатии на  откроется справочник с нормативными значениями данных затрат;

- **процент уменьшения стоимости для тендера:** архивная возможность для уменьшения стоимости тендера (эта возможность доступна при использовании методики расчета, созданной до 19.06.2023 и ранее). На данный момент эта строка удалена из актуальной методики расчета в связи с введением конкурсного коэффициента.

— **Коэффициенты** — данный блок содержит коэффициенты, которые используются в методике расчета при определении текущей стоимости сметы или акта. Отображаемый набор коэффициентов может отличаться в зависимости от типа документа и методики расчета. В этом блоке находится конкурсный коэффициент, предусмотренный при расчетах по Постановлению №1553 и Постановлению №747.



***Важно:** коэффициенты из данного блока не применяются к расценкам в документе!*

— **Дополнительно** — в строки с параметрами данного блока можно вносить «готовые» суммы для методики расчета при определении текущей стоимости сметы или акта. Наиболее целесообразно использовать их при расчете локальных смет или актов, которые не используются для расчета по Постановлению №1553.

***Важно:** если внести готовые суммы и рассчитать график производства работ по Постановлению №1553, то они будут учитываться в каждом ПТМ. В этом случае можно разделить исходную смету на отдельные, используя функцию «Создать сметы с одним разделом на основе текущей» в окне «Объекты».*

Параметр «Сумма уменьшения для приведения к стоимости договорной цены по текущему ремонту (Постановление 747)» позволяет внести в акт по текущему ремонту корректировочную сумму, предусмотренную абзацем 5 Постановления №747.

— **Расчет командировочных затрат, расчет перевозки рабочих, расчет разъездного характера работ** — если включен режим расчета этих показателей от трудозатрат, нужно

нажать на  и, в появившемся окне, заполнить требуемые параметры для формирования расчета. Переключение между видами расчета осуществляется с помощью соответствующих вкладок. В данном окне можно вывести полученные расчеты на печать, нажав на кнопку .


Если параметр расчета от трудозатрат выключен, то можно внести готовые суммы по этим статьям затрат. Подробнее — пункт 15 рубрики «Вопросы-ответы».

Важно: по умолчанию при расчете командировочных включено округление количества рабочих до целых значений. При наличии в локальной смете малозатратных ПТМ сумма командировочных по каждому ПТМ в НКЦ может превысить стоимость командировочных в локальной смете. Рекомендуется при расчете командировочных отключить параметр округления до целых и, при необходимости, установить собственное значение округления для расчета количества рабочих.



— **Земельный налог** — сумма земельного налога (при нормативном обосновании);

— **Авансы** — суммы по текущему и целевому авансам.

Важно: при заполнении значений этих параметров, суммы авансов автоматически попадают в соответствующий раздел справки С-3а;

• **Реквизиты документа** — этот блок служит для заполнения информации об источниках финансирования (Инвестор), Заказчике, Подрядчике, Субподрядчике и реквизитах договора. Для внесения данных нужно нажать два раза ЛКМ по соответствующей строке. Нажав на , можно вызвать соответствующий справочник и выбрать из него данные для заполнения реквизитов.

• **Параметры округления** — в данном блоке находятся параметры округления, определяющие параметры расчета объемов, стоимостей на единицу измерения и иных значений. При двойном нажатии ЛКМ на строку можно изменить значение любого параметра округления на требуемое. По умолчанию параметры «Округление итогов в базисных ценах» (итоги по ПТМ), «Округление расчета в текущих ценах» (округление значений текущего расчета) установлено до целого рубля. Это требование Инструкции по составлению сметной документации, а также руководящих документов, связанных с деноминацией 2016 года.

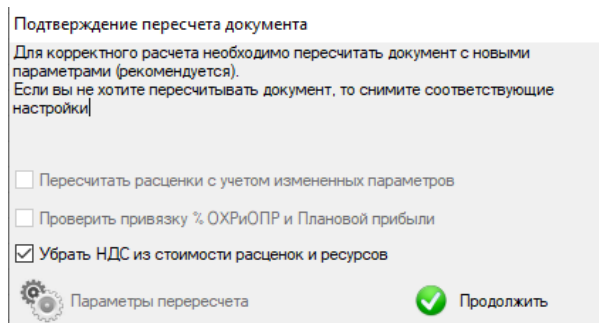
• **Подписи** — в данном блоке находятся ФИО работников, руководителей и их должности для заполнения соответствующих данных в выходных печатных формах. При нажатии на  вызывается справочник сотрудников для автоматического заполнения соответствующих параметров. При нажатии на  можно выбрать даты для выходных печатных форм.

Для сохранения измененных значений параметров, нужно нажать на любую из вкладок

(«Работы», «Потребности», «Расчет») и нажать кнопку «Да» в окне с вопросом о подтверждении сохранения изменений.

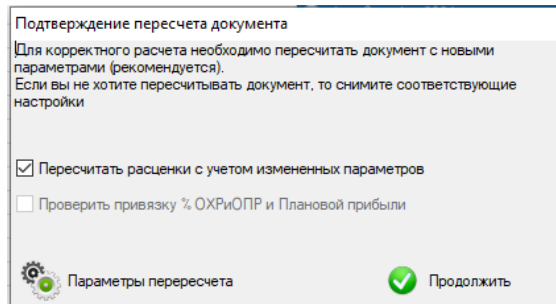
Важно: при смене типа льготирования документа, появится окно «Подтверждение пересчета документа» с параметром «Убрать (добавить) НДС из (к) стоимости расценок и ресурсов». В большинстве случаев не рекомендуется снимать этот параметр, за исключением объектов

с особым режимом налогообложения или при импорте смет из других сметных программ (чтобы итоги были сформированы корректно).



Если были изменены значения района строительства, стоимость человека-часа и некоторые другие параметры, то появится окно с возможностью настроить пересчет документа. Кнопка «Параметры пересчета» позволяет вызвать окно, где можно выполнить индивидуальную настройку пересчитываемых статей затрат. Подробнее об этом будет рассказано далее по Руководству.

Важно: Изменение параметров (коэффициентов, процентов, подписей, округлений и т.д.) сразу по всему объекту (части объекта) можно выполнить в окне «Объекты» с помощью операции «Дополнительные операции» — «Установка значений в параметры документов».





Вкладка «Работы»

Вкладка «Работы» состоит из следующих блоков:

- **Блок 1** — лента управления вкладкой «Работы»;
- **Блок 2** — окна поиска, фильтры ОХРиОПР и ПП и ПТМ в документе;
- **Блок 3** — содержит функции проверки документов на нормативное соответствие и фильтр для перехода или группировки расценок по заданным критериям;
- **Блок 4** — список для отображения расценок (работы, ресурсы), иных включаемых в состав документа затрат;
- **Блок 5** — список для отображения ресурсов, входящих в состав выделенной курсором расценки;
- **Блок 6** — список для отображения и включения в состав документа неучтенных материалов, а также просмотра нормативного состава работ по работе.

Лента управления (Блок 1)  содержит следующие операции:

 — «Добавить». Вызов окна «Добавить работу/материал/прочее» для добавления данных в документ;

 — «Открыть/Изменить». Вызов окна для редактирования любой расценки (ресурса) в документе;



— «Удалить». Возможность удаления расценки, группы расценок, ресурсов, ПТМ из документа;



— «Копировать в буфер/Вставить из буфера». Возможность копировать, вставлять расценки, группы расценок, иных строк, ПТМ из текущего документа в этот или другой документ;



— «Копировать/активировать расценки». Возможность копировать расценки из объектов-аналогов (с возможностью пересчета копируемых расценок); возможность активировать расценки из смет в накопительные акты с ведением информации о выполнении объемов;



— «Импорт данных из файлов xls/xml». Возможность загружать в локальную смету (акт) из документов MS Excel (или других программ, работающих с файлами формата *.xlsx), с подготовленным определенным образом перечнем расценок и ресурсов. Также существует возможность загружать спецификации материалов и оборудования из файла xml. Примеры файлов с описанием этих форматов расположены в папке «\BelSmeta_cloud_\Tpl»;




— «Операции над расценками». Вызов окна, которое позволяет выполнить различные операции над группой выделенных (отмеченных) расценок;




— «Дополнительные операции». Вызов контекстного меню со следующими функциями: «Операции над расценками», «Пересчитать расценки», «Разукрупнить разделы», «Пересчитать номера позиций», «Пересчитать документ по Постановлению о пересчете з/н», «Групповая замена расценок», «Групповая замена ресурсов».

Эти операции дублируются в контекстном меню, которое вызывается при нажатии ПКМ в списке с перечнем расценок. Также контекстное меню содержит операции «Отметить все» (для выделения всех строк в документе при проведении групповых операций), «Снять отметки», «Свернуть всё» (будут отображаться только ПТМ), «Развернуть всё» (полностью развернуть список с расценками и дополнительными строками).

Добавление расценок (работы, ресурсы, иные затраты) в документ

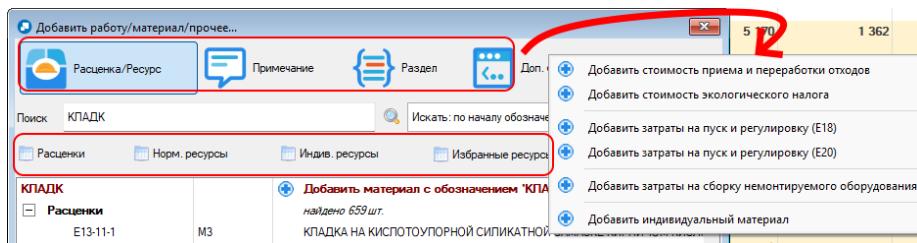
Для добавления новой расценки или ресурса необходимо нажать кнопку  «Добавить». Так как наличие проектно-технического модуля в документе является обязательным, то программа автоматически сформирует первый ПТМ в документе.

Важно: раздел можно добавить путем нажатия ПКМ на список расценок (и выбрать пункт «Добавить раздел») или в окне добавления путем нажатия на кнопку  «Раздел».

Рассмотрим более подробно окно «Добавить работу/материал/прочее...». В верхней части находятся кнопки для выбора типа добавляемых в документ затрат, примечаний и иных строк.

- **Расценка/ресурс:** позволяет добавлять расценки, материалы, механизмы, стоимость перевозки, стоимость переработки отходов, стоимость погрузки/разгрузки, экологического налога и иные затраты, предусмотренные сметными Инструкциями;
- **Примечание:** добавление в локальную смету/акт строки с текстовым примечанием;
- **Раздел:** добавление ПТМ в локальную смету/акт;
- **Доп. функции:** возможность добавления иных затрат, предусмотренных при расчетах смет и актов (стоимость приема и переработки отходов, экологического налога, затраты на пуск и регулировку, сборку немонтируемого оборудования, добавление индивидуального материала).

Важно: Команды «Добавить затраты на пуск и регулировку (E18, E20)» рассчитывают

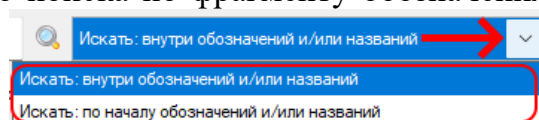


стоимость регулировочных работ на момент внесения данной затраты в документ. После добавления в документ новых расценок из сборника E18-, E20- нужно повторно внести данную затрату,

удалив предыдущий расчет затрат на пуск и регулировку.


Если известно точное обоснование (обозначение) расценки, материала и т.д., вводим его в соответствующее поле «Поиск» и нажимаем кнопку «ОК» (или клавишу «Enter»). После ввода информации в карточке расценки (например, объема), окно для добавления расценок автоматически появится снова. Для прекращения набора расценок нужно закрыть окно ввода.

Строка «Поиск» также предназначена для быстрого поиска по фрагменту обозначения или названия расценки. Быстрый поиск работает по следующему принципу: поиск осуществляется по обозначению расценки (полному или частичному) или по **одному** слову из названия расценки. Справа от поля поиска есть возможность выбора стратегии экспресс-поиска: искать фрагмент обозначения расценки, названия ресурса по началу обозначения или искать фрагмент внутри обозначения, названия ресурса.



После ввода частичного обозначения расценки, материала и нажатия «Enter» появится список расценок, материалов, найденных в нормативной базе данных в зависимости от выбранной стратегии.

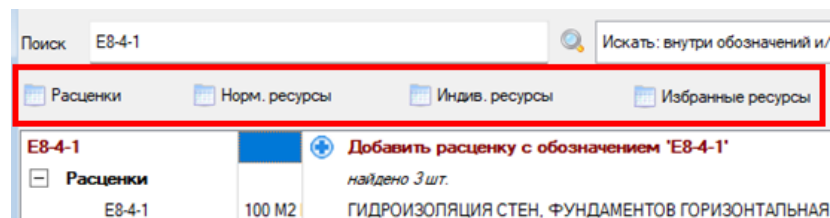
Важно: если добавить в поле быстрого слова фрагмент слова, которое содержится в названии расценки, материала, то в списке с результатами отобразятся все расценки, ресурсы, которые содержат этот фрагмент.

При нажатии на кнопку  осуществляется только поиск, даже если обозначение будет точным. Для добавления расценки, ресурса из списка с результатами поиска в локальную смету (акт), нужно нажать два раза ЛКМ на найденную строку с расценкой.


Для добавления в документ произвольного ресурса, необходимо ввести в строку поиска произвольное обозначение, затем нажать два раза ЛКМ на строку «Добавить материал с обозначением...».


Важно: обозначения индивидуальных работ должны начинаться с букв **Е, Р, Ц, У** и обязательно содержать символ «-». Обозначение расценки для типа **прочие работы** должно начинаться с **ЕТ**. Подробнее — п. 19 рубрики «Вопросы-ответы».



Следующий блок кнопок на окне служит для дополнительных возможностей при поиске работ и ресурсов:

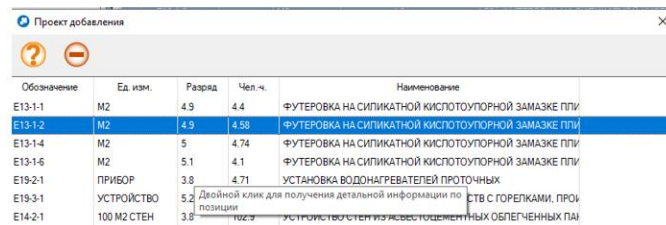


• **Расценки:** при нажатии на кнопку откроется **Справочник работ**. Обратите внимание, что при вызове справочника из окна добавления в нем дополнительно

можно будет отметить одну или несколько расценок для последующего их добавления в смету или акт. При нажатии на кнопку  «Применить», отмеченные ранее позиции перенесутся в локальную смету или акт.

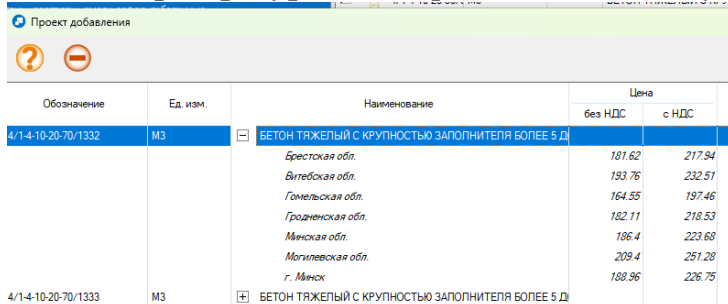
Важно: все отмеченные расценки можно предварительно просмотреть и сравнить в «Проекте добавления», и удалить лишние, нажав на .

Окно «Проект добавления» можно открыть, нажав кнопку  на ленте управления справочника. При нажатии на знак вопроса , или нажав два раза ЛКМ на строку с расценкой в списке «Проекта добавления», программа отобразит её отдельно в Справочнике работ для более детального анализа.



Обозначение	Ед. изм.	Разряд	Чел.-ч.	Наименование
E13-1-1	M2	4.9	4.4	ФУТЕРОВКА НА СИЛИКАТНОЙ КИСЛОТУПОЛОРНОЙ ЗАМАЗКЕ ПЛИ
E13-1-2	M2	4.9	4.58	ФУТЕРОВКА НА СИЛИКАТНОЙ КИСЛОТУПОЛОРНОЙ ЗАМАЗКЕ ПЛИ
E13-1-4	M2	5	4.74	ФУТЕРОВКА НА СИЛИКАТНОЙ КИСЛОТУПОЛОРНОЙ ЗАМАЗКЕ ПЛИ
E13-1-6	M2	5.1	4.1	ФУТЕРОВКА НА СИЛИКАТНОЙ КИСЛОТУПОЛОРНОЙ ЗАМАЗКЕ ПЛИ
E19-2-1	ПРИБОР	3.8	4.71	УСТАНОВКА ВОДОНАГРЕВАТЕЛЕЙ ПРОТОЧНЫХ
E19-3-1	УСТРОЙСТВО	5.2		Двойной клик для получения детальной информации по позиции
E14-2-1	100 M2 СТЕН	3.8		УСТРОЙСТВО СТЕН ИЗ НЕОСЖЕЛЕННЫХ ОБЛЕГЧЕННЫХ ПА

• **Норм. ресурсы** — при нажатии на эту кнопку откроется «Справочник ресурсов».





Обозначение	Ед. изм.	Наименование	Цена	
			без НДС	с НДС
4/14-10-20-70/1332	M3	БЕТОН ТЯЖЕЛЫЙ С КРУПНОСТЬЮ ЗАПОЛНИТЕЛЯ БОЛЕЕ 5 Д		
		Брестская обл.	181.62	217.94
		Витебская обл.	193.76	232.51
		Гомельская обл.	164.55	197.46
		Гродзенская обл.	182.11	218.53
		Минская обл.	186.4	223.68
		Могилевская обл.	209.4	251.28
		г. Минск	188.96	226.75

Порядок поиска и выбора ресурсов для добавления в документ аналогичен поиску работ. Дополнительно в окне «Проект добавления» можно просматривать стоимости ресурсов по всем зонам строительства на дату разработки сметной документации.

Важно: для поиска механизмов, стоимости перевозки, иных затрат, нужно переключиться с вкладки «Классификатор» на вкладку «Механизмы и др.»

• **Индив. ресурсы** — при нажатии на кнопку откроется справочник «Индивидуальные ресурсы» для выбора сохраненных пользователем индивидуально созданных ресурсов.


Важно: индивидуальный ресурс можно сохранить в справочник «Индивидуальные ресурсы» из карточки расценки. После заполнения всех данных нужно нажать на кнопку  Сохранить в справочнике индивидуальных ресурсов на ленте управления.

• **Избранные ресурсы** — при нажатии на кнопку откроется окно со списком ранее помеченных нормативных и индивидуальных ресурсы как Избранное (значок ).

Работа с карточкой расценки (работы)

В разделе «Общие свойства» содержатся следующие общие параметры расценки, которые можно изменить:

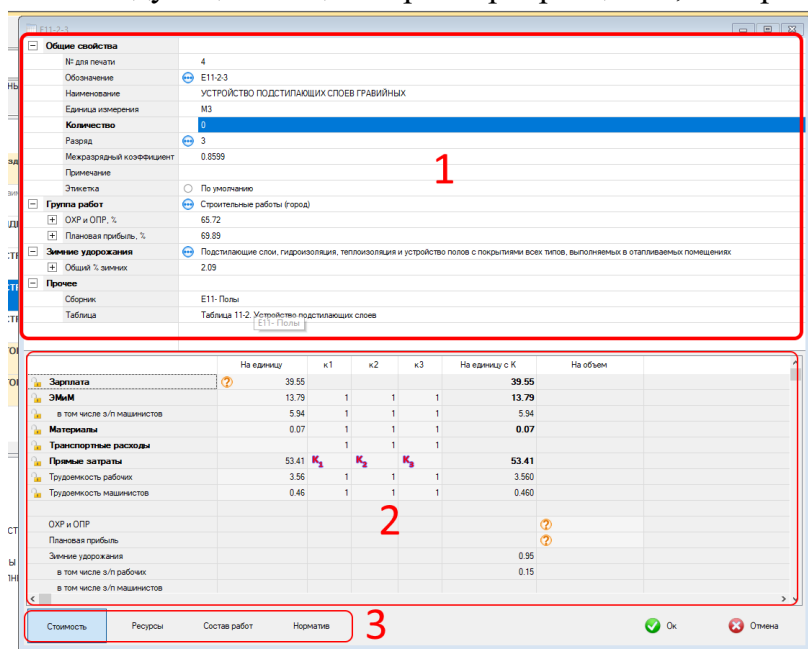
• **№ для печати:** возможность изменить на иной номер, который будет отображаться в выходных отчетах, для печати;

• **Обозначение:** возможность заменить расценку на иную из нормативного справочника. Для этого нужно нажать на кнопку  слева от обозначения расценки и выполнить новый подбор расценки.

Важно: обозначение расценки можно изменить на индивидуальное путем его ручного редактирования;

• **Наименование:** возможность изменения нормативного названия расценки (применительное название).

Важно: при несоответствии названия расценки нормативному, появится значок предупреждения, а при наведении на него курсора — появится подсказка с нормативным названием;




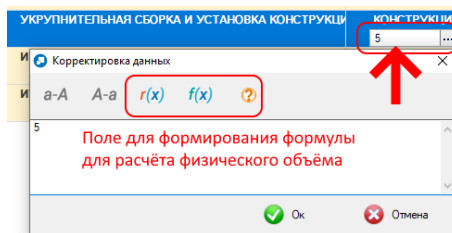
1 - Общие свойства (General properties) section, including fields for print number, designation, unit, quantity, and classification.

2 - Summary table (Summary table) showing costs for various resources like salary, materials, and labor.

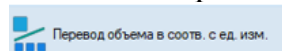
3 - Buttons at the bottom: 'Сумма' (Total), 'Ресурсы' (Resources), 'Состав работ' (Work composition), 'Норматив' (Normative), 'Ok', and 'Отмена' (Cancel).

- **Единица измерения:** возможность изменения единицы измерения расценки;
- **Количество:** многофункциональное поле для изменения объема по расценке. В данное поле можно вносить не только числовое значение объема, но и арифметическое выражение для его вычисления.



Важно: при нажатии в поле ввода на  откроется окно «Корректировка данных», в котором можно внести формулу расчета объема, которая будет зависеть от объема в другой расценке в документе. Т.е. при изменении объема «главной» расценки автоматически будет пересчитываться объем «зависимой» расценки;

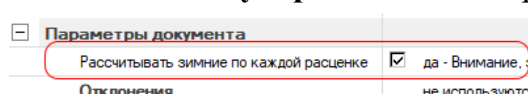



Активированный режим «Перевод объема в соответствии с единицей измерения»




позволяет автоматически делить вводимый объем на цифровое значение в единице измерения расценки. Т.е. при вводе значения «1500» для расценки с единицей измерения «1000ШТ» программа поменяет значение на «1,5». Режим работы данной функции по умолчанию можно включить по умолчанию для всех документов с помощью соответствующего параметра в разделе «Общие» в окне «Главное меню» - «Настройки программы»;

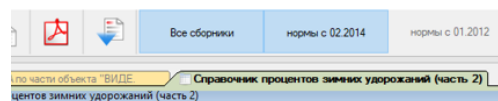
- **Разряд:** возможность изменения нормативного разряда расценки; после изменения межразрядного коэффициента программа произведет перерасчет заработной платы;
- **Примечание** — возможность внесения текстовых примечаний, которые будут отображаться в выходных печатных формах;
- **Этикетка** — возможность назначить расценке цветной стикер для облегчения навигации и поиска в списке работ;
- **Группа работ** — возможность выбора норм ОХРиОПР и ПП из нормативного справочника при нажатии на . При необходимости можно установить индивидуальные процентные нормы (два раза нажав ЛКМ на процентное значение), а также коэффициенты к ним (нажать на  и установить коэффициенты в соответствующих строках);
- **Зимние удорожания** — строка появляется после активации в параметрах документа




свойства «Рассчитывать зимние по каждой расценке». Для изменения рекомендованных норм нужно нажать на  и выбрать другие значения % из справочника;


- **Общий % зимних** — возможность ручного изменения подобранного программой процента зимних удорожаний. Ознакомиться с НРР 8.01.103-2022 (часть 2) можно нажав на кнопку  в справочнике зимних.

Важно: в случае необходимости выбора % зимних удорожаний из других сборников в справочнике зимних, нужно нажать в ленте на кнопку «Все сборники». В этом случае будут отображен весь перечень сборников зимних удорожаний.




Вкладка «Стоимость»

На вкладке «Стоимость» отображается расчет расценки на единицу измерения с учётом коэффициентов по статьям затрат и с учетом объема расценки. При нажатии на кнопку  в строке «Зарплата» откроется информационное окно, в котором можно просмотреть, каким образом было получено значение зарплаты на единицу измерения расценки.

В строках ОХРиОПР, Плановая прибыль при нажатии на кнопку  отобразится стоимость их расчета с учетом коэффициентов и процентных норм.

В поля коэффициентов можно внести значения вручную или выбрать наиболее часто используемые при расчете расценок коэффициенты, нажав на значки «к1», «к2», «к3». При выборе пункта «Выбрать из справочника», откроется справочник коэффициентов на стесненность.

Кнопка «**Норматив**» открывает в списке с расчетом расценки дополнительные столбцы, где справочно (для сравнения показателей) отображен расчет расценки по нормативным данным.

Важно: рядом со статьями затрат находятся значки «замков» , которые определяют заблокирована или разблокирована соответствующая статья затрат для пересчета программой в случае изменения параметров расчета.

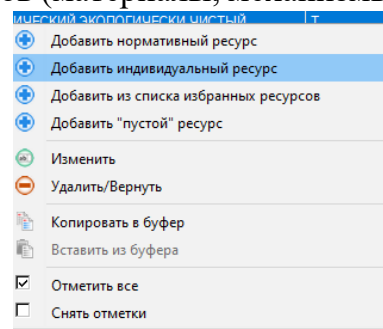
Вкладка «Ресурсы»

В списке на вкладке «**Ресурсы**» отображается перечень ресурсов (материалы, механизмы и неучтенные материалы), которые включены в состав расценки. При нажатии ПКМ в списке, в появившемся контекстном меню можно выбрать различные операции для изменения ресурсов по расценке.

На вкладке «**Ресурсы**» находятся служебные кнопки «**Норматив**», «**На объем (справочно)**».

Кнопка «**Норматив**» открывает окно для просмотра нормативного перечня материалов и механизмов для текущей расценки.

Кнопка «**На объем (справочно)**» позволяет увидеть стоимостные и количественные показатели ресурсов с учетом физического объема расценки.

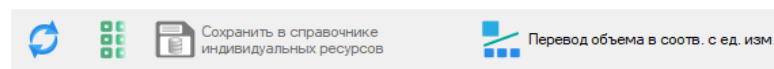



Вкладка «Состав работ»


В списке на вкладке «**Состав работ**» можно просмотреть нормативный состав работ для текущей расценки.


Дополнительные возможности при работе с расценкой, неучтенные материалы

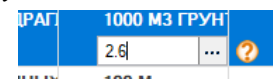
При открытой расценке доступны дополнительные функции на ленте управления в режиме локальной сметы из вкладки «**Работы**»:



 — возможность вернуть расценке нормативный вид или пересчитать отдельные статьи затрат. Более подробно эта функция будет рассмотрена в разделе «Дополнительные возможности работы с документом»;

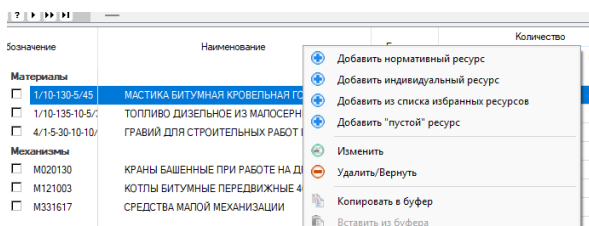
 — возможность делить объем работ в расценке на числовое значение перед единицей измерения.


Важно: Не открывая карточки расценки, для изменения её объема нужно нажать два раза ЛКМ на объем расценки в списке и внести значение. Для расчета объема через формулу (или для привязки зависимой расценки для расчета объёма расценки) в ячейке со значением объема нужно нажать на  и произвести нужные вычисления.




При выделении курсором расценки в Блоке 5 отображается информация о ресурсах, которые в нее входят, а также зарплата и трудозатраты машинистов (если не отображается, нужно нажать стрелку «Вправо-влево» с клавиатуры или перетянуть ползунок в окне).

Для удаления, добавления, редактирования ресурсов (материалы, механизмы) в выделенной расценке нужно нажать ПКМ на любой ресурс в списке ресурсов и из контекстного меню выбрать нужную команду. Здесь дополнительно




доступна функция замены ресурсов по отмеченной расценке. Если находиться на любом выделенном ресурсе по расценке и нажать кнопку , будут предложены команды по добавлению ресурсов в состав расценки (нормативные, индивидуальные, избранные ресурсы, произвольный ресурс). При нажатии два раза ЛКМ на название ресурса откроется окно редактирования ресурса, в которые можно вносить пользовательские корректировки по всем статьям, которые в ней отражены.

Ресурс	
Обозначение	1/10-190-5/6
Код классификатора	1/10-190-5/6
Наименование	БУМАГА ОБЕРТОЧНАЯ ПЛОТНОСТЬЮ 70-125 Г/М2
Единица измерения	Т
Количество	0.0071
Количество на объем расценки	0.03976
Цена без НДС	2600
Транспорт	206.44
% трансп. затрат	7.94

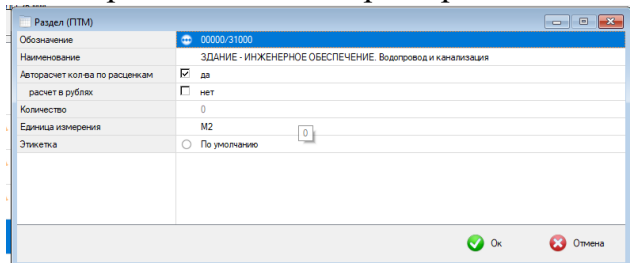
В Блоке 6 во вкладке **Состав работ** отражена информация о перечне работ, которые выполняются по работе. На закладке **Неучтенные материалы (при их наличии)** будет показан нормативный перечень материалов, который не учтены работой. Двойным нажатием на название неучтенного материала можно его расценить, внося его под исходную расценку. После нажатия программа запустит нормативный справочник ресурсов для подбора ресурса. По умолчанию в ячейку «по обозначению» вносится шифр неучтенного ресурса  7/4-10-11. При необходимости можно нажать на кнопку «закрыть» рядом с шифром и осуществить подбор самостоятельно из другой группы классификатора.


Обозначение	Название	Ед. изм.	Количество	
			на ед.	всего
<input type="checkbox"/> E12-1-2	УСТРОЙСТВО КРОВЕЛЬ С 100 М2 КИ		1	
1/10-11	МАТЕРИАЛЫ РУЛОННЫЕ КР/ М2		341	341

Также неучтенные материалы можно расценить, нажав на значок  И18-423-2 «+» возле расценки. Раскроется список неучтенных ресурсов и вышеописанным образом можно включить их в состав локальной сметы.






Добавление разделов (ПТМ: проектно-технических модулей)

При добавлении первой расценки в документ, ПТМ (раздел) формируется автоматически.



Последующие ПТМ добавляются или по нажатию кнопки  на ленте управления (с выбором операции «Раздел» в окне «Добавить работу, материал, прочее»), или по нажатию ПКМ в списке расценок и выборе операции «Добавить раздел».

В появившемся окне «Раздел (ПТМ)» можно внести следующие данные:

- **Обозначение:** поле для обозначения ПТМ. При нажатии на  откроется справочник для формирования обозначения ПТМ (доступны действующий и архивный варианты справочников). При нажатии в поле ввода на кнопку  из появившегося списка можно выбрать обозначение и название ПТМ из уже имеющихся ПТМ в документе;
- **Наименование:** поле для названия ПТМ. При нажатии на  откроется полноэкранное окно для корректировки названия;
- **Авторасчет кол-ва по расценкам:** при активации данной функции программа будет автоматически рассчитывать объем ПТМ на основании объемов, отмеченных определенным образом расценок. В карточке расценки появится дополнительная строка  Суммировать количество в объем раздела  нет. Т.е. при ее активации объем по расценке будет суммироваться в объем ПТМ;
- **Расчет в рублях** — возможность использования единицы измерения «РУБ» и объема в виде стоимости прямых затрат расценок (вместо физических объемов ПТМ);
- **Количество** — поле для объема ПТМ (может быть автоматически посчитан программой);
- **Единица измерения** — поле для единицы измерения ПТМ. При нажатии на поле ввода два раза ЛКМ из появившегося списка можно выбрать единицу измерения по расценкам, которые уже присутствуют в ПТМ;

— **Этикетка** — возможность назначить ПТМ цветной стикер для облегчения навигации и поиска в списке работ.

Важно: При добавлении ПТМ нужно учитывать следующее:

— для добавления ПТМ **под** уже существующий ПТМ нужно: встать на последнюю расценку в этом ПТМ; выполнить операцию «Добавить ПТМ»;

— для добавления ПТМ **над** уже существующим ПТМ нужно: встать на первую расценку в нем; выполнить операцию «Добавить ПТМ»;

— при выполнении операции «Добавить ПТМ», когда курсор находится на строках «Итоги по группам работ» или «Итого», — ПТМ будет добавлен в начало документа;

— при выполнении операции «Добавить ПТМ», когда курсор находится на расценке, — исходный ПТМ будет разделен на две части. Новый ПТМ начнется с расценки, на которой была выполнена операция добавления.

Перемещение расценок и ПТМ в документе, копирование, вставка расценок (в т.ч. в другие документы)

Перемещение ПТМ и расценок (работы, ресурсы, затраты и т.д.) осуществляется путем «перетаскивания» их на нужную позицию:

— для перемещения одной расценки: нужно нажать ЛКМ на расценке и, не отпуская кнопку мышки, «перетянуть» ее на расценку, **под** которой должна находиться перемещаемая расценка;

— для перемещения нескольких расценок: нужно отметить расценки, нажать ЛКМ на любой расценке, и, не отпуская кнопку мышки, «перетянуть» их на расценку, **под** которой они должны находиться;

— при «перетягивании» расценки(ок) на строку с ПТМ, перемещаемые расценки будут расположены в начале этого ПТМ;

— для перемещения ПТМ в иное место документа: нужно нажать ЛКМ на ПТМ и «перетянуть» его на тот ПТМ, **под** которым «перетягиваемый» должен находиться;

Важно: если отметить несколько ПТМ и «перетянуть» их на какой-либо другой ПТМ, то расценки из отмеченных ПТМ переместятся в указанный ПТМ. При этом исходные ПТМ останутся в документе, но они уже не будут содержать расценок.

Операции по вставке расценок после копирования работают аналогичным образом. При этом открывается окно с параметрами пересчета и перенумерации расценок. Принципы работы этих функций будут описаны далее по Руководству.

Важно: для копирования и вставки данных можно использовать горячие клавиши «Ctrl+C» и «Ctrl+V», при этом операции копирования и вставки работают и между несколькими открытыми документами.

Вкладка «Потребности»

На вкладке «Потребности» доступны разнообразные операции над сформированной программой общей потребностью по материалам, механизмам и оборудованию. Можно удалить ресурс с исключением его из расценок по всему документу, изменить цены, установить признаки материалов заказчика и выполнить иные операции с потребностями.

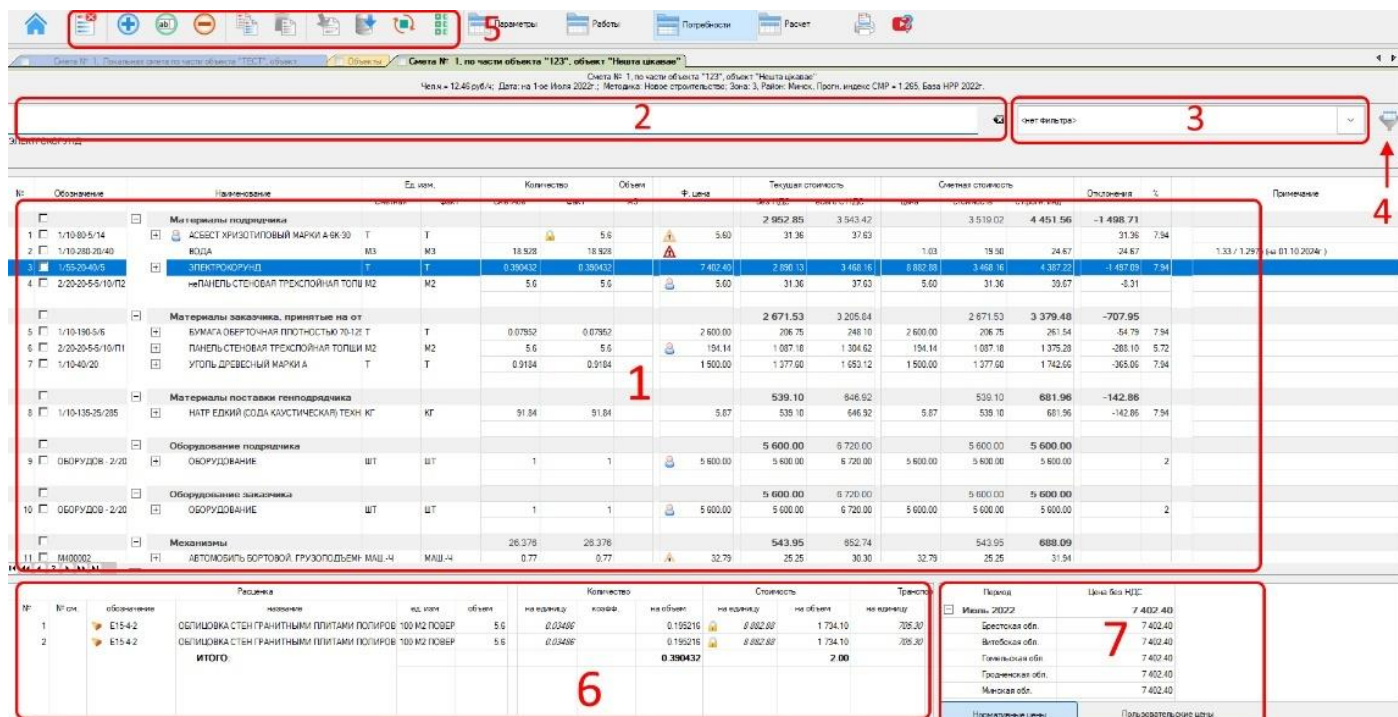
Окно «Потребности» состоит из следующих блоков:

• **Блок 1** — список для отображения общей потребности по материалам, механизмам и оборудованию, которая формируется на основании ресурсов по расценкам из вкладки «Работы» (т.е. список «Потребности» является зависимым от исходных данных на вкладке «Работы»).

Программа формирует потребности на основании принадлежности ресурсов к их типам (материалы, механизмы и т.д.) и определенных пользовательских признаков (материалы и оборудование Заказчика, Подрядчика). Признаки «материалы Заказчика» и «Материалы Генподрядчика» устанавливаются в карточке потребности. При нажатии два раза ЛКМ в списке на нужной потребности откроется карточка, где можно установить необходимые

отметки. Также в этом окне можно установить признак «**Мониторинг цены при разработке сметной документации**».

Если отметить несколько строк потребности в списке и выбрать операцию «Открыть/Изменить», то карточка «**Потребность**» будет последовательно открываться для корректировки данных. Для прекращения последовательного открытия нужно нажать кнопку «Отмена».



В списке общей потребности в графе «Фактическая цена» могут отображаться значки предупреждений (в случае обнаружения каких-либо несоответствий):

- — цена на потребность отсутствует;
- — цена есть в республиканской базе текущих цен, но не соответствует дате разработки документации;
- — цена была установлена пользователем вручную;
- — цена была установлена пользователем вручную, и эта цена есть в республиканской базе текущих цен, но она присутствует в других периодах.

В списке потребностей в графе «Ф.цена» можно вносить значение цены без вызова карточки потребности. Для этого достаточно два раза нажать ЛКМ по нужной ячейке в списке. **Важно:** в режиме работы без расчета отклонений по материалам и/или механизмам

программа дополнительно попросит подтвердить изменение цены по соответствующим ресурсам в расценках документа. В некоторых случаях по объектам, которые были загружены из сторонних сметных программ, пересчет может не происходить, о чем будет свидетельствовать несовпадение фактической и сметной цен.

В поле «Примечание» можно вносить любые текстовые примечания, которые будут отражены в выходных печатных формах.

По нажатию в списке на значок рядом с материалом или оборудованием, раскроется дополнительная строка с расчетом транспортных затрат, а для механизма отобразятся строки с расчетом зарплаты и трудоемкости машинистов.

При нажатии в списке ПКМ появится контекстное меню, в котором будет доступен широкий перечень операций для выполнения действий над строками потребности. При выборе операции «Удалить»

- Добавить нормативную потребность
- Добавить индивидуальную потребность
- Добавить из списка избранных
- Добавить "пустую" потребность
- Изменить
- Удалить
- Копировать в буфер
- Вставить из буфера
- Операции над потребностью
- Отметить все
- Снять отметки
- Свернуть все
- Развернуть все

из списка будет удалена потребность (или перечень отмеченных потребностей) и соответствующие ей ресурсы из расценок.

Важно: для документов, без применения льготы по НДС, расчетными являются цены и стоимости без НДС. Графы с НДС рассчитываются для использования в выходных печатных ведомостях;

Для документов, рассчитанных с применением льготы по НДС расчетными, являются графы цена и стоимости с НДС. Строки без НДС формируются дополнительно для вывода в печатные формы или в иные расчетные строки.

Иные функции для работы с потребностью по документу будут рассмотрены ниже в Руководстве.


• **Блок 2** — поле ввода, предназначенное для поиска потребности по обозначению, названию или единице измерения;

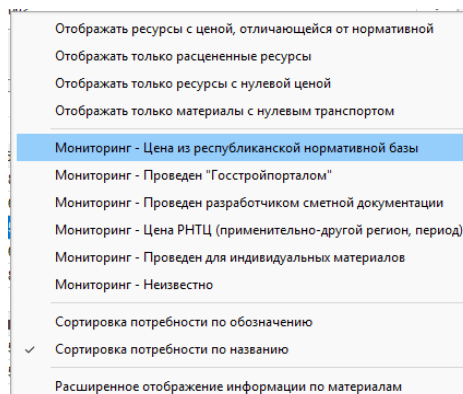
• **Блок 3** — фильтр для выбора определенного типа отображаемой потребности в списке (материалы, оборудование Подрядчика, Заказчика, механизмы и т.д.);

• **Блок 4** — расширенный возможности для фильтрации и сортировки списка потребности.

Пункты меню, название которых начинается с «Отображать...» позволяют отфильтровать потребность по определенным критериям, зависящих от ценовых показателей.

Пункты меню, название которых начинается с «Мониторинг», предназначен для фильтрации потребности с различным типом проведенного мониторинга текущих цен.

Для выхода из режима фильтрации по указанному критерию нужно нажать на  и снять отметку с необходимого пункта меню.



Пункты меню «Сортировка потребности по...» позволяют выбрать вид сортировки (по названию или по обозначению) списка с потребностью в текущем документе.


Важно: выбор типа сортировки потребности для всех документов по умолчанию можно задать в разделе «Общие параметры» в окне «Настройки программы» (вызов через «Главное меню»).


Расширенное отображение информации по материалам позволяет отобразить список потребности в разрезе групп классификатора материалов.


Важно: расширенный или упрощенный вид списка потребности для всех документов по умолчанию можно задать в разделе «Общие параметры» в окне «Настройки программы» (вызов через «Главное меню»).


Отметив несколько строк потребности, можно произвести над ними операции по их изменению (каждую отдельно или с помощью групповых операций).


• **Блок 5** — лента управления:

 — добавление потребности (эта возможность доступна только для документов с включенным в «Параметрах» режимом «расчет отклонений»);

 — редактирование потребности или редактирования ячейки с ценой за единицу (редактирование производится для той строки, на которой установлен курсор);

 — удаление потребности (или перечня отмеченных потребностей);

 — функции копировать / вставить потребность; импорт перечня ресурсов из файлов Excel (эта возможность доступна только для документов с включенным в «Параметрах» режимом «расчет отклонений»);

 — Операции над потребностью.

Окно операций с потребностью содержит разнообразные функции, которые можно применить к потребности (или к перечню отмеченных потребностей):

- **Вернуть в исходное состояние:** операция заменит измененные данные по потребности на исходные в соответствии с ресурсами в расценках.

Важно: Параметр «Удалить данные, внесенные вручную» позволяет одновременно с основной операцией возврата в исходное состояние, удалить введенные вручную потребности (например, удалить фактические ресурсы в режиме расчёта отклонений);

- **Установить цену ближайшего периода:** операция позволяет осуществить поиск и установить применительные цены за другой период и/или по другому району строительства. Параметры поиска задаются списке в правой части окна. При нажатии два раза ЛКМ на «Осуществлять поиск цен» можно выбрать направление для поиска цен (до или после даты разработки). Также можно выбрать определенный регион строительства и принцип индексации найденной цены. Программа автоматически добавит в

Осуществлять поиск цен	↓ до 01.07.2022
Область	г. Минск
Установить цену с учетом прогн. индекса	<input checked="" type="checkbox"/> да

<input type="checkbox"/> Вернуть в исходное состояние	Материал подрядчика	<input checked="" type="checkbox"/> нет
<input type="checkbox"/> Установить цену ближайшего периода	Материал заказчика	<input type="checkbox"/> нет
<input checked="" type="checkbox"/> Установить признаки подрядчик/заказчик	Транспорт заказчика	<input type="checkbox"/> нет
<input type="checkbox"/> Установить признаки мониторинга цен	Материал поставки Генподрядчика	<input type="checkbox"/> нет
<input type="checkbox"/> Установить коэффициент к объему		
<input type="checkbox"/> Установить коэффициент к ценам		
<input type="checkbox"/> Установить процент НДС		
<input type="checkbox"/> Установить процент трансп. к мат-лам заказчика		

примечание к потребности информацию с расчетом цены (в случае применения прогнозного индекса к найденной цене).

Важно: данную операцию целесообразно использовать при разработке сметной документации для потребностей, по которым в республиканской базе текущих цен нет актуальных текущих цен. Перед выполнением операции такие

потребности можно найти, используя фильтр «Отображать ресурсы только с нулевой ценой»;

- **Установить признаки подрядчик/заказчик:** установить признаки «материал заказчика», «транспорт заказчика», «материал поставки Генподрядчика» к отмеченным материалам. В случае необходимости эти признаки можно снять, установив признак «Материал подрядчика»;

- **Установить признаки мониторинга цен:** установка типа мониторинга цен к отмеченным материалам (согласно пункту 8.3 Инструкции №39). При нажатии два раза ЛКМ на строку «Тип проведенного мониторинга» в выпадающем списке необходимо выбрать необходимый тип мониторинга цен.

Тип проведенного мониторинга	Неизвестно
Неизвестно	
Проведен "Госстройпорталом"	
Проведен разработчиком сметной документации	
Цена РНТЦ (применительно-другой регион, период)	
Проведен для индивидуальных материалов	

Важно: признак «Цена из республиканской нормативной базы» не доступен, так как он автоматически устанавливается программой;

- **Установить коэффициент к объему:** применение к объему произвольного коэффициента (эта возможность доступна только для документов с включенным в «Параметрах» режимом «расчет отклонений»);

- **Установить коэффициент к ценам:** применение произвольного коэффициента к фактическим ценам отмеченной потребности (материалы и оборудование) с изменением соответствующих цен по ресурсам в расценках (в т.ч. с пересчетом стоимости транспортных затрат).

Важно: применять эту операцию нужно с осторожностью — она необратима!

- **Установить процент НДС:** возможность установки иного процента НДС (или его обнуления) для отмеченной потребности;

- **Установить процент трансп. к мат-лам Заказчика:** возможность установки иных процентов нормативных значений транспортных затрат (или их обнуления) вместо сметных значений.

Вызов окна «Операции с потребностью» дублируется на ленте управления кнопкой «Дополнительные операции»

Также здесь можно вызвать окно «Расчет материалоемкости» с возможностью последующего вывода на печать полученного расчета.

Операция «Экспорт в xml» позволяет выгрузить в формат xml общую потребность по текущему документу (например, для загрузки этих данных в иные программы, которые поддерживают формат полученного файла).

- **Блок 6** — отображение перечня расценок из вкладки «Работы», на основании которых сформировалась выделенная потребность (та, на которой установлен курсор в списке потребностей). При двойном нажатии ЛКМ по расценке в этом списке будет открыта карточка расценки.

- **Блок 7** — блок содержит две вкладки: «Нормативные цены» и «Пользовательские цены».

На вкладке «Нормативные цены» отображается информация из справочника республиканских цен для выделенной потребности. Первым в списке отображается информация по ценам для месяца даты разработки сметной документации. Далее отображается информация по ценам в разрезе периодов и регионов строительства. При нажатии ПКМ в списке появится контекстное меню, в котором можно выбрать операцию для установки к выбранной потребности фактической цены (с учетом прогнозного индекса или без учета). В случае применения прогнозного индекса к цене программа автоматически добавит в примечание к потребности информацию с ее расчетом.

На вкладке «Пользовательские цены» отображаются пользовательские цены для выделенной потребности по всем документам из базы программы (использованные ранее фактические цены при составлении сметной документации).

Цена (без НДС)	Период	Регион
2.30		
2.12		
	Декабрь 2023	№1 ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБО
	Декабрь 2023	№1 ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБО
1.91		
1.45		
1.44		
1.33		
1.27		

Программа группирует одинаковые цены в виде древовидного списка. При нажатии ЛКМ на будут отображены документы, где была использована эта цена.

При нажатии в списке ПКМ (на строке с информацией о документе) можно выбрать из контекстного меню операцию «Открыть документ» для его просмотра.


При нажатии в списке ПКМ (на строке с информацией о цене) можно выбрать операцию по установке цены к выделенной потребности или выбрать операцию для копирования цены в буфер Windows.

Важно: значок означает, что цена соответствует цене в нормативной республиканской базе.

Вкладка «Расчет». Просмотр и редактирование текущего расчета.

На вкладке «Расчет» можно просмотреть или откорректировать расчет в текущих ценах. В списке, при включенном режиме «Не нулевые», отображаются расчётные строки в документе. При включенном режиме «Все строки» в списке будут отображаться все строки (т.е. ненулевые и те, результат вычислений по которым равен нулю).

При нажатии в списке на появится дополнительная строка с формулами расчета. В случае необходимости корректировки нажимаем два раза ЛКМ на формулу и вносим изменения (как помощью обозначений или меток, так и числовые значения). Если строка расчета была откорректирована, то рядом с ней появится обозначение , а возле формулы кнопка . При нажатии на него можно вернуть формулу назад из базовой методики. Наличие обозначения после корректировки свидетельствует, что формула содержит ошибку, которая приводит к невозможности корректного расчета.


Также для внесения в расчет пользовательских корректировок, можно нажать на ленте управления кнопку , выбрать «Корректировка методики расчета» и внести необходимые изменения в уникальный для этого документа расчета в текущих ценах.

Не нулевые		Все строки		2 176 555.40 Два миллиона сто семьдесят шесть тысяч пятьсот пятьдесят пять белорусских руб. 40 коп.					
Метка	Уник.	№	Название	%	К-т	Тек. стоимость	Тек. стоимость (справочно)		
							с прогнозным	с конкурсным	с прогн. и конкурс.
zpp	S1		ЗАРABOTНАЯ ПЛАТА		1.15	508 439.02	523 437.97	406 751.22	418 750.38
			$zpp * Kzpp + 0.01$			442120.88 * 1.15 + 0.01			
trud	S2		ТРУДОЕМКОСТЬ			39 150.26	39 150.26	39 150.26	39 150.26
trudM	S3		ТРУДОЕМКОСТЬ МАШИНИСТОВ			2 238.97	2 238.97	2 238.97	2 238.97
averag	S4		СРЕДНИЙ РАЗРЯД РАБОЧИХ			4.1	4.1	4.1	4.1
eqpr	S5		ИТОГО ЭКСПЛУАТАЦИЯ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ		1	128 578.38	132 371.44	102 862.70	105 897.15
zppm	S6		ЗАРПЛАТА МАШИНИСТОВ		1	29 910.85	29 910.85	23 243.01	23 928.68
tr	S7		ТРАНСПОРТНЫЕ РАСХОДЫ		1	62 929.40	64 785.82	50 343.52	51 828.65
mat	S8		МАТЕРИАЛЫ-ВСЕГО			1 029 911.16	1 060 293.54	823 928.93	848 234.83
	S9	1	ИТОГО ПРЯМЫЕ ЗАТРАТЫ			1 729 857.96	1 780 888.77	1 383 886.37	1 424 711.01
	S10		В ТОМ ЧИСЛЕ:						
matCor	S12	1.2	МАТЕРИАЛЫ ПОДРЯДЧИКА			1 029 663.86	1 060 038.94	823 731.09	848 031.16
trContre	S15		ТРАНСПОРТНЫЕ РАСХОДЫ ПОДРЯДЧИКА			62 929.40	64 785.82	50 343.52	51 828.65
nak	S18	2	ОБЩЕОТЧЕТНЫЕ И ОБЩЕПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ		1	281 001.02	289 290.55	224 800.82	231 432.44
pln	S19	3	ПЛАНОВАЯ ПРИБЫЛЬ		1	191 419.03	197 065.89	153 135.22	157 652.71
	S20		ИТОГО			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
totalSM	S26		ВСЕГО СТРОИТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ СПЕЦИАЛЬНЫХ МОНТАЖНЫХ РАБОТ			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
	S25		ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ:						
socialIn	S28		ЗАТРАТЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОТЧИСЛЕНИЯМИ НА СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ		34				
			$((S1+S6) * (proSocialInsurance/100)) * (((100-proTender)/100))$			$((508439.02+29053.76) * (34/100))$			
totalWit	S42	7	ИТОГО СТРОИТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ СПЕЦИАЛЬНЫХ МОНТАЖНЫХ РАБОТ			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
totalWit	S112		ИТОГО С УЧЕТОМ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ЗАКАЗЧИКА, ЗАС			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
totalWit	S114		ИТОГО С УЧЕТОМ СРЕДСТВ НА НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАБОТЫ И И			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
	S45		РАСЧЕТ НАЛОГОВ И ОТЧИСЛЕНИЙ						
	S50	9	ИТОГО С УЧЕТОМ НАЛОГОВ И ОТЧИСЛЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ НА РА			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
	S53		ИТОГО С УЧЕТОМ ВОЗВРАТНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ВЫЧЕТОМ МАТ			2 202 278.01	2 267 245.21	1 761 822.41	1 813 796.16
kComp	S110		КОНКУРСНЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ		0.8				
totalWit	S109		ИТОГО С УЧЕТОМ КОНКУРСНОГО КОЭФФИЦИЕНТА			1 761 822.41	1 813 796.17	1 761 822.41	1 813 796.17
kProgn	S54	11	КОЭФФИЦИЕНТ, УЧИТЫВАЮЩИЙ ПРИМЕНЕНИЕ ПРОГНОЗНОГО		1.0295				
totalWit	S55	12	ИТОГО С УЧЕТОМ КОЭФФИЦИЕНТА, УЧИТЫВАЮЩЕГО ПРИМЕН			1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17
totalFor	S63	14	ИТОГО ОБЪЕМ РАБОТ ДЛЯ СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО			1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17
totalFor	S67	16	ИТОГО ОБЪЕМ РАБОТ ДЛЯ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ			1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17
	S70		ИТОГО С НАЛОГАМИ И ОТЧИСЛЕНИЯМИ ОТ ВЫРУЧКИ			1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17	1 813 796.17
	S71	18	СУММА НДС		20	362 759.23	362 759.23	362 759.23	362 759.23
exTotal	S75		ВСЕГО ВЫПОЛНЕНО РАБОТ			2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40
totalAll	S78		ВСЕГО С УЧЕТОМ АВАНСОВ			2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40
totalAll	S87		ВСЕГО С ОБОРУДОВАНИЕМ			2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40	2 176 555.40


Важно: готовые суммы вместо формул допустимо вносить по усмотрению пользователя только в том случае, если по этим документам не планируется производить расчет КЦ по Постановлению №1553. Если количество ПТМ в документе больше одного, то внесенная сумма будет участвовать в расчете каждого ПТМ, что приведет к нарушению порядка расчета НКЦ.

В графе «Тек. стоимость (справочно)» показываются стоимости затрат, умноженные на прогнозный индекс, конкурсный коэффициент и прогнозный индекс с конкурсным коэффициентом. Данные справочные расчеты можно вывести на печать при выборе отчета «Отчёты в текущих ценах — Расчет в текущих ценах» с выбором соответствующих данных для вывода в печатную форму.

При нажатии ПКМ в списке, из контекстного меню можно выбрать операции «Свернуть все» и «Развернуть все» для выбора вида отображения строк расчета.

Значок  возле строки расчёта задает параметры вывода строки (или формул расчета) на печать.


Печать документов (для смет и актов)


Для вывода на печать отчетов по документу, необходимо нажать кнопку  «Печать документов» на ленте управления. Неактивные («серые») пункты параметры для печати активируются при выборе соответствующих параметров для печати.

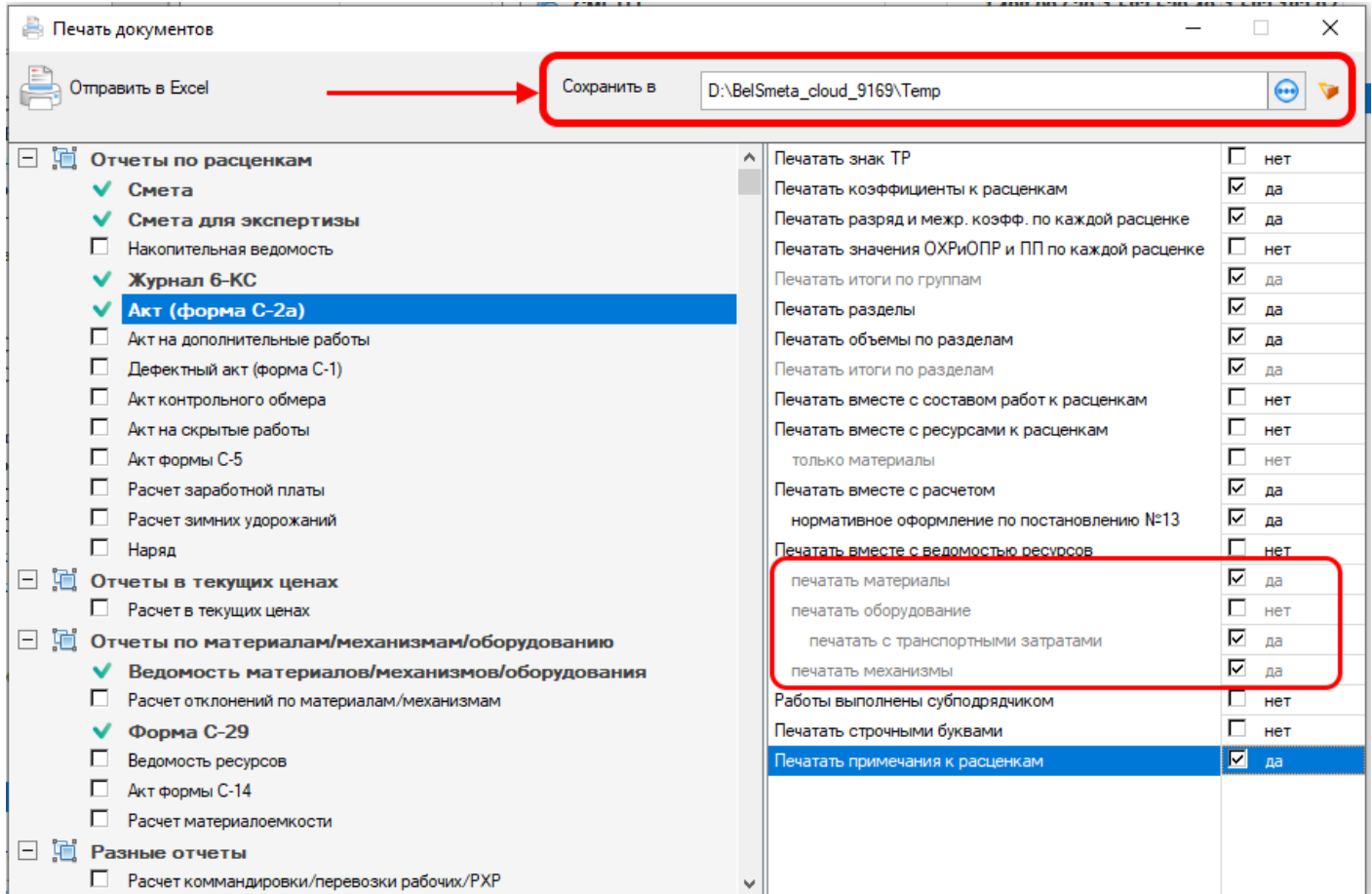
Программа «Belmeta.Cloud» поддерживает выгрузку в файлы формата *.xlsx практически для любых табличных редакторов (MS Excel, LibreOffice Calc, WPS Office, OpenOffice и другие).



Окно можно условно разделить на две части. В левом списке отмечаем те отчеты, которые нужно вывести на печать. В правом списке указываем необходимые параметры, которые будут влиять на оформление выбранного отчета.

В разделе «**Параметры печати**» окна «**Настройки программы**» (вызов через «**Главное меню**») можно по умолчанию настроить наиболее часто используемые параметры печати для каждого отчета для всех документов для окна «**Печать документов**».

Важно: для возвращения измененных настроек на значения по умолчанию, необходимо нажать кнопку  в списке настроек.

Для одновременного вывода на печать нескольких отчетов, необходимо отметить требуемые (обозначаются значком ).



Важно: перед выводом отчетов на печать, можно указать пользовательскую папку для их сохранения. Для этого нужно нажать кнопку  в поле «Сохранить в». Если нажать на кнопку , то можно открыть папку, которая выбрана для сохранения отчетов.


При нажатии на кнопку «**Отправить в Excel**» программа сформирует файл *.xlsx и откроет его программе для работы с электронными таблицами (например, MS Excel и другие, используемые пользователем). Выбранные ранее отчеты будут располагаться на отдельных листах сформированного файла.

Сформированные файлы отчетов по умолчанию сохраняются во временную папку программы **Temp** и хранятся три дня (при необходимости этот параметр можно изменить в разделе «**Временные файлы**» в окне «**Настройки программы**»).

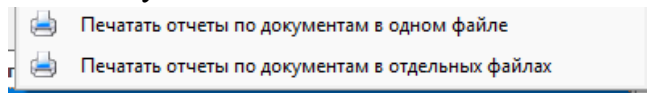
Важно: в программе «**BelSmeta.Cloud**» можно выводить на печать требуемые отчеты не только из документа, но и находясь в:

- окне «**Объекты**» (отметить нужные документы и нажать кнопку «**Печать**» на ленте управления);
- окне «**Реестры**» (отметить нужные документы, нажать кнопку «**Печать**» на ленте управления и выбрать пункт меню «**Другие документы**»);

• окне «Сводный сметный расчет» (нажать кнопку «Печать» на ленте управления и выбрать «Другие документы». В этом случае на печать выведутся документы, отмеченные для расчета ССР).

Важно: для вывода отчетов на печать **необязательно открывать каждый документ**. Можно отправлять их на печать из модуля «Объекты», отметив требуемые документы в списке и нажав на кнопку  на ленте управления

В случае вывода на печать отчетов по нескольким документам, появится дополнительная возможность вывести отчеты в отдельных файлах по каждому документу или собрать их в один файл.



возможность вывести отчеты в отдельных файлах по каждому документу или собрать их в

Дополнительно эти возможности описаны в рубрике «Вопросы-ответы», п. 10.

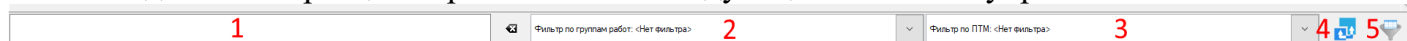
Для вывода на печать отчетов по заданным пользователем параметрам **по всему объекту или стройке** (С-29, С-2а и многие другие) целесообразно использовать модуль **«Реестры и сводные отчеты»**.

6. Дополнительные возможности работы с документом (сметы, акты)

Рассмотрим дополнительные возможности и функции на вкладке «Работы», которые могут быть полезны при работе с документом.

а) поиск данных по документу, фильтры, проверка смет на соответствие нормативу;

Над списком расценок расположены следующие элементы управления:



• **1** — поле для поиска расценок по всему документу. Поиск производится по фрагменту обозначения расценки или по фрагменту ее названия;

• **2** — фильтр для отображения групп расценок, отфильтрованных по признаку общих ОХРиОПР и ПП. Для возврата к отображению всего списка расценок нужно нажать на и выбрать «Нет фильтра».

Важно: этот фильтр будет полезен для переназначения расценкам иного значения ОХРиОПР и ПП через функцию «Операции над расценками».

• **3** — фильтр для быстрого перехода к нужному ПТМ. Для возврата к отображению всего списка расценок нужно нажать на и выбрать «Нет фильтра»;

• **4** — Режим сравнения расценок с нормативными значениями . Данная функция проверяет сметную документацию на соответствие нормативным значениям. В списке расценок значком будут обозначены те статьи затрат, которые отличаются от эталонных.

№	Обозначение	Наименование	Ед. измерения	Выполнение	Остаток	%ОХРиОПР	Всего	З/л	З/л маш	Материалы	Транспорт	Труд. раб.	Труд. маш
	E12-164-2	УСТРОЙСТВО КРОМКИ ИЗ ПОЛИМЕРНОЙ МЕМБРАНЫ LO	100м2		35.147	78.64%	39.27	31.45	7.32	0.40	0.06	10.04	
						70.73%	3.483.05	3.215.60	257.28	14.06	2.11	352.80	

Фактические данные								Нормативные данные									
Обозначение	Название	Ед. изм.	Колво	Цена	Стоимость	% тр.	Трансп.	З/л маш.	Труд. м.	Обозначение	Название	Ед. изм.	Колво	Цена	Стоимость	% тр.	Трансп.
1/10-160-20/15	ВЕТОВЬ	кг	Δ	5.4	Δ	14.14	0.76			1/10-160-20/15	ВЕТОВЬ	кг	2	5.4	10.8	14.14	0.76
1/10-230-50-15	УАЙТ-СПИРИТ	кг	0.119	3.34	0.4	14.14	0.47			1/10-230-50-15/95	УАЙТ-СПИРИТ	кг	0.119	3.34	0.4	14.14	0.47
M331110	ПОДЪЕМНИКИ СТРОИТЕЛЬНЫЕ	МАШ.Ч	Δ	11.77	Δ			8.43	1	M331110	ПОДЪЕМНИКИ СТРОИТЕЛЬНЫЕ 0.5	МАШ.Ч	0.02	11.77	0.24		
M134041	ШУРУПОБЕРТ	МАШ.Ч	Δ	1.15	0.69	0.79				M134041	ШУРУПОБЕРТ	МАШ.Ч	1.15	0.69	0.79		
M331308	АВТОМАТЫ ДЛЯ СВАРКИ ПОЛТИ	МАШ.Ч	Δ	2.23	2.93	6.93				M331308	АВТОМАТЫ ДЛЯ СВАРКИ ПОЛИМЕР	МАШ.Ч	2.23	2.93	6.93		

При сравнении ресурсов по расценке с нормативом, программа обозначит несовпадение ресурсов с помощью предупреждающих значков. При совпадении ресурсов программа отметит их зеленой галочкой).

Важно: данная функция не влияет на расчет расценок, а используется только в справочных целях.

• **5** — меню для выбора вида отображения списка работ. При нажатии на кнопку откроется меню, которое содержит настройки для визуального оформления списка расценок и ПТМ, а также поможет отфильтровать расценки по их типам. Для возврата к отображению всего списка расценок нужно нажать на кнопку и снять отметку с выбранного ранее пункта.

Важно: к отфильтрованному списку можно применять различные групповые операции (замена ресурсов, применение коэффициентов, изменение типа расценок, пересчет расценок на нормативное или иное значение, и т.д.). При этом остальные расценки не будут изменены.

- Отображать разделы (ПТМ)
- Отображать строки с НЕнулевыми объемами
- Отображать строки с нулевыми объемами
- Отображать строки со "связанными" объемами
- Отображать иконки предупреждений
- Отображать № п/п вместо № для печати


- Отображать только расценки, к которым были применены коэффициенты
- Отображать только расценки, к которым не были применены коэффициенты

- Отображать только исключенные из базы расценки
- Отображать только расценки с признаком Предупреждение

- Отображать все позиции
- Отображать только: работа
- Отображать только: материал
- Отображать только: оборудование заказчика
- Отображать только: возвратный материал без включения в документ
- Отображать только: прием и переработка отходов
- Отображать только: примечание
- Отображать только: экологический налог

б) копирование и вставка расценок;

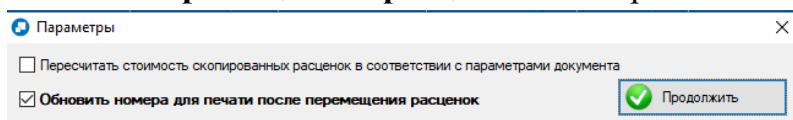
Для копирования необходимо отметить нужную расценку (или расценки), затем в списке работ нужно нажать ПКМ и выбрать команду «Копировать» (или нажать кнопку на ленте управления, или Ctrl+C). После этого нужно встать на расценку, под которой планируется


вставка данных, нажать ПКМ и выбрать команду «Вставить» (или нажать кнопку  на ленте управления, или Ctrl+V).

Появится окно «**Параметры**», в котором будут доступны следующие функции, связанные с перечетом расценок:

- **Пересчитать стоимость скопированных расценок в соответствии с параметрами документа** — позволяет скопированные расценки пересчитать на нормативное или иное состояние (подробнее будет рассмотрено ниже). При копировании расценок в пределах одного документа для ускорения работы данный параметр лучше снимать;

- **Обновить номера для печати после перемещения расценок** — при вставке произойдет перенумерация расценок: первой вставляемой расценке присвоится номер, следующий за текущей. Номера расценок под вставленной позицией также будут перенумерованы.

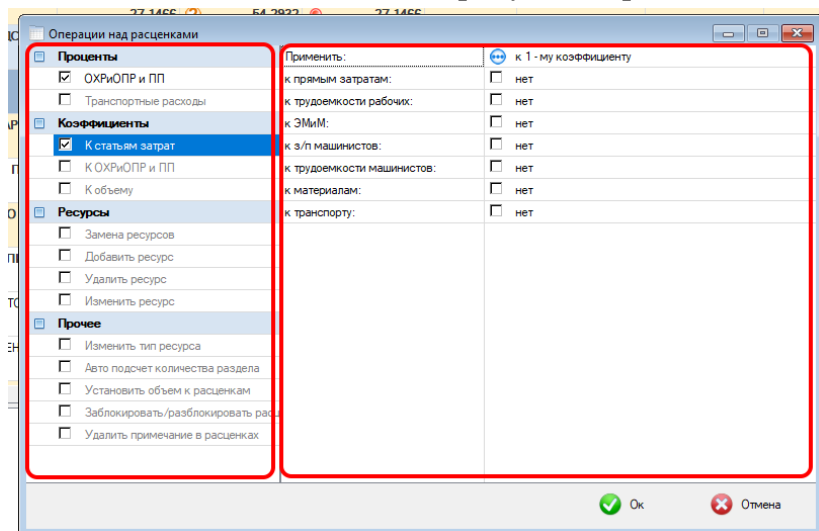




- **Важно:** таким же образом можно копировать/вставлять расценки из всех открытых в программе документов без необходимости использования кнопки  «Копировать/активировать расценки».

в) операции над расценками;

Данное окно позволяет выполнить различные операции над выделенной группой расценок.

Необходимо отметить требуемые расценки (или выбрать пункт «Отметить все» в




контекстном меню, нажав ПКМ в списке работ). Далее нажать на кнопку  на ленте управления. Или нажать кнопку  и выбрать «Операции над расценками», или нажать ПКМ в списке расценок и выбрать «Операции над расценками».


Для выполнения операции над выбранным блоком расценок, необходимо отметить операцию в левом списке, а в правом списке задать необходимые для нее

параметры и нажать «Ок».

Список операций состоит из:

Раздел «Проценты»:

- **ОХРиОПР и ПП:** возможность замены для группы отмеченных расценок значений процентных норм ОХРиОПР и ПП. Также, при необходимости, можно задать собственные производственные нормы. Для вызова справочника и подбора нормативных значений необходимо нажать .

- **Транспортные расходы:** возможность замены процента транспортных расходов для группы отмеченных материалов или оборудования. По нажатию на  будет открыт справочник транспортных расходов (с данными, соответствующими зоне строительства в параметрах документа). При необходимости, можно задать собственные производственные нормы транспортных затрат. В списке справа можно задать изменение процентов транспортных расходов как сразу для нескольких ресурсов (до девяти позиций одновременно),

так и для всех ресурсов (для этого необходимо выбрать пункт «Для всех материалов» из выпадающего списка).

Раздел «Коэффициенты»:

- **К статьям затрат:** возможность применения коэффициентов по статьям затрат (или к итогам прямых затрат) для группы отмеченных расценок. Это могут быть нормативные коэффициенты (стесненность, демонтаж), коэффициенты, предусмотренных техническими частями сборников, и иные, по усмотрению пользователя. Порядок применения коэффициентов для данной операции рассмотрен в рубрике «Вопросы-ответы», п. 16.

- **К ОХРиОПР и ПП:** возможность применения коэффициентов (нормативных или по усмотрению пользователя) к ОХРиОПР и Плановой прибыли для группы отмеченных расценок. При двойном нажатии ЛКМ на строке «**К 1-му коэффициенту**» появится выпадающий список, где можно будет выбрать значения для второго или в третьего коэффициентов.


***Важно:** вышеописанные коэффициенты можно **перезаписать** на новые. Коэффициент для объектов реконструкции целесообразно включать в Параметрах документа.*

- **К объему:** возможность применения коэффициента к объемам для группы отмеченных расценок. Параметр «**Применить коэффициент к объему соответствующего раздела**» позволяет применить коэффициент к объему ПТМ (при условии, что он был отмечен).

***Важно:** коэффициент к объему остается в формуле расчета объема, т.е. применение нового коэффициента не заменяет предыдущий, а умножает на новое значение. В программе предусмотрена отдельная возможность выполнения подобной операции для всего объекта, части объекта или выбранных документов.*


Раздел «Ресурсы»

- **Замена ресурсов:** возможность замены материалов и механизмов, входящих в состав расценки (работы), на иной из справочника нормативных или индивидуальных ресурсов. Для выполнения операции нужно:

- дважды нажать ЛКМ на строку «**Заменить ресурс**» и выбрать из выпадающего списка (формируется по отмеченной группе расценок) ресурс, который необходимо заменить;
- ввести обозначение ресурса в поле строки «**на**» или нажать кнопку  для выбора ресурса (материала, механизма) из справочника;
- при необходимости можно применить коэффициент к норме расхода, введя его значение в соответствующее поле.

***Важно:** операция замены возможна только для одного ресурса, поэтому в программе предусмотрена отдельная возможность выполнения подобной операции для нескольких ресурсов (данная функция будет описана далее по руководству). Также можно заменить ресурс, который входит в состав расценки, по объекту части объекта или по выбранным документам.*

- **Добавить ресурс:** возможность добавления ресурсов (материалы, механизмы) для группы отмеченных расценок. Для этого нужно:

- дважды нажать ЛКМ на строку «**Добавить ресурс**» и ввести его обозначение (или нажать  для выбора ресурса из справочника).
- внести норму расхода ресурса на единицу расценки в соответствующую строку;

- **Удалить ресурс:** возможность удаления определенного ресурса для группы отмеченных расценок. Для удаления нужно дважды нажать ЛКМ на строку «**Удалить ресурс**» и выбрать необходимый из выпадающего списка (формируется по отмеченной группе расценок).

Важно: удаление ресурса в целом по документу целесообразно производить на вкладке «Потребности».

- **Изменить ресурс** — возможность массового изменения свойств определенного ресурса для группы отмеченных расценок. Для изменения свойств нужно дважды нажать ЛКМ на строку «Изменить ресурс» и выбрать необходимый из выпадающего списка (формируется по отмеченной группе расценок). Для материалов доступно изменение названия, единицы измерения, количества, цены, значения или процента транспортных затрат (для механизмов дополнительно возможно изменение зарплаты машинистов и тудозатрат).

Раздел «Прочее»

- **Изменить тип ресурса:** возможность массового изменения типа выделенной группы расценок (материалы, оборудование и т.д.) на иной. Выпадающий список всех типов ресурсов доступен по двойному нажатию ЛКМ на поле в строке «Новый тип ресурса»;

- **Автоподсчет количества раздела:** возможность установки суммы объемов для группы отмеченных расценок в ПТМ. Для ПТМ при этом автоматически включится режим «Авторасчет кол-ва по расценкам».

Важно: если необходимо отключить режим авто-расчета объема ПТМ, то нужно отметить нужные ПТМ и активировать параметр «Снять признак суммирования количества расценок в раздел»;

- **Установить объем к расценкам:** возможность установки значения объема для группы отмеченных расценок. Если в расценках уже был установлен объем, то эта операция перезапишет это значение;

- **Заблокировать/разблокировать расценки:** возможность заблокировать, разблокировать пересчет определенных статей затрат для группы отмеченных расценок.



Важно: по умолчанию информация из всех сторонних сметных форматов загружается в программу по принципу «как есть» с блокировкой пересчета исходных данных от каких-либо изменений программой. Например, стоимость транспорта в импортированной расценке за единицу составляет 3,33 рубля, объем расценки три единицы. При этом стоимость расценки на объем определена как 10,00 рублей. При снятии блокировки со статьи затрат, программа ее пересчитает, и стоимость будет равна 9,99. Так как операция по разблокировке пересчета может привести к необратимым изменениям расчета, такие операции нужно выполнять максимально осторожно (например, на скопированных объектах или проводить разблокировку только конкретных статей затрат).


- **Удалить примечание в расценках:** возможность удаления текстовых примечаний для группы отмеченных расценок.

После выбора нужных операций необходимо нажать «Ок» для их выполнения программой.

г) пересчет расценок (привести к нормативному виду, актуализация информации в расценках, избирательный пересчет статей затрат в расценках)

В программе есть возможность пересчитать группу отмеченных расценок (или все расценки документа) или строго к нормативному состоянию, или пересчитать избранные статьи затрат с заданными параметрами.

Необходимо отметить требуемые расценки, нажать ПКМ в списке работ и выбрать операцию «Пересчитать расценки» (или нажать  на ленте управления и выбрать операцию  Пересчитать расценки).

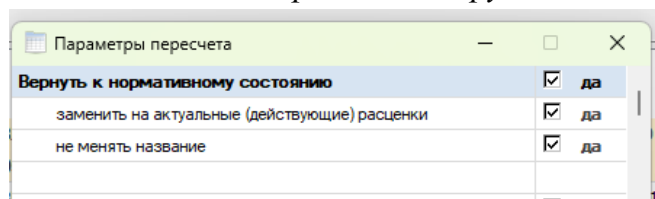
Важно: с помощью кнопки  можно отфильтровать нужные расценки по заданным критериям для выполнения операции.

Окно «Параметры перерасчета» содержит два раздела:

- **Раздел «Вернуть к нормативному состоянию»:** операция позволяет вернуть отмеченные расценки к их нормативным значениям.

При выполнении этой операции цены на механизмы и материалы внутри расценки будут заменены на нормативные, состав ресурсов также будет приведен к нормативному.


Важно: материалы и оборудование с обозначениями, которых нет в нормативной базе,



и которые учитываются отдельной позицией в документе, игнорируются при выполнении этой операции. Если же такому ресурсу присвоено нормативное обозначение, то программа установит на него текущую цену (при наличии ее

в нормативной базе).

Параметр «не менять название» позволяет сохранить пользовательское название расценки.

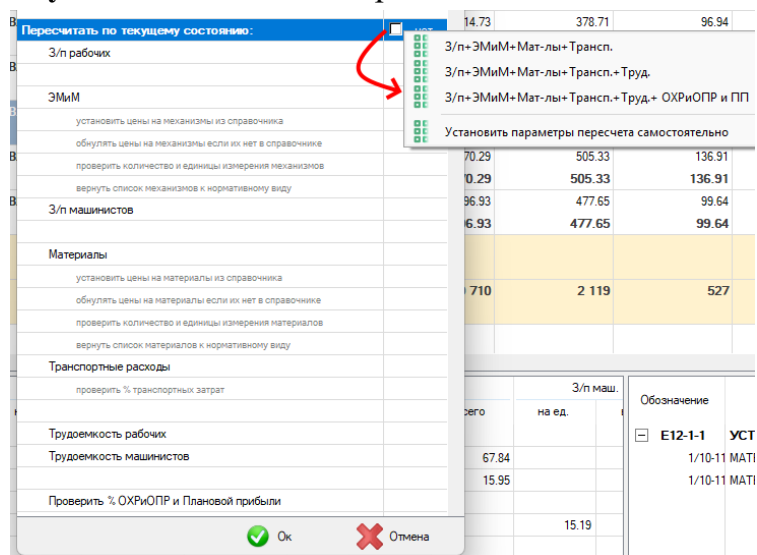
Параметр «заменить на актуальные (действующие) расценки» позволяет заменить расценки в документе на актуальные на момент пересчета. Т.е. исключенные из нормативной базы расценки (обозначаются значком  в списке работ) заменятся на их актуальную редакцию.

Важно: если сметная документация была загружена из другой нормативной базы (например, объект НРР-2017 загружен в базу НРР-2022) и её необходимо актуализировать, то расценка типа «Е34-142-1» «Устройство подвесного потолка типа «Armstrong» не будет актуализирована, т.к. в нормативной базе НРР-2022 она была исключена.

- **Раздел «Пересчитать по текущему состоянию»:** операция позволяет гибко пересчитать отмеченные расценки по выбранным статьям затрат. При активации этой функции пересчета появится типовой перечень вариантов пересчета расценок. При выборе пункта меню «Установить параметры пересчета самостоятельно», пользователь может самостоятельно настроить параметры пересчета статей затрат. При этом, выбрав вариант пересчета из предлагаемых программой, можно самостоятельно изменять нужные параметры пересчета.

При активации параметров «Трудоёмкость рабочих», «Трудоёмкость машинистов» программа вернет нормативные значения трудоёмкости из нормативной базы.

Параметры «Зарплата рабочих», «Зарплата машинистов» инициируют пересчет соответствующих статей затрат в соответствии с параметрами документа (стоимость человека-часа, вид льготы и т.д.) и значениями трудоёмкости.



Параметры «Проверить % ОХРиОПР и Плановой прибыли», «Проверить % зимних удорожаний» позволяют вернуть нормативные значения указанных процентов на основании данных из параметров документа (новое строительство, ремонт и т.д.).

Параметры «Эксплуатация машин и механизмов» и «Материалы» содержат следующие дополнительные настройки:

- **установить цены из справочника:** для соответствующих ресурсов будут установлены текущие нормативные цены на дату разработки сметной документации;
- **обнулять цены, если их нет в справочнике:** в случае, если в нормативной базе нет цены по ресурсу, то его цена будет обнулена;
- **проверить количество и единицы измерения:** возможность вернуть для ресурсов нормативные значения норм расхода и их единиц измерения;
- **вернуть список к нормативному виду:** возможность вернуть в расценке нормативный список ресурсов.


Важно: такие позиции как стоимость перевозки, захоронение отходов и т.д. и имеющие произвольное обозначение, будут пропущены (оставлены без изменений) во время выполнения этой операции.

Параметр «Проверить % транспортных затрат» позволяет вернуть нормативное значение процентов транспортных затрат для материалов. Если обозначение материала ненормативное, то процент и стоимость транспортных расходов будут обнулены.

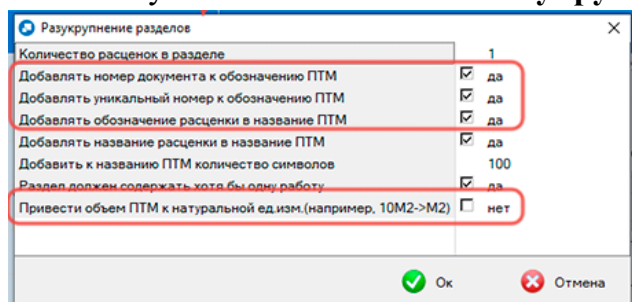
Если активировать параметры «З/п рабочих», «Материалы», «Механизмы», «Транспортные расходы» без установки дополнительных параметров пересчета, то программа произведет перерасчет соответствующих статей затрат на основании имеющихся данных в расценке (исходные ресурсы и трудоемкость).

После настройки нужных параметров, необходимо нажать «Ок» для выполнения пересчета расценок.

д) операция «Разукрупнить разделы»

Если требуется «разукрупнить» ПТМ на более детальные в автоматическом режиме, необходимо отметить необходимые ПТМ, нажать кнопку  и выбрать операцию «Разукрупнить разделы».

По умолчанию в окне «Разукрупнение разделов» активирован параметр «Раздел



должен содержать хотя бы одну работу», который определяет, что новый раздел должен содержать хотя бы одну работу. Т.е. такие позиции, как материалы, оборудование, иные затраты, будут оставлены в ПТМ под работой, под которой они находятся. Если убрать этот параметр, то каждая расценка (работа, материал, оборудование) будет относиться к отдельному ПТМ.


Если внести в поле «Количество расценок в разделе» значение, отличающееся от 1, то программа сформирует такие ПТМы, где в каждом ПТМ будет находиться заданное количество расценок (работы, материалы, иные затраты). Также по умолчанию активирован параметр для добавления в название ПТМ части названия расценки.

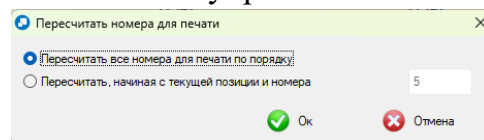
Если необходимо в ПТМ использовать единицы измерения без числового модификатора (например, м2 вместо 100 м2), нужно активировать параметр «Привести объем ПТМ к натуральной единице измерения». В этом случае в объеме ПТМ будет учтен числовой модификатор единицы измерения (т.е. будет умножен на 100 для данного примера).

После настройки параметров, необходимо нажать «Ок» для выполнения операции разукрупнения ПТМ.

Важно: данная операция является необратимой.

е) возможность пересчета нумерации расценок в документе

Для пересчета номеров расценок в документе необходимо на ленте управления нажать кнопку  и выбрать операцию «Пересчитать номера для печати». Программа выполнит пересчет номеров для печати по всему документу от первой расценки до последней.

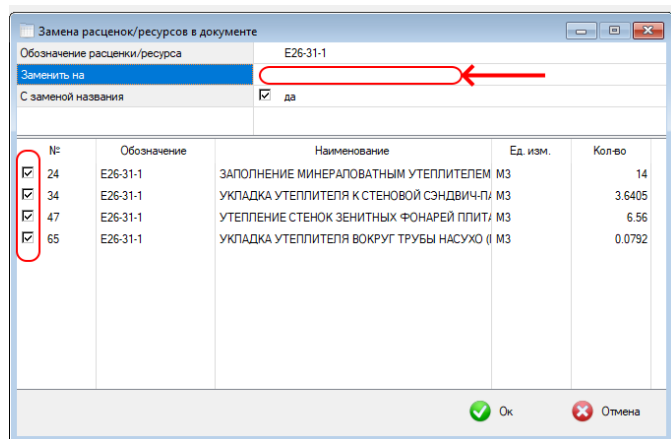



Кроме того, есть возможность, находясь на какой-то расценке в списке, выполнить эту операцию от этой расценки и до конца документа. Для этого нужно выбрать параметр «Пересчитать, начиная с текущей позиции и номера». После настройки параметров, необходимо нажать «Ок» для выполнения операции пересчета.

Важно: расположение расценок в документе останется таким же как было до выполнения операции.


ж) групповая замена расценок

Для групповой замены расценок в документе (в т.ч. материалов, оборудования и других



затрат, которые учтены отдельной строкой в списке расценок), необходимо встать на заменяемую расценку и, нажав ПКМ в списке, выбрать операцию «Групповая замена расценок». Или нажать кнопку  на ленте управления и выбрать операцию «Групповая замена расценок».

В появившемся окне будут собраны все расценки в документе по выбранному обозначению.

При двойном нажатии ЛКМ на поле в строке «Заменить на» появится возможность внести обозначение для новой расценки (или можно нажать  и выбрать обозначение из нормативного справочника или справочника индивидуальных ресурсов при замене ресурса вне расценки).

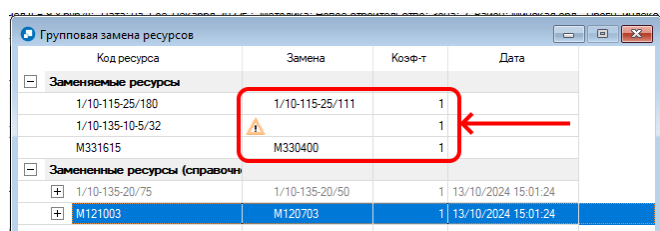
Важно: в списке замен можно снять отметки с тех расценок, которые необходимо оставить в документе без замены.


После настройки списка замен, необходимо нажать «Ок» для выполнения операции групповой замены расценок.


Важно: данная операция является необратимой.


з) групповая замена ресурсов.

Для групповой замены ресурсов, которые находятся в составе расценок, необходимо



отметить работы, по которым необходимо выполнить замену. Далее нужно нажать ПКМ в списке работ и выбрать операцию «Групповая замена ресурсов». Или нажать на кнопку  на ленте управления и выбрать операцию «Групповая замена ресурсов».

В появившемся окне необходимо нажать ПКМ в списке и выбрать операцию  Добавить замену.

Ресурс, подлежащий замене, выбирается в столбце «Заменяемые ресурсы», а в столбце «Замена» вносится обозначение нового ресурса (или можно нажать  и выбрать обозначение из нормативного справочника). В столбце «Коэф-т» можно внести коэффициент к норме расхода для нового ресурса.

Внося данные в список по этому алгоритму, можно добавить необходимое количество замен для материалов и механизмов в документе.

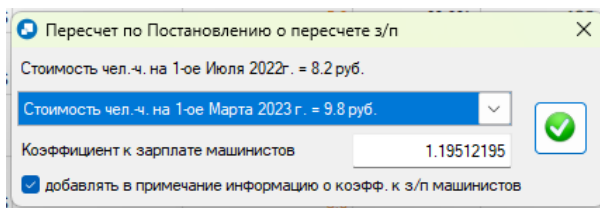
После настройки списка замен, необходимо нажать «Ок» для выполнения операции групповой замены ресурсов.



Важно: программа ведет историю замен ресурсов. Для ее просмотра необходимо развернуть ветку «Замененные ресурсы (справочно)».

и) пересчет документа по Постановлениям о пересчете з/п

Постановлением №3 от 17.02.2023 (установлена стоимость человека-часа в размере 9,8 рублей, отменено Постановлением №6 от 16.02.2024), Постановлением №66 от 16.02.2024 (в редакции от 10.03.2025) установлен особый порядок пересчета заработной платы по ранее разработанным сметам или определен порядок корректировки остатков невыполненных работ (или дополнительных работ с определенной даты).

Для начисления затрат, связанных с увеличением заработной платы, нужно нажать



кнопку  на ленте управления документа и выбрать операцию «Пересчет по Постановлению о пересчете з/п». В появившемся окне будет отображена стоимость человека-часа в текущем документе. Нажав на кнопку , нужно выбрать


требуемую стоимость человека-часа для перерасчета (или стоимость чел.-ч. на 1-ое марта 2023г., равное 9,8 рублей или стоимость чел.-ч. на 1-ое апреля 2024г., равное 12,46). В первом случае суммы по увеличению заработной платы и связанных с ней затрат по умолчанию не индексируются до 1 марта 2023 года, во втором — определяются пользователем на основании разъяснений норм законодательства и выбираются в окне пересчета в строке «Индексация по...».

После перерасчета документа в строках на вкладке «Расчет» появятся дополнительные строки типа «в т.ч. неиндексируемая стоимость по постановлению МАиС о пересчете з/п». Здесь под неиндексируемой стоимостью понимается величина, которая не должна индексироваться до определенной даты, указанная в строке «Индексация по...».

Подробнее о пересчетах по Постановлениям — п. 1 и п. 3 рубрики «Вопросы-ответы». При работе со сметной документацией, которая содержит в своем составе увеличенную заработную плату, — п. 4 рубрики «Вопросы-ответы».

Важно: Параметр в окне «Расчет через коэфф. пересчета чел-часа к итогам (не рекомендуется)» рассчитывает неиндексируемую стоимость заработной платы рабочих и машинистов (до определенной даты) не по каждой расценке, а путем применения к готовой сумме формулы, учитывающей соотношение стоимости человека-часа. В параметрах документа появится дополнительная строка «Расчет неиндексируемых сумм через коэффициент пересчета чел-часа к итогам (не рекомендуется)». Данный параметр требуется для тех случаев, когда есть требование точного совпадения со значениями неиндексируемых сумм, рассчитанных в программах других разработчиков, применяющих альтернативные формулы для выделения в расчете неиндексируемых сумм.

7. Работа с актами выполненных работ С-2а и формирование справки С-3а

В программе возможно формирование двух типов актов выполненных работ: накопительный и без накопления. Для добавления акта курсор должен находиться на нужной части объекта (в окне «Объекты») в окне с перечнем локальных смет, на основании которых будут создаваться акты. Далее нажимаем на ленте управления кнопку  и выбираем операцию «Добавить акт».

Накопительный акт создается с целью активирования объемов по расценкам (и ведения учета по их выполнению) из выбранной сметы (или смет) за отчетный период. Ненакопительный акт создается для формирования произвольных расчётов или расчетов на основании существующих смет, но без влияния на учёт накопления по расценкам в сметах.

После добавления акта появится окно «Свойства документа».

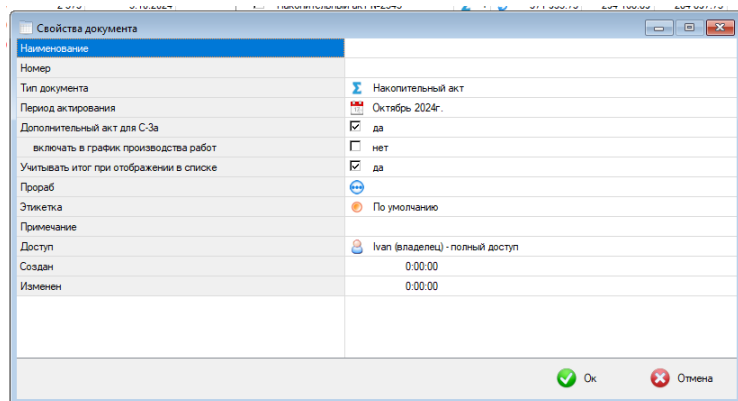
Важно: при создании акта необходимо наследовать свойства акта из сметы по объекту для установки одинаковых (единообразных) параметров расчета.

Основные параметры акта в карточке «Свойства документа» содержат следующие строки.

Тип документа: по умолчанию при создании акта ему присваивается тип «Накопительный акт». При двойном нажатии ЛКМ на этот параметр появится выпадающий список с дополнительными вариантами: «Акт(ненакопительный)» и «Локальная смета».

Важно: изменение типа для уже созданного документа рекомендуется производить опытным пользователям;


• **Период активирования** — по умолчанию присваивается месяц по дате создания акта. Для выбора другого периода нужно нажать два раза ЛКМ на строку и, в появившемся окне, выбрать требуемый;



• **Дополнительный акт для С-3а:** стоимость акта будет включена в форму С-3а как стоимость дополнительных работ (как для текущего ремонта, так и для объектов по Постановлению №1553);

• **Включать в график производства работ:** возможность включать стоимость дополнительного акта за итогами графика производства работ;

• **Учитывать итог при отображении в списке:** возможность включения (исключения) стоимости акта в отображении итогов в списке окна документов;

• **Прораб:** возможность привязки к акту выполненных работ ФИО производителя работ или, по нажатию кнопки , выбора этих данных из «Справочника прорабов». После внесения данных в режиме «Реестры» появится возможность формировать сводные данные по актам в разрезе производителей работ.

• **Этикетка:** возможность обозначения акта цветным стикером.

• **Примечание:** возможность внесения текстовых примечаний к акту выполненных работ. Также данную строку можно использовать для внесения различных кодов, которые используются при бюджетировании объектов для вывода их в режиме реестры для последующей аналитики.


• **Доступ:** возможность открытия доступа (чтения и полного доступа) пользователям из списка сотрудников программы.

- **Создан, Изменен** — отображение информации о дате, времени создания и изменения акта.

После внесения параметров акта и нажатия кнопки «**Ок**», откроется основное окно документа на вкладке «**Параметры**» (аналогично «**Параметрам**» для локальной сметы). При необходимости, в параметры можно внести дополнения и изменения (например, изменить прогнозный индекс месяца производства работ, активировать отклонения по ресурсам и др.).

Важно: порядок формирования прогнозных индексов для актов выполненных работ С-2а по сметам, пересчитанным по Постановлениям, связанных с увеличением заработной платы, дополнительно описан в пункте 5 рубрики «Вопросы-ответы».

Добавление (активирование) расценок в акты выполненных работ из смет

Процесс добавления расценок из смет осуществляется при помощи кнопки «**Копировать/активировать расценки**» на ленте управления документа. 


В окне «**Выбор расценок для копирования/активирования**» для накопительных актов доступна только та часть объекта со сметами, в которой этот акт был создан. Если тип акта - ненакопительный, то будет доступно все дерево объектов.


Важно: для ненакопительных актов забранные объемы по расценкам никак не учитываются в накоплении по сметам, которые использовались при формировании акта.


В окне «**Выбор расценок для копирования/активирования**» указываем, из каких смет будет происходить активирование и указываем объемы выполнения по расценкам. Объемы можно вручную вводить в соответствующие поля как в числовом, так и в процентном выражении. Например, нажать два раза ЛКМ в списке, внести объем или значение процента с клавиатуры и нажать клавишу «**Enter**»).


Важно: для удобства работы можно использовать клавиатуру: для перемещения по графам «**Выбрать**», «**%**», «**кол-во**» нужно нажать на клавиатуре стрелки вверх-вниз, клавишей «**Пробел**» открыть поле для редактирования, внести объем, нажать «**Enter**» для подтверждения. Если объем был введен ошибочно и расценку нужно пропустить, нужно нажать клавишу «**Esc**».

Для ПТМ можно указать объем или в числовом, или в процентном выражении. Программа автоматически пропорционально рассчитает объемы расценок, входящие в ПТМ.


Важно: в случае превышения суммарного объема выполнения над исходным объемом, программа отметит такие строки значком .


С помощью кнопки  есть возможность отображать (скрывать) ПТМ; отображать (скрывать) строки с нулевыми объемами или с нулевыми остатками.

Если кнопка  активна, то можно в автоматическом режиме забрать из смет планируемые объемы согласно графику производства работ для контрактной цены. Данная возможность описана в п. 7 рубрики «Вопросы-ответы».

Если в акт нужно включить расценки из нескольких смет, то нужно поочередно внести объемы из каждой сметы, используя переключатель между сметами с помощью кнопки . Корректировочные и дополнительные сметы в списке обозначаются маркерами **К** и **Д**.

Важно: акты выполненных работ на основании дополнительных смет необходимо делать, не включая их объемы в акты на основании исходных и корректирующих смет.

Для переноса выбранных объемов в акт необходимо нажать на кнопку .


После переноса объемов в акте появятся все «забранные» из смет расценки, а в списке работ в столбце рядом с объемами появится значок . При нажатии на него появится окно, в котором будет полная информация о процессе выполнения расценки по месяцам.


В графах «По смете» и «Остаток» указаны объемы работ по смете и остатки по выполнению. При превышении выполненных объемов над сметными, программа отметит такие расценки с помощью красного стикера.


ГАЗ	Т КОНСТР	Количество	27.1466	27.1466	-27.1466	71 план.
ЕНН	Т КОНСТР	27.1466	27.1466	27.1466	-27.1466	57.16%
КАЛ	Т КОНСТР	27.2552	27.2552			67.42%


Важно: если в накопительном акте повторно вызвать операцию

«Копировать/активировать расценки» и выбрать для активирования из смет те же расценки, что есть в акте, то программа добавит или вычтет к существующим объемам расценок внесённый объем.

При добавлении в накопительный акт внесметных расценок или ресурсов рядом с ними появится значок .

Для накопительных актов выполненных работ при нажатии на кнопку  на ленте управления документа дополнительно доступны следующие операции:


—  **Установить номера расценок из смет** : если пользователем были внесены изменения в нумерацию расценок в акте, то с помощью этой операции можно вернуть исходную нумерацию из сметных расценок;

—  **Привести расценки в соответствие со сметой** : если расценки в акте были перемещены пользователем после активирования, то с помощью этой операции можно восстановить расположение расценок в соответствии с их расположением в локальной смете.

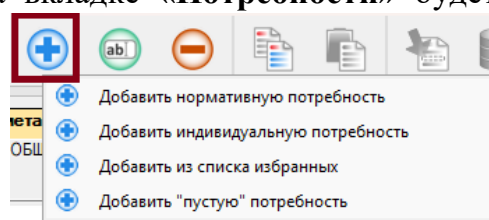
Работа с отклонениями по стоимости материалов

Если, согласно договору, необходимо произвести расчет отклонений по фактической стоимости материалов по сравнению со сметной, то для этого необходимо на вкладке «**Параметры**» установить галочку «**Рассчитывать отклонения в стоимости по материалам**» (при необходимости там же можно активировать возможности расчета отклонений по транспорту или механизмам).

В списке на вкладке «**Потребности**» в столбцы фактических цен и/или фактического количества пользователь вносит требуемые изменения, а программа автоматически рассчитывает отклонения по ним (разницу между фактической стоимостью ресурсов и сметной, умноженной на прогнозный индекс).


При нажатии на кнопку  на ленте управления на вкладке «**Потребности**» будет доступен список операций, которые позволяют добавлять в перечень пользовательские ресурсы вручную или из справочников.


Т.е. в режиме отклонений пользователь в соответствии со своими задачами может модифицировать потребность по ресурсам (добавлять, копировать, изменять и удалять строки).



Для возврата потребности в исходное (нормативное) состояние можно нажать кнопку «**Операции над потребностью**» и выбрать операцию «**Вернуть в исходное состояние**». Если необходимо дополнительно удалить и добавленные пользователем строки потребностей, то нужно отметить параметр «**Удалить внесенные вручную**».


Важно: в режиме расчета отклонений изменение потребности не приводит к изменению сметных (базисных) показателей документа.

В режиме расчета отклонений в вкладку «**Потребности**» можно загрузить пользовательские данные из файлов Excel. Для этого такие ресурсы нужно предварительно подготовить в виде файла в соответствии с примером, доступного в окне «**Импорт данных**» (кнопка «**Примеры форматов**»), и нажать кнопку  для загрузки данных.

Добавленные вручную или импортированные строки потребности будут обозначены в списке значком .


Для обоснования полученного расчёта можно вывести на печать отчет «**Расчет отклонений по материалам/механизмам**».

Создание формы С-3а (С-3) по сметам и актам

Для создания формы С-3а (или С-3) на основании актов (или локальных смет) нажимаем кнопку  «**Форма С-3**» на ленте управления в модуле «**Объекты**».


Если курсор находится на части объекта, то в перечень документов для формирования справки С-3а попадут все документы, относящиеся к этой части объекта. Соответственно, если курсор находится на объекте или стройке, то для формирования справки С-3а будут доступны все подчиненные данные (части объектов или объекты).

Важно: справка С-3 используется для объектов в базисных ценах РСН-2001 и РСН-2006. Для объектов, сформированных на базе НРР, она не рекомендуется для использования ввиду своего несоответствия действующим нормативным документам и методологии расчетов.

Для добавления нового расчета нажимаем кнопку  «**Добавить**» (или ПКМ в списке форм С-3а и выбираем «**Добавить**»).

В свойствах формы С-3а (С-3) доступны следующие параметры:

- **Период:** выбор периода выполнения работ (или оплаты) для формы С-3а;

- **Методика расчета:** для расчета формы С-3а по умолчанию используется базовая методика, но при нажатии на кнопку  можно выбрать пользовательский или архивный шаблон из справочника. В списке методик также содержится вариант формы С-3.

- **Резерв средств на спецсчете, %:** поле для внесения процента гарантийных удержаний;

- **Отображать:** при нажатии два раза ЛКМ можно выбрать тип документов, на основании которых будет сформирована форма С-3а («Все документы», «Только сметы», «Только акты (все типы)», «Только накопительные акты», «Только ненакопительные акты»);


- **Реквизиты спецсчета:** поле для внесения банковских реквизитов спецсчета;

- **Примечание:** поле для внесения текстовой информации;

- **Реквизиты:** выбор документа, параметры которого будут использоваться для заполнения реквизитов для печати.

Модуль формы С-3а можно условно разделить на три блока.

В блоке 1 находится список созданных форм С-3а.


В блоке 2 — список документов (сметы, акты), которые можно отметить для участия в расчете формы С-3а. Нажав  в этом списке, можно указать документ откуда будут выбраны реквизиты для заполнения их в форме С-3а.


№	Обоз.	Название	с начала работ	с начала года	за период
			стоимость	стоимость	стоимость
1		Всего стоимость выполненных строительных работ	1 788 694,10	1 788 694,10	
		В том числе:			
		total/Всё по неизменной договорной (контрактной) цене, определенной договорной (контрактной) цене с коэффициентом, орг	1 490 578,42	1 490 578,42	
		total/Всё стоимость дополнительных работ, не указанных в догово			
		ры	сумма НДС	298 115,68	298 115,68
		benefit/Для сметы для пересчета в фонд развития строительн			
		мат/Система аккредитованная (справочник)	13 970,78	13 970,78	
2		Стоимость оборудования, поставка которого осу			
		В том числе:			
		едr/Состав стоимость оборудования без НДС			
		едr/Состав сумма НДС			
		едr/Состав (Оборудование заказчика (справочник)			
3		Суммы, учитываемые при расчетах за выполнение			
		В том числе:			
		передr/Гар зачет целевого аванса	X	X	
		передr/См зачет текущего аванса	X	X	
		mat/См материалы, поставка которых осуществляется подрядчи	X	X	
		возмещение стоимости электроэнергия, вода, газ, тепл	X	X	
		другие	X	X	
4		Всего к оплате			


В блоке 3 отражается полученный расчет.

При необходимости любые данные в списке с расчетом можно отредактировать двойным нажатием ЛКМ на ячейку со значением.

В раздел 3 вносятся авансы и иные суммы для их зачета в соответствии с действующим законодательством.

Важно: при нажатии на значок  в списке расчета можно отключить вывод строки на печать в выходной форме отчета.


После внесения пользователем изменений в исходные документы (сметы, акты) для повторного расчета справки С-3а нужно нажать кнопку  на ленте управления.


Для вывода полученного расчета на печать нужно нажать кнопку  «Печать».


8. Сводный сметный расчет и объектные сметы (в том числе ведомость пусковых комплексов, сводка средств; ресурсы для экспертизы, формирование файла для мониторинга цен)

Сводный сметный расчет (объектные сметы, ведомость пусковых комплексов, сводка средств) по умолчанию формируется на основании норм Инструкции №39 от 19 апреля 2023 года (в актуальной редакции). Также в программе есть возможность формирования расчетов на основании Инструкции №51 от 18 ноября 2011 года.

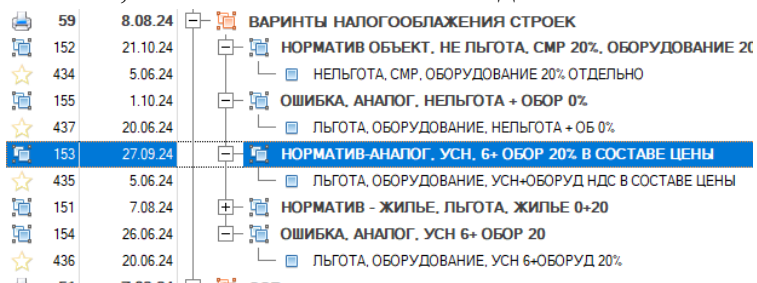
Структура и взаимосвязь объектов и документов в дереве объектов максимально приближены к существующей строительно-сметной иерархии в Инструкции:

- **Стройка** : позволяет включать в себя требуемое при разработке количество сводных сметных расчетов (объектов), которыми могут являться пусковые комплексы, очереди строительства, льготируемая и нельготируемая доли объектов строительства и т.д.;


- **Объект** : объект используется для формирования сводного сметного расчета и содержит в себе части объекта (объектные сметы);

- **Часть объекта** : объектная смета, которая формируется на основании локальных смет, входящих в неё. В данном разделе руководства к структуре «часть объекта» может применяться нормативный сметный термин из Инструкции «Объектная смета».

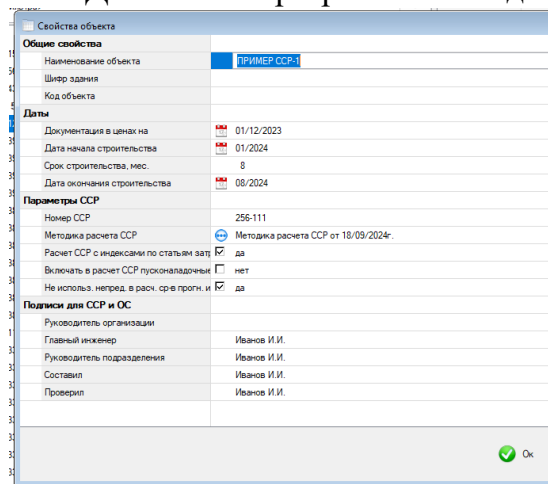
Взаимосвязанная иерархия строек, объектов, частей объектов наглядно показана на картинке. После добавления в дерево объектов стройки, объекта, части объекта, в часть объекта (объектную смету) добавляются и разрабатываются локальные сметы. Порядок добавления и разработки документов описан в разделе **4.«Работа со стройками, объектами, сметами и актами».**



59	8.08.24	ВАРИАНТЫ НАЛОГООБЛАЖЕНИЯ СТРОЕК
152	21.10.24	НОРМАТИВ ОБЪЕКТ. НЕ ЛЬГОТА, СМР 20%, ОБОРУДОВАНИЕ 20%
434	5.06.24	НЕЛЬГОТА, СМР, ОБОРУДОВАНИЕ 20% ОТДЕЛЬНО
155	1.10.24	ОШИБКА, АНАЛОГ, НЕЛЬГОТА + ОБОР 0%
437	20.06.24	ЛЬГОТА, ОБОРУДОВАНИЕ, НЕЛЬГОТА + ОБ 0%
153	27.09.24	НОРМАТИВ-АНАЛОГ. УСН, 6+ ОБОР 20% В СОСТАВЕ ЦЕНЫ
435	5.06.24	ЛЬГОТА, ОБОРУДОВАНИЕ, УСН+ОБОРУД НДС В СОСТАВЕ ЦЕНЫ
151	7.08.24	НОРМАТИВ - ЖИЛЬЕ, ЛЬГОТА, ЖИЛЬЕ 0+20
154	26.06.24	ОШИБКА, АНАЛОГ. УСН 6+ ОБОР 20
436	20.06.24	ЛЬГОТА, ОБОРУДОВАНИЕ, УСН 6+ОБОРУД 20%

При нахождении курсора на объекте (или на части объекта), происходит вызов модуля расчета ССР по нажатию кнопки  на ленте управления.

Для начала разработки сводного сметного расчета необходимо в созданном объекте




Свойства объекта	
Общие свойства	
Наименование объекта	ПРИМЕР ССР-1
Шифр здания	
Код объекта	
Даты	
Документация в ценах на	01/12/2023
Дата начала строительства	01/2024
Срок строительства, мес.	8
Дата окончания строительства	08/2024
Параметры ССР	
Номер ССР	256-111
Методика расчета ССР	Методика расчета ССР от 18/09/2024.
Расчет ССР с индексами по ставкам зат	<input checked="" type="checkbox"/> да
Включать в расчет ССР пусконаладочны	<input type="checkbox"/> нет
Не использ. затрат в расч. сре прогн. и	<input checked="" type="checkbox"/> да
Подписи для ССР и ОС	
Руководитель организации	
Главный инженер	Иванов И.И.
Руководитель подразделения	Иванов И.И.
Составил	Иванов И.И.
Проверил	Иванов И.И.



открыть окно «Свойства объекта» и заполнить информацию о наименовании объекта, шифре здания, коде объекта в разделе **Общие свойства**.

В разделе «Даты» необходимо установить дату разработки сметной документации, дату начала строительства, срок строительства и дату окончания строительства.

В разделе «Параметры ССР» вносится номер ССР, а также следующие свойства:

- **методика расчета ССР:** по умолчанию выбирается последняя актуальная методика на момент создания ССР (на основании Инструкции №39 от

19.04.2023). При нажатии на значок  можно выбрать методики из архива или методики, разработанные пользователем самостоятельно. Архивные методики выбирать не рекомендуется, т.к. более новые методики являются результатом улучшений на основании изменений и разъяснений норм законодательства.

Важно: при разработке ССР на основании норм Инструкции №51 от 18.11.2011 нужно нажать на значок , нажать на  **Архив**. Из появившегося списка выбрать «Методика расчета ССР (Инструкция 51) от 02.06.2023». Архивные методики от 02.06.2023 (и более ранние) применяются только для объектов по Инструкции №51;

- **Применение прогнозных индексов:** возможность выбора из выпадающего списка актуальных (или архивных) прогнозных индексов по статьям затрат (СМР, оборудование, прочие) или общего прогнозного индекса (до появления норм Указа №92 от 10 апреля 2023 года). Прогнозные индексы по статьям затрат обязательны при разработке ССР по Инструкции №39 от 19.04.2023, а также по объектам промежуточного периода от вступления в силу норм Указа №92 и до вступления в силу Инструкции №39 от 19.04.2023 (письмо РНТЦ №04-3-02/6328 от 17.05.2023 и иные);

- **Включать в расчет ССР пусконаладочные работы без НДС:** возможность включения стоимости объектной объекты по пусконаладочным работам в Главу 9 без НДС. По умолчанию эта функция отключена;

- **Не использовать непредвиденные в расчете средств прогнозных индексов:** опциональная «клиентская» функция. При отключенном параметре при расчете базы для применения прогнозных индексов по итогам ССР на сумму стоимости фактических затрат из Главы 1 будет начислена норма непредвиденных расходов. По умолчанию эта функция включена, так как при определении стоимости непредвиденных по графе прочие перед применением прогнозных индексов вычитывается стоимость фактических затрат;

- **Подписи для ССР и ОС:** в свойства этого раздела вносятся подписи руководителей и специалистов, в т.ч. из справочника сотрудников (в справочник сотрудников можно вносить факсимиле подписей для печати их в выходных формы).

После внесения всех данных в карточку объекта нажимаем «Ок». Для редактирования данных нужно нажать два раза ЛКМ на название объекта в дереве объектов (или ПКМ в списке и выбрать в контекстном меню «Открыть свойства объекта»).

***Важно:** при изменении локальных смет (если ССР был открыт в момент редактирования данных), для перерасчета внесенных изменений необходимо открыть и закрыть сводный сметный расчет.*

Локальные сметы

Общий порядок разработки локальных смет описан в разделе **«Основы работы со сметой (актом)»**.

В свойствах локальной сметы в строках **«Наименование»**, **«Номер»**, **«Комплект чертежей»** разработчиком сметной документации заполняется информация о смете. Также в свойствах локальной сметы есть возможность активировать отметку **«Включать в объектную смету»** для включения или исключения локальной сметы в объектную.

При разработке локальных смет будут полезны особые функции программы:

- возможность пересчета любого объекта на любую дату через операцию в модуле **«Объекты» - «Установка значений в параметры документа»**, в т.ч.:

- приведение локальных смет к нормативным значениям или задание каких-то опциональных параметров для пересчета;

- актуализация расценок на действующие на дату пересчета;

- изменение типа методики расчета (например, льгота/нельгота);

- возможность изменения вида строительства для всего объекта или выбранных документов (например, с реконструкции на новое строительство и наоборот);

- применение единых процентов, коэффициентов и иных расчетных данных.

- возможность массовой установки подписей к документам по объектам, частям объектам из справочника сотрудников с помощью операции **«Установка значений в параметры документов»**;

- возможность применения льготированной и нелюгированной долей к объекту, части объекта, выбранным документам;

- возможность замены любого ресурса в составе расценок по всему объекту или отмеченным документам с помощью операции **«Замена ресурсов»** в окне **«Объекты»**. В

открытом документе данную операцию можно выполнить с помощью функций «Групповая замена ресурсов» или «Операция над расценками» — «Замена ресурсов»;

- возможность групповой замены расценок и ресурсов в документе с помощью операции «Групповая замена расценок»;

- возможность поиска и установки «применительных» цен (другой период, другой район) на потребность в документе по всей нормативной базе, если они отсутствуют на требуемый месяц разработки сметной документации с помощью операции «Операции над потребностью» — «Установить цену ближайшего периода»;

- возможность загрузки спецификаций (и, при необходимости, смет) из файлов Excel, подготовленных определенным способом с помощью операции «Импорт данных из файлов XLS/XML»;

- возможность создания копии локальной сметы, в которой каждый ПТМ будет преобразован в укрупненную единичную расценку;

- возможность экспортировать (импортировать) расчёт сводного сметного расчета, используя формат для экспорта (импорта) данных программы из (в) Belsmeta.Cloud **bs.zip**.

Важно: для включения в ССР оборудования и материалов заказчика, необходимо при разработке локальных смет установить признаки оборудования Заказчика и материалов Заказчика. В окне расчета ССР полученные суммы ресурсов будут показаны за итогами глав 1-7. При расчете средств, связанных с применением прогнозных индексов в строительстве, стоимость материалов и оборудования заказчика принимается как неиндексируемая.

Объектные сметы

Для формирования объектных смет предварительно должны быть сформированы

Свойства части объекта	
Общие	
Наименование части объекта	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ЗДАНИЕ
Добавить часть объекта в Избранное	<input type="checkbox"/> нет
Объектная смета	
Номер объектной сметы	
Обозначение объектной сметы	ОС-1
Глава ССР	ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ
Ввод данных для ССР вручную	<input checked="" type="checkbox"/> да

локальные сметы по части объекта (допускается ввод исходных в свойствах объектных смет вручную). Перечень объектных смет (частей объектов) формируется в дереве объектов и привязан к конкретному объекту.

Для добавления новой объектной сметы необходимо установить курсор на объект, нажать **+** на ленте управления и выбрать «Добавить часть объекта» (или нажать ПКМ в списке и выбрать в контекстном меню «Добавить часть объекта»).

В появившемся окне вводим наименование части объекта, номер, обозначение объектной

Стоимость, тыс.руб.	
Зарплата рабочих	375.372
ЭММ	15.697
в т.ч. з/п машинистов	5.491
Материалы	489.489
Транспорт	37.152
ОХР и ОПР	273.804
Плановая прибыль	239.554
Оборудование	337.372
Транспорт оборудования	6.748
Прочие	
Возврат материалов	8.087
Трудоемкость, чел.час	
Трудоемкость рабочих	38100.75
ИТОГО	1775.188

сметы. В поле «Глава ССР» необходимо выбрать нужную главу согласно требованиям Инструкции.

При отсутствии локальных смет, в свойствах части объекта можно внести готовые итоги. В таком случае необходимо в карточке объектной сметы активировать параметр «Ввести данные вручную». Фактические затраты по главе 1 необходимо вносить в строку «Прочие».

Важно: при наличии в части объекта локальных смет и использовании функции ручного ввода, итоги по локальным сметам игнорируются и в сводный сметный расчет будут

включены данные, введенные вручную.

Особенности формирования отдельных глав сводного сметного расчета

Порядок формирования отдельных глав ССР будет рассмотрен на примере норм Инструкции №39 от 19.04.2023 (близкие по смыслу нормы содержатся и в отмененной Инструкции №51 от 18.11.2011).

Глава 1: в данной главе могут учитываться как затраты, которые не индексируются (фактические затраты), так и затраты, которые индексируются по индексу СМР или индексу

прочих затрат (общему прогнозируемому индексу для Инструкции №51). Перечень средств, включаемых в Главу 1 ССР определен в Приложении 5 Инструкции №39. Вид применяемых видов прогнозных индексов определен технологической структурой Приложения 6 Инструкции №39.

Если затраты, включаемые в главу1, **не индексируются**: то в строке «Индексировать

Обозначение объектной сметы	1 пункт 44 инструкции
Глава ССР	ГЛАВА 1 ПОДГОТОВКА ТЕРРИТОРИИ СТРОИТЕЛЬСТВА
Индексировать затраты в расчете средств, приход	<input type="checkbox"/> нет
Ввод данных для ССР вручную	<input checked="" type="checkbox"/> да
Суммы с учетом НДС	<input type="checkbox"/> нет

затраты в расчете средств, приходящихся на применение прогнозных индексов» отметку активировать **не нужно**. Далее

устанавливаем отметку «Ввод данных для ССР вручную» и в разделе «Стоимость, тыс. руб.» в поле «Прочие» вносим фактически понесенные затраты. Если эти затраты планируется включать в ССР с учетом налогов, то активируем отметку «Суммы с учетом НДС».

Если затраты, включаемые в главу1, **индексируются**: то устанавливаем отметку «Да» в строке «Индексировать затраты в расчете средств, приходящихся на применение прогнозных индексов» и выбираем нужный «Тип применяемых прогнозных индексов».

Глава ССР	ГЛАВА 1 ПОДГОТОВКА ТЕРРИТОРИИ СТРОИТЕЛЬСТВА
Индексировать затраты в расчете средств, приход	<input checked="" type="checkbox"/> да
Тип применяемых прогнозных индексов	<input checked="" type="checkbox"/> СМР
Ввод данных для ССР вручную	<input type="checkbox"/> нет
	Оборудование
	Прочие

В объектные сметы по Главе 1, которые индексируются индексом СМР, можно включать локальные сметы или вводить итоги по ним вручную, установив отметку «Ввод данных для ССР вручную».

Важно: на средства, перечисленные в подпунктах 1.1, 1.3, 1.4 пункта 1, подпунктах 2.1–2.4 пункта 2 Приложения 5 Инструкции №39, не начисляются средства, предусмотренные главами 8–10 сводного сметного расчета, средства на непредвиденные работы и затраты, а также прогнозные индексы стоимости строительно-монтажных работ, оборудования и прочих затрат. Данные требования Инструкции учитываются программой при расчете сводного сметного расчёта.

Для учёта в Главе 1 нескольких видов затрат (фактических или на основании смет), необходимо создать на каждый вид затрат отдельную часть объекта (объектную смету).


Глава 8 – Временные здания и сооружения: если при разработке сметной документации требуется включить в ССР локальные сметы по временным зданиям и сооружениям в соответствии с разработанным проектом при соответствующем обосновании проектом организации строительства, можно создать часть объекта, указав в объектной смете главу ССР «Глава 8 ССР «Временные здания и сооружения»». Таких объектных смет можно создавать любое количество. Их стоимость будет просуммирована и включена в Главу 8 ССР отдельной строкой.

Глава 9 — Прочие работы и расходы (только для ПНР): в связи с тем, что форма и расчет итогов объектных пусконаладочных и строительно-монтажных смет отличаются, пусконаладочные сметы следует формировать отдельными объектными сметами с привязкой к Главе 9. Стоимость данных объектных смет будет просуммирована и включена в Главу 9 ССР отдельной строкой.

Важно: для отражения стоимости ПНР без НДС в Главе 9 необходимо активировать параметр «Включать в расчет ССР пусконаладочные работы без НДС» в окне «Свойства объекта».

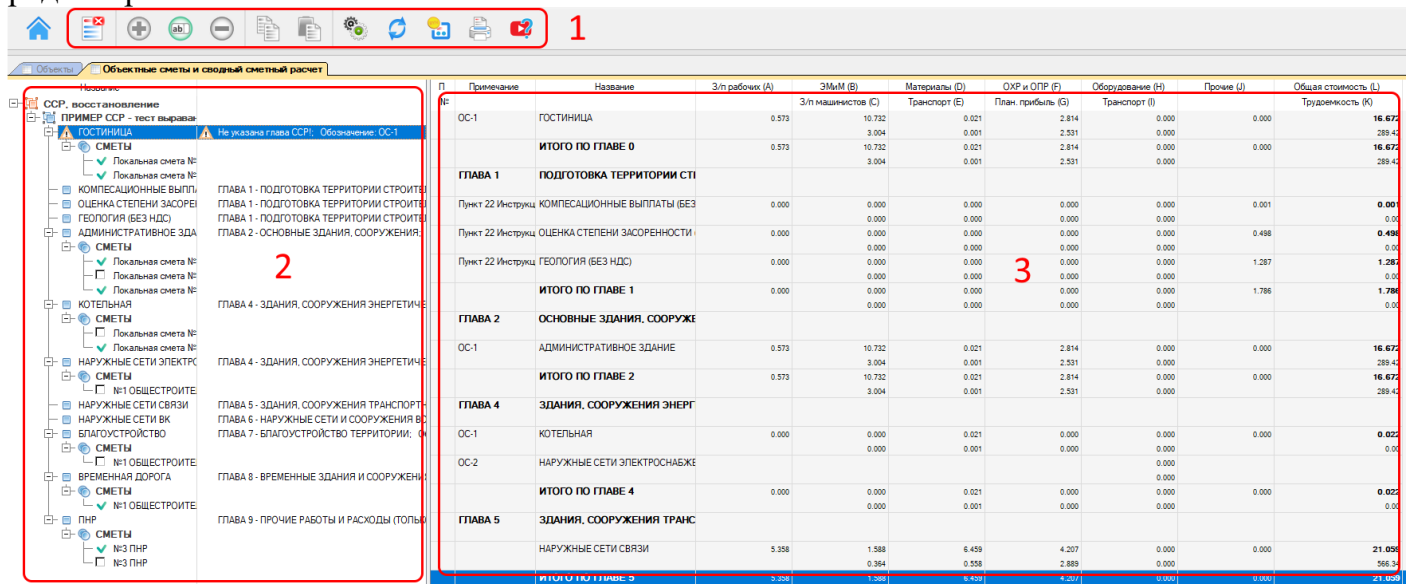
Формирование сводного сметного расчета: ввод данных для расчета


Сводный сметный расчет формируется на основании данных из объектных смет (на основании локальных смет или данных, введенных вручную в часть объекта).

Для формирования расчета нажимаем кнопку  «Объектные сметы и Сводный сметный расчет» на ленте управления в окне «Объекты».


Модуль расчета сводного сметного расчета состоит из следующих блоков:


- Блок 1 — лента управления окном «Сводный сметный расчет»;
- Блок 2 — список с деревом объектных и локальных смет. В дереве локальных и объектных смет можно устанавливать (снимать) отметки на локальных сметах для включения (исключения) их в расчет;
- Блок 3 — список для отображения расчета сводного сметного расчета с возможностью редактирования числовых значений.



Для редактирования свойств объекта (не возвращаясь в окно «Объекты»), нужно или дважды нажать ЛКМ на название объекта, или нажать на кнопку  на ленте управления и выбрать команду «**Параметры сводного сметного расчетного расчета**».

Аналогичным образом при нажатии два раза ЛКМ на название части объекта (объектной сметы) можно вызвать окно для редактирования свойств части объекта и «привязки» глав ССР.


Если объектным сметам изначально не были присвоены главы ССР, то в списке эти строки будут отмечены соответствующим значком  Не указана глава ССР!

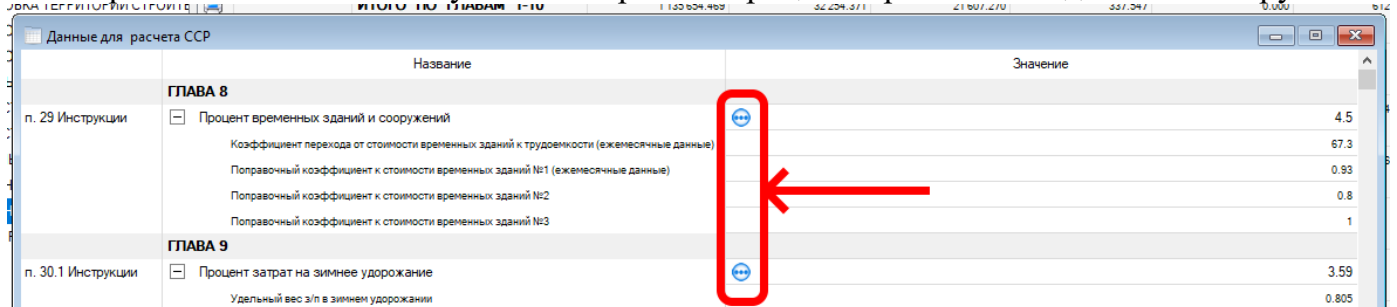
Для изменения параметров расчета сводного сметного расчета нажимаем кнопку  на ленте управления и выбираем «**Данные для расчета**». В появившемся окне можно внести нормативные данные или фактические затраты.

Важно: выбор вида прогнозных индексов (общего или по статьям затрат) определяет процентные нормы в соответствии с разными Инструкциями. В программе, при выборе индексов по статьям затрат, автоматически применяются процентные нормы по Инструкции №39, а при выборе общего прогнозного индекса – процентные нормы Инструкции №51. В случае расчета сводного сметного расчета с особым порядком расчёта, данные для расчёта необходимо устанавливать вручную.

Рассмотрим наиболее важные параметры расчета в этом окне.

Глава 8:


При нажатии на кнопку  в строке «Процент временных зданий и сооружений»



откроется справочник процентных норм согласно приложению А НРР 8.01.102-2022.

Коэффициент перехода к трудоемкости и поправочный коэффициент с примечанием «ежемесячные данные» автоматически подставляются в параметры расчета, исходя из даты разработки сметной документации. «Поправочный коэффициент к стоимости временных зданий №2» дает возможность установки нормативного коэффициента в зависимости от вида строительства согласно п. 2.3 НРР 8.01.102-2022. При необходимости можно ввести коэффициент в строку «Поправочный коэффициент к стоимости временных зданий №3».

Глава 9:

А) Расчет зимних удорожаний. При нажатии на кнопку  в строке «Процент затрат на зимнее удорожание» откроется нормативный справочник по зимним удорожаниям, где можно выбрать процентную норму в зависимости от объекта строительства. Параметры вида «Удельный вес...» заполняются автоматически в зависимости от выбранной процентной нормы согласно Таблице А.1 НРР 8.01.103-2022. Коэффициенты перехода, поправочный коэффициент №1 формируются нормативно на основании даты разработки сметной документации и выбранной процентной нормы. Поправочный коэффициент №2 дает возможность установки поправочного коэффициента в соответствии с п. 2.9 НРР 8.01.103-2022 (вид строительства). Поправочный коэффициент №3 – возможность установки поправочного коэффициента в соответствии с таблицей 2.1 пункта 2.2 НРР 8.01.103-2022 (регион строительства). Для объектов строительства согласно п. 11 Приложения А НРР 8.01.103-2022 (жилые и общественные здания) доступна возможность применения поправочного коэффициента, установленного данным пунктом.

Б) Затраты по подпунктам 30.2, 30.3, 30.10 и 30.16 Инструкции, определяемые по процентной норме, вносятся разработчиком сметной документации путем выбора нормативных значения в выпадающем меню или ввода их значений вручную.

В) Процентные нормы по пункту 30.3 Инструкции будут отображаться отдельно в зависимости от выбора типа шаблона расчета (Инструкции). Если в свойствах ССР выбран общий прогнозный индекс, то будут отображаться нормы по Инструкции №51, если же прогнозные индексы по статьям затрат — по Инструкции №39.

Г) Иные затраты по подпунктам Главы 9 вносятся в денежном выражении, в тысячах рублей. В строку «Другие фактические средства (неиндексируемые)» можно вносить затраты без налогов, на которые не будут начисляться прогнозные индексы при расчете сумм, связанных с применением прогнозных индексов.

Глава 10 требует особого внимания по следующим расчетным параметрам:

- П. 31.1 – установка процента средств на содержание застройщика, заказчика. Данный процент применяется для объектов по Инструкции №51 и частично для объектов по Инструкции №39 (абзац 2 пункта 31.1 Инструкции).

К данным нормам можно выбрать поправочный коэффициент к затратам на содержание застройщика, заказчика в зависимости от вида строительства или местонахождения заказчика и объекта строительства;

- П. 31.1 — Средства на содержание застройщика, заказчика (инженерной организации), выраженные в стоимостном выражении, рассчитанных по Инструкции №39 согласно нормам абзаца 6 пункта 31.1;

Важно: подробнее о внесении средств на содержание застройщика, заказчика — пункт 20 рубрики «Вопросы-ответы».

- П. 31.2, 31.6, 31.7 Инструкции определяются по процентной норме и устанавливаются разработчиком сметной документации в зависимости от вида объекта строительства и источника финансирования.

- В строки «Другие фактические затраты (с налогами)» или другие аналогичные строки в разделе необходимо вносить иные фактические облагаемые налогами **неиндексируемые** затраты при расчете ССР.


- Иные пункты для данной главы заполняются в денежном выражении в тыс. рублей. Средства на проектные и изыскательские работы (пункт 31.3 Инструкции) и средства на проведение государственной экспертизы (пункт 31.4 Инструкции) могут вноситься с учетом налогов или без (для базы НРР-2022) в соответствующие строки данных для расчета.

Раздел «Разное»

- П. 33 Инструкции – установка процента средств на непредвиденные работы и затраты, в т.ч. применения к ним поправочных коэффициентов в зависимости от стадии проекта или иных требований Инструкций. Фактически понесенные затраты или неиндексируемые затраты исключаются при расчете стоимости по соответствующим графам затрат;


- П. 35 «НДС» – установка процента налога на добавленную стоимость в зависимости от вида строительства (для льготированного объекта устанавливается значение 0);

- Итого на дату разработки сметной документации (до пересчета з/п по Постановлению №3) — внесение суммы предыдущего ССР для пересчета, текущего ССР в соответствии с Постановлениями о пересчете заработной плате. Более подробно данный вопрос рассмотрен в рубрике «Вопросы-ответы», п. 2 «Алгоритм пересчета Сводного сметного расчета по Постановлению №3».




- Прогнозный индекс для возвратных сумм – возможность применения прогнозных индексов к стоимости возвратных сумм. При нажатии на  появится меню для их формирования и внесения в расчет;

- Долевое участие в строительстве — возможность внесения стоимости долевого участия в строительстве;

- Возвратные суммы — возможность внесения дополнительных сумм по стоимости возвратных материалов. В общих итогах они будут просуммированы со стоимостью возвратных сумм по ССР.

Важно: при нажатии на кнопку  на ленте управления можно сохранить значения из разрабатываемого ССР по умолчанию для расчета последующих сводных сметных расчетов.

Расчет средств, связанных с применением прогнозных индексов

Для вызова окна для расчёта средств, связанных с применением прогнозных индексов, необходимо на ленте управления нажать кнопку  (или нажать  и выбрать  **Расчет средств, приходящихся на применение прогн. индексов**).

После открытия окна программа автоматически рассчитает проценты норм задела, пропорционально количеству месяцев строительства, исходя из суммы заделов в размере 100% и отобразит прогнозные индексы с даты разработки сметной документации на дату начала строительства, а также с даты начала строительства на дату завершения строительства с возможностью их редактирования.

В этом списке можно редактировать любое значение процента нормы задела или суммы по усмотрению разработчика сметной документации, за исключением сумм итоговых граф.

Расчет средств, приходящихся на применение прогнозных индексов

- Обновить значения прогнозных индексов
- Пропорционально заполнить значения % задела
- Копировать/установить значения % задела

	Прочие		Idx CMP	Idx оборуд.	Idx прочие	Средства, учит. пр. инд.			Итого				
	%	тыс. руб.				CMP	оборуд.	прочие					
		16 343.461							17 075.750				
Январь 2025			1.0069	1.0037	1.0105								
Февраль 2025			1.0138	1.0074	1.0211								
Март 2025			1.0208	1.0111	1.0318								
Апрель 2025			1.0321	1.0142	1.0467								
Май 2025			1.0434	1.0172	1.0618	27.501	1.696	1 010.026	1 039.223				
На дату начала	661.160	100.326							18 114.973				
Июнь 2025	50	330.580	50	50.163	50.01	8 678.479	1.011	1.003	1.0144	3.636	0.150	124.970	9 187.978
Июль 2025	50	330.580	50	50.163	49.99	8 675.008	1.0221	1.006	1.029	7.306	0.301	251.575	9 314.933
ИТОГО	100	661.160	100	100.326	100	17 353.487				10.942	0.451	376.545	18 502.911

При нажатии на кнопку откроется список следующих команд:

- **Обновить значения прогнозных индексов** — замена примененных прогнозных индексов на их актуальные значения;
- **Пропорционально заполнить значения % задела** — установка пропорциональных норм задела (в т.ч. по видам затрат или на весь объект сразу);
- **Функция «Копирование и установка значений % задела»** позволяет копировать нормы процента задела с одного вида затрат на иную.

При нажатии на кнопку произойдет очистка норм задела из расчёта.

Редактирование строк и методик расчета сводного сметного расчета

В списке с расчетом ССР доступно редактирование названий статей затрат. Для этого нужно нажать два раза ЛКМ на название любой строки в Блоке 3 и внести требуемые названия. Названия объектных смет в данном списке редактированию не подлежат.

Аналогично можно редактировать ячейки с формулами в расчете ССР. Для удобства редактирования формул, можно открыть окно для корректировки данных (для этого нажать на значок в ячейке с формулой). После изменения формулы в ячейке появится значок .

Важно: корректировка формулы пользователем в ячейке приведет к «сбросу» формулы, т.е. вместо формулы будет сохранено ее числовое выражение.

Для отмены изменений в формулах расчета нужно нажать кнопку «Обновить» на ленте управления.

Нажав «Главное меню» — Методики — Методика для расчёта ССР» и скопировав «Методика расчета ССР» (базовая), можно добавлять и изменять базовую методику для применения её для индивидуального расчёта объекта.

Вывод сводного сметного расчета, объектных, локальных смет и иных документов на печать. Печать комплекта документов для экспертизы

Для вывода расчетов и форм на печать нужно нажать на кнопку на ленте управления. При выводе на печать доступны следующие варианты отчетов:


- **Полный комплект документов для экспертизы:** вывод в один файл документов для подачи в экспертизу. Перед выводом появится окно с вопросом о включении в полный пакет

документов отчета «Исходные данные» (данная форма не предусмотрена Инструкцией №39 и печатается по требованию).

- **Сводный сметный расчет, Расчет средств, связанных с применением прогнозных индексов, Пояснительная записка:** вывод данных отчетов в отдельный файл;
- **Все объектные сметы:** возможность вывода в один файл всех объектных смет. Также есть возможность печати определенной объектной сметы;
- **Другие документы:** возможность вызова окна с настройками печати для документов, входящих в объектные сметы. Отметив нужные отчеты и выбрав дополнительные параметры для них, можно вывести на печать требуемые документы по всем локальным сметам, которые участвуют в расчете сводного сметного расчета.


Ведомость пусковых комплексов, сводка средств, формирование файла для мониторинга цен, ресурсы для экспертизы (мониторинг цен)

Ведомость пусковых комплексов и сводка средств

Данные отчеты можно сформировать и распечатать в окне «Объекты». Для этого нужно нажать на значок  возле названия стройки (или нажать кнопку «Печать» на ленте управления) и выбрать требуемую форму. Подробнее — пункт 9 рубрики «Вопросы-ответы».

Формирование отчетов для мониторинга цен

Формирование файлов для мониторинга цен происходит в окне «Объекты». Для этого нужно установить курсор или на стройку (или на объект, или часть объекта, или отметить требуемые документы), нажать ПКМ в списке и выбрать в контекстном меню «Дополнительные операции» — «Сформировать файл для мониторинга отсутствующих цен».


Важно: вызов этой операции продублирован на ленте управления. Необходимо нажать кнопку  и выбрать «Сформировать файл для мониторинга отсутствующих цен».

В исходные данные для формирования отчета попадут данные всех локальных смет, входящих в выделенные или часть объекта, или объект, или стройку. Подробнее — пункт 21 рубрики «Вопросы-ответы».

В появившемся окне необходимо внести название проектной организации и указать дату запроса в РНТЦ.

Обозначение	Наименование	Ед. изм.	Регион	Цена	
				в организации	в норм. базе
1/10-260-30-31/6	ПРОКАТ ГОРЯЧЕКАТАНЫЙ ПОЛОСОВОЙ ИЗ СТ. Т		г. Минск	3627.55	
2/40-25-15/8	ПЛИНТУС ПОЛИВИНИЛХЛОРИДНЫЙ (ПВХ) СО С М		г. Минск	8.33	1.95
5/20-30-3/2	КНОПКА К227 УХЛ2	1000 ШТ.	г. Минск	10	
5/20-30-3/43	ЛЕНТА К226	100 М	г. Минск	10	

Полученный список материалов можно дополнительно отфильтровать, если установить отметки «Только материалы с нулевой ценой» или «Только материалы с признаком мониторинга - Неизвестно».

При нажатии на кнопку  появится возможность для выбора вида отчета: форма РНТЦ и форма МАиС.

Для запроса цен согласно Инструкции №39 используется отчет «Форма МАиС» (форма РНТЦ на данный момент не используется, т.к. является архивной).

Важно: отчет для экспертизы с признаками происхождения цены по локальным сметам формируется в модуле «Реестры». Более подробно об этой функции в Руководстве в разделе «Реестры и сводные отчеты».

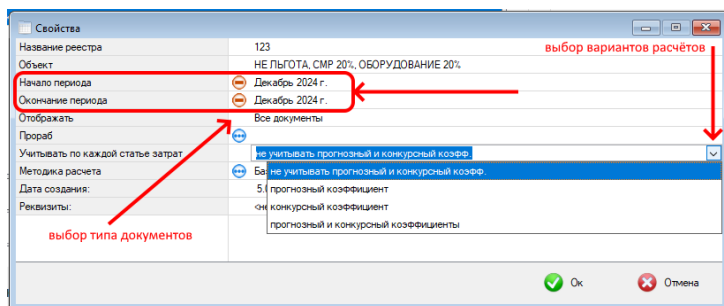
9. Реестры и сводные отчёты (в т.ч. сложение расчетов, ресурсов по документам, ведомость ресурсов для экспертизы)

Создание реестра по стройке, объекту, части объекта или выбранным документам

Используя окно «**Реестры и сводные отчёты**», можно формировать, создавать различные сводные документы, выводить на печать отчеты по выбранным стройке, объектам, частям объекта и документам.

Создать реестр можно двумя способами. Первый способ – нажать в окне «**Объекты**» ПКМ на части объекта, объекте, стройке, выбрать «**Дополнительные операции**» — «**Создать новый реестр на базе текущего объекта**». В появившемся окне нужно присвоить любое название реестру в поле «**Наименование реестра**».


Второй способ создания реестра — нужно в окне «**Объекты**» нажать кнопку «**Реестры и сводные отчеты**» на ленте управления, а затем нажать на кнопку «**Добавить**» на ленте управления окна «**Реестры**». В появившемся окне необходимо заполнить необходимые параметры для расчета реестра. Главное отличие от первого способа – нужно самостоятельно указать стройку/объект/часть объекта для параметра «**Стройка/Объект/Часть объекта**».



Используя параметры «**Начало периода**», «**Окончание периода**», можно сделать выборку по документам за определенный период (например, для анализа и вывода на печать актов выполненных работ по всему объекту или стройке).

Параметр «**Отображать**» позволяет отфильтровать выборку по определенным критериям («**Все документы**», «**Только сметы**», «**Только акты (накопительные)**», «**Только акты (ненакопительные)**», «**Только акты**»).

Параметр «**Прораб**» используется для фильтрации документов по производителю работ. Например, если необходимо собрать акты выполненных работ по нужному исполнителю работ (при условии добавления в свойства документа ФИО прораба).







Параметр «**Учитывать по каждой статье затрат**» позволяет сформировать итоговые расчеты с применением прогнозного индекса, конкурсного коэффициента, а также с одновременным применением прогнозного индекса и конкурсного коэффициента к каждой статье затрат. Для выполнения расчета необходимо нажать на «**Не учитывать прогнозный и конкурсный коэфф.**», выбрать требуемый расчетный параметр и нажать на кнопку  для пересчета требуемых сводных данных.

«**Методика расчета**» используется для указания шаблона расчета. Для этого параметра можно выбрать архивные или пользовательские шаблоны печатной формы реестра из справочника.

Параметр «**Реквизиты**» служит для выбора документа, из параметров которого будут браться реквизиты (подписи) для печатных отчетов реестра.

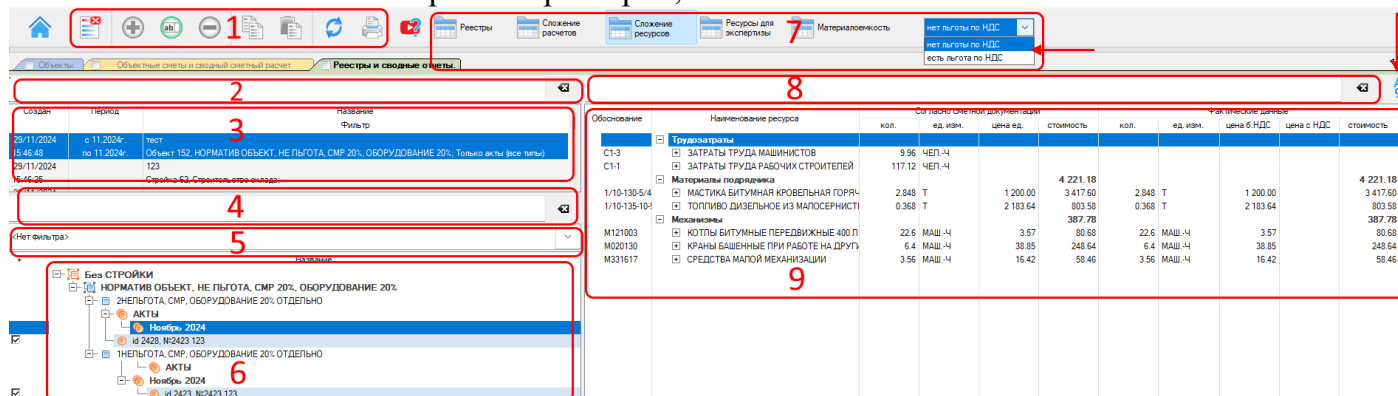
Работа и получение данных в окне «Реестры»

Окно «**Реестры**» состоит из следующих блоков:

- Блок 1 — лента управления реестром. Содержит кнопки добавления , редактирования , удаления реестра из списка , копирования и вставки . При нажатии на кнопку  можно обновить расчет реестра по отмеченным документам. Кнопка  используется для

вывода полученных расчетов на печать. Все эти операции дублируются в контекстном меню при нажатии ПКМ в списке.

- Блок 2 — поле для поиска по названию в списке реестров;
- Блок 3 — список с перечнем реестров;

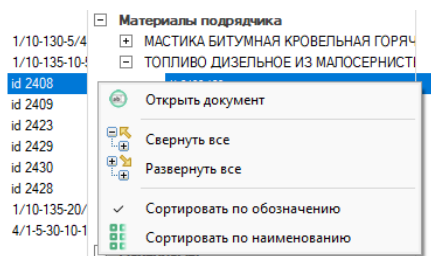


- Блок 4 — поле для поиска документов по названию и/или его id в текущем реестре;
- Блок 5 — фильтр для выбора категории (тэгов) по стройкам;
- Блок 6 — список документов (смет и актов), которые могут использоваться для расчета;
- Блок 7 — лента с вкладками для просмотра полученных расчетов и сводных списков по документам. Включает следующие вкладки:

— «**Реестры**»: режим отображения списка суммарных значений по отмеченным документам для текущего реестра.

— «**Сложение расчетов**»: режим отображения списка с итогами в разрезе статей затрат по отмеченным документам для текущего реестра (в виде текущего расчета к форме акта С-2а);

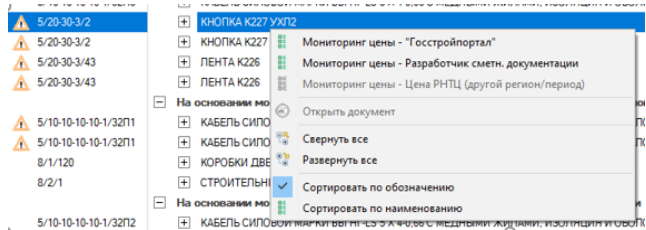
— «**Сложение ресурсов**»: режим отображения сводного списка ресурсов (в т.ч. трудоемкости), материалов, оборудования и механизмов. Списки формируются в разрезе ресурсов подрядчика, заказчика, генподрядчика. Нажимая в списке на «+» (слева от ресурса), можно просмотреть, из каких документов взяты исходные данные. При нажатии ПКМ на название документа, появится контекстное меню с возможностью открытия документа в отдельном окне, сортировки данных и др.



Фильтр для выбора вида налогообложения (нет льготы по НДС, льгота по НДС) позволяет просматривать информацию по ресурсам в реестре для документов, которые включают льготную и нелюгную доли.


— «**Ресурсы для экспертизы**»: режим отображения сводного списка материалов с указанием типа источника цены в разработанной сметной документации согласно пункту 8.3 Инструкции №39.

Важно: в данном списке можно менять принадлежность материала к иному типу мониторинга, не заходя в каждый документ. Для




этого нужно нажать ПКМ на любом ресурсе и, из контекстного меню, выбрать для него нужный тип мониторинга.

— «Материалоемкость»: режим отображения расчета материалоемкости для объекта строительства. Подробнее — пункт 13 рубрики «Вопросы-ответы».

- Блок 8 — поле поиска по списку полученных сводных значений по обозначению и названию. Для выбора типа сортировки данных (по наименованию или по обозначению) можно использовать кнопку ;

- Блок 9 — списки для отображения сводных данных и значений по текущему реестру (список содержит разные данные в зависимости от выбранной вкладки Блока 7).

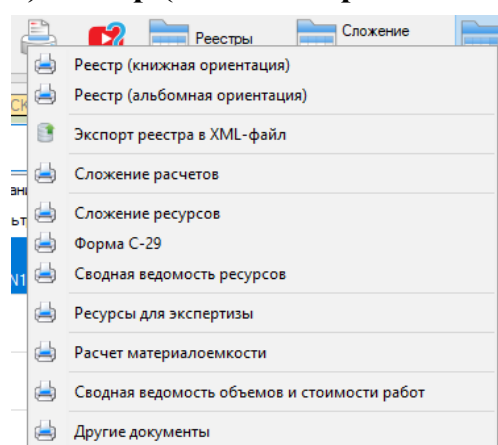
Для расчета реестра нужно в Блоке 6 отметить необходимые для реестра документы. Если требуется выбрать все документы, то нажимаем в списке ПКМ и выбираем «Отметить все».

Далее нужно нажать кнопку  на ленте управления. После этого необходимо дождаться окончания расчета (до появления значений в окне Блока 9).

Вывод на печать данных из окна «Реестры»

Полученные расчеты и сводные данные по отмеченным документам можно выводить в разнообразные выходные печатные формы:

а) Реестр (книжная ориентация), Реестр (альбомная ориентация): вывод на печать формы



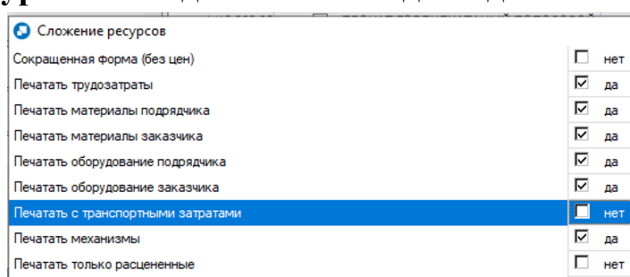
реестра по отмеченным документам. Может быть использован для аналитики по документам, если в карточке реестра задать периоды выполнения работ, указать производителей работ, выбрать тип документов, примечания;

б) Экспорт реестра в XML-файл: вывод данных реестра (строительных затрат) в формате XML для загрузки в ERP-системы или иные программы для управленческого учета, в программы для управления строительными проектами;

в) Сложение расчетов: вывод на печать сводного расчета «Сложение расчетов» в виде сводного расчета к форме С-2а;

г) Сложение ресурсов: вывод на печать сводных данных по

материалам, оборудованию, трудозатратам и механизмам по отмеченным в реестре документам. Перед выводом на печать можно установить параметры для формирования отчета с необходимыми типами ресурсов. При необходимости, можно выводить сводную ведомость ресурсов без цен, указанных в сметной документации или актах, выбрав вариант «Сокращенная форма (без цен)».



д) Форма С-29: вывод на печать сводной Таблицы 2 формы С-29 по отмеченным в реестре документам. Данный отчет может быть использован, если для списания в бухгалтерию нужно предоставлять суммарное количество ресурсов по списанию материалов по нескольким актам выполненных работ;

е) **Сводная ведомость («Ведомость материалов/механизмов/оборудования»):** вывод на печать сводной ведомости ресурсов (материалов, оборудования, механизмов) в разрезе локальных смет (актов) и частей объектов. Перед выводом на печать можно отметить необходимые для отчета типы ресурсов и выбрать требуемые формы;

ж) **Ресурсы для экспертизы:** вывод на печать формы «Ведомость ресурсов» (для экспертизы, ранее известная как форма Ф036), где указаны источники формирования цен на материалы;

з) **Расчет материалоемкости:** вывод на печать формы по расчету материалоемкости;

и) **Сводная ведомость объемов и стоимости работ:** вывод на печать сводной сметной информации о стоимости затрат по расценкам с учетом объема работ. Если выбрать в параметрах реестра параметр «Только сметы», и имея акты выполненных работ по ним, можно получить информацию о суммарном объеме выполнения и остатках.

Обозначение	Наименование	Ед. изм.	Количество, в т.ч.			Всего, бел. руб.	Заработная плата
			Кол-во по смете	Выполнение	Остаток		
3	4	5	6	7	8	9	10
Часть объекта	СКЛАД1						
Локальная смета	№101 КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ. КМ					297 661,03	13 145,9
Ж00000/29000101).1	КАРКАС ЗДАНИЯ.Е9-1-2.МОНТАЖ КАРКАСОВ ОДНОЭТАЖНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОДНО- И МНОГОПРОЛЕТНЫХ ЗДАНИЙ БЕЗ ФОНАРЕЙ ПРОЛЕТОМ ДО 2	Т КОНСТР	27,1466	4,2	22,9466	203 706,55	6 977,2
Е9-1-2	МОНТАЖ КАРКАСОВ ОДНОЭТАЖНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОДНО- И МНОГОПРОЛЕТНЫХ ЗДАНИЙ БЕЗ ФОНАРЕЙ ПРОЛЕТОМ ДО 24 М ВЫСОТОЙ ДО 20 М С МОСТОВЫМИ И ПОДВЕСНЫМИ КРАНАМИ ГРУЗОПОДЪЕМНОСТЬЮ ДО 15 Т	Т КОНСТР	27,1466	4,2	22,9466	12 920,15	6 977,2
2/20-80-5-10/15	М/К КАРКАСА	Т	27,2552	4,2	23,0552	190 786,40	

Если выбрать в параметрах реестра параметр «Только акты выполненных работ», то по накопительным актам будет отражена стоимость работ по статьям затрат с учетом объема выполнения. При этом, будет отражен объем, выполнение и остаток по расценкам из смет;

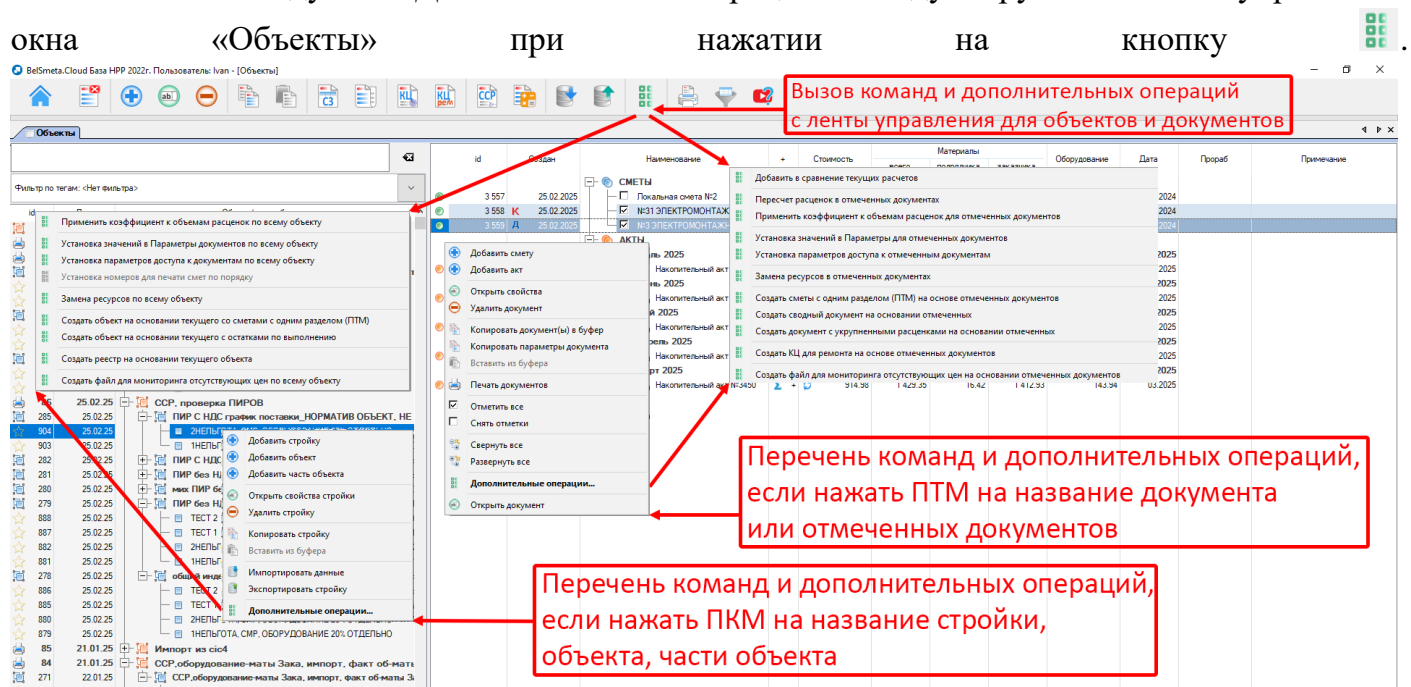
й) **Другие документы:** позволяет вывести отчеты для всех отмеченных в реестре документов с помощью окна «Печать документов».

Важно: для ускорения работы со списком реестров программа не держит в памяти расчеты по ранее сформированным реестрам. Т.е. для получения сводной информации по ранее созданному реестру, нужно выделить его курсором, затем нажать на кнопку «Обновить» и дождаться окончания расчета.



10. Дополнительные возможности в окне «Объекты»

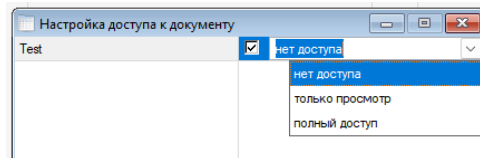
В окне «Объекты» доступен разнообразный перечень операций и команд для управлениястройками, объектами, частями объектов, локальными сметами и актами. Основные операции доступны по нажатию ПКМ в соответствующем списке (дерево объектов или перечень документов). Перечень операций в контекстном меню будет отличаться в зависимости от выбранного списка. Расширенный перечень команд находится в контекстном меню по нажатию на кнопку «Дополнительные операции...» и дублируются в ленте управления



Дополнительные операции в дереве объектов

При нажатии ПКМ на название стройки, объекта, части объекта и выбора команды «Дополнительные функции...» доступны следующие команды:

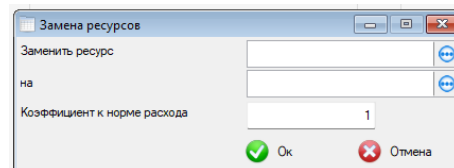
- **Применить коэффициент к объемам расценок по всей стройке (или объектам, части объекта)** — возможность применения коэффициента к объемам в документе ко всей стройке, объекту, части объекта;
- **Установка значений в параметры документов** — возможность применить к объекту, частям объекта, единые параметры, проценты, коэффициенты, подписи, округления и иные настройки, а также выполнить пересчет на другую дату разработки сметной документации, в т.ч. с актуализацией расценок. Подробнее — п. 22 рубрики «Вопросы-ответы»;
- **Установка параметров доступа к документам по всей строке (или объектам, части объекта, выбранным документам)** — окно для настройки параметров доступа к стройке, объекту, части объекта. В окне «Настройка доступа к документу» отражается список пользователей программы. Для каждого пользователя можно выбрать свой уровень доступа: «Только просмотр» — документы будут доступны только для просмотра, «Полный доступ» — у выбранного пользователя программы будет возможность вносить изменения в документы.



Важно: расчет контрактной цены и сводный сметный расчет доступны только пользователю, который создал эти расчеты;

• **Установить номера для печати смет по порядку** — для части объекта доступна операция автоматической перенумерации локальных смет. Данная функция будет полезна, если нужно выгрузить объекты в СИС или xml, и у локальных смет совпадают номера;

• **Замена ресурсов по всей стройке (объекту, части объекта)** — возможность массовой замены ресурсов, которые находятся внутри расценки (механизмы, материалы) по выбранному элементу с применением (или без применения) коэффициентов к норме расхода;



• **Создать объект на базе текущего со сметами с одним ПТМ** — возможность сформировать объект, где каждый ПТМ из сметы будет создан в виде отдельной сметы;

• **Создать объект на базе текущего с остатками по выполнению»** — возможность сформировать объект с остатками по выполнению. Расценки с нулевыми остатками по выполнению будут отражены в локальных сметах с объемом «0»;

• **Создать реестр на основании текущей стройки (объекта, части объекта)** — возможность создания реестра на основании выбранного элемента в дереве объектов;

• **Создать файл для мониторинга отсутствующих цен по всей стройке (объекту, части объекта)** — возможность формирования документа для запроса отсутствующих цен по выбранному элементу в дереве объектов.

***Важно:** при копировании/вставке объекта в дереве объектов можно скопировать расчет контрактной цены (в т.ч. формы С-2б) и сводный сметный расчет. Для этого в окне настроек копирования нужно установить соответствующие отметки.*

Дополнительные операции в списке документов в окне «Объекты»

При нажатии ПКМ в списке документов из контекстного меню можно выбрать такие операции как копирование и вставка. Также есть возможность копировать параметры документа и применять его свойства к другому документу (или выделенной группе документов).

При нажатии ПКМ на название документа (или на перечень отмеченных документов) и выбора команды «Дополнительные функции...» доступны следующие операции:

• **Добавить в сравнение текущих расчетов** — возможность сравнения расчетов по двум отмеченным документам (в т.ч. из других строек, объектов, частей объектов). Подробнее — п.14 рубрики «Вопросы-ответы»;

• **Пересчет расценок в отмеченных документах** — возможность пересчета расценок в выбранных документах для приведения их к нормативному состоянию или с выбором пересчета только определенных статей затрат;


• **Установка параметров доступа к отмеченным документам** — окно для настройки параметров доступа для выбранных документов;

• **Замена ресурсов в отмеченных документах** — возможность массовой замены ресурсов, которые находятся внутри расценки (механизмы, материалы) по выбранным документам с применением (или без применения) коэффициентов к норме расхода;

• **Создать сметы с одним разделом (ПТМ) на основе отмеченных документов** — возможность создания из документа (ов) смет, где каждый ПТМ исходной сметы станет отдельным документом;

- **Создать сводный документ на основании отмеченных** — возможность создания сводного документа (акта или сметы) на основании выделенных. Подробнее — п. 11 рубрики «Вопросы-ответы»;
- **Создать документ с укрупненными расценками на основании отмеченных** — возможность создания отдельного документа с укрупненными единичными расценками на базе суммовых итогов ПТМ в исходном документе;
- **Создать КЦ для ремонта на основании отмеченных документов** — возможность расчета контрактной цены по текущему ремонту (Постановление №747 от 01.11.2023) на основании отмеченных документов;
- **Создать файл для мониторинга отсутствующих цен на основании отмеченных документов** — возможность формирования специализированного файла для запроса информации по отсутствующим ценам в выбранных документах.

Дополнительные функции в списке документов в окне «Объекты»

Отмеченные документы можно массово выводить на печать, не открывая их в отдельных окнах. Достаточно нажать кнопку , выбрать требуемые формы и их вид перед выводом на печать.

Как и в дереве объектов, в списке документов доступно их перемещение. Для выполнения операции перемещения нужно отметить документ (или несколько документов), зажать левую клавишу мыши и перетянуть на тот документ, под которым они должны находиться. Акты выполненных работ перемещаются в пределах одного месяца выполнения - для перемещения их в другой период необходимо открыть свойства акта и изменить месяц выполнения работ.

В списке документов, помимо их названия, даты создания и иных данных, отображаются стоимости документов в разрезе по статьям затрат. Если необходимо получить итоги по нескольким документам, то нужно их отметить ЛКМ, и программа выполнит суммирование итогов и отобразит их в списке.

11. Неизменная договорная (контрактная) цена по основным видам строительства

Подготовка локальных смет для расчета контрактной цены

Расчёт контрактной цены осуществляется по объекту строительства (в который входят части объекта и локальные сметы). Таким образом, в одной стройке можно сформировать несколько расчетов контрактных цен (жилые и нежилые части строительства, очереди, пуски по строительству) с выполнением по каждому объекту строительства.

Важно: в локальных сметах по объекту значение прогнозных индексов должно быть равным 1. При наличии индексов в локальной смете они дополнительно будут учтены в модуле расчета контрактной цены. Также важно проверить наличие в ПТМ физических объемов и единиц измерения. При их отсутствии возникнут сложности с расчетом формы С-2б — для ее расчета программе необходимо иметь цену за единицы работы.


Исключением в данном случае является расчет контрактной цены по Постановлениям, связанных с увеличением заработной платы. Порядок расчета контрактной цены по ним подробнее описан в рубрике «Вопросы-ответы», п. 3.

Перед расчетом контрактной цены локальные сметы можно определенным способом подготовить: внести на вкладке «Параметры» затраты, входящие или влияющие на стоимость подрядных работ: конкурсный коэффициент, процент временных зданий и сооружений, зимние удорожания и иные затраты в соответствии с Главой 9 ССР, задать округление до копеек для проектных смет, сделать сметы льготируемыми по НДС (при наличии УСН), пересчитать сметы при использовании ресурсного способа расчета и т.д.


При необходимости проектные ПТМ в локальных сметах можно детализировать для дальнейшего удобства процентования, используя операцию **«Разукрупнение разделов»** или путем ручной разбивки ПТМ, используя операцию **«Добавить раздел»** (для разделения проектных ПТМ в требуемом месте). Дополнительная разбивка на новые ПТМ по уже рассчитанному графику производства работ приведет к тому, что появятся нерассчитанные новые ПТМ в графике, которые нужно будет дополнительно рассчитать.

Для применения единообразных параметров ко всем локальным сметам можно воспользоваться операцией **«Установка значений в параметры документов»** в окне **«Объекты»**. В появившемся списке можно установить единые значения коэффициентов, процентов и иных значений. Более подробно данная функция описана в рубрике «Вопросы-ответы», п. 22.

Также, на этом этапе, в локальных сметах можно задать принадлежность ресурсов и иных затрат к заказчику, подрядчику и генподрядчику (материалы, оборудование) и др.

Для начала расчета контрактной цены в окне **«Объекты»** нужно в левом списке выбрать объект (или часть объекта) и нажать кнопку  **«КЦ»**. После этого программа переключится в режим расчета контрактной цены по объекту.

Расчет графиков производства работ и платежей в модуле «Контрактная цена»

При первом запуске окна для расчета контрактной цены программа сделает запрос на запуск операции автоматического расчета. После первичного расчета, программа выстроит дерево из взаимосвязанных частей объектов, локальных смет и ПТМ. Готовые для расчета ПТМ обозначаются значком .

В появившемся окне **«Параметры»** необходимо заполнить данные для расчета. В нём находятся следующие разделы и параметры:

Параметры расчета:

Документация в ценах на: установка даты разработки сметной документации для расчета прогнозных индексов. Если этот параметр был предварительно заполнен в свойствах объекта, он будет автоматически перенесен;

Привести к ценам на: промежуточное приведение итогов стоимости строительства на заданную дату (при необходимости). При установке даты, равной «Документация в ценах на», прогнозные индексы к сметной стоимости в графике производства будут рассчитываться с даты разработки сметной документации в месяц выполнения работ. При установке произвольной даты приведения до даты начала строительства, программа приведет итоги на указанную дату, а полученные итоги начнет заново индексировать от даты приведения в месяц производства работ. При этом, в связи с наличием термина в Указе Президента Республики Беларусь №92 от 10.04.2023 «Сметная стоимость на дату начала выполнения СМР» в параметре «Привести к ценам на» целесообразно указывать дату начала строительства;

Название	Значение
Параметры расчета	
Документация в ценах на	1/01/2025
Привести к ценам на	1/03/2025
с прогнозным индексом (СМР)	1.0108
с прогнозным индексом (Оборудование)	1.0108
учитывать прогн. по каждой статье затрат ПТМ	<input type="checkbox"/> нет
Дата начала строительства	03/2025
Дата окончания строительства	04/2025
Прогнозные индексы	
Применение прогнозных индексов	Письмо МАиС от 21.03.2025г. №04-3-05/...
Расчет прогнозного с округлением в каждом месяце	<input type="checkbox"/> нет
Округлять прогнозный индекс до, знаков	4
НЕ применять прогн. индекс к ст-ти оборудования	<input type="checkbox"/> нет
Дополнительно	
Расчет в тысячах рублей	<input type="checkbox"/> нет
Отображать с копейками	<input checked="" type="checkbox"/> да
Отсрочка платежа, мес.	0
Договор	
Номер договора	123
Дата договора	5/02/2024
Подписи	
Составил	
Должность	
ФИО	
Проверил	

учитывать прогн. (прогнозные индексы) по каждой статье затрат ПТМ: при включении данного режима

расчета в форме «Ведомость и объемов стоимости работ» каждая статья затрат будет проиндексирована прогнозным индексом в соответствии с датой «Привести к ценам на...»;

- **Прогнозные индексы:**

Применение прогнозных индексов: выбор типа прогнозных индексов (в т.ч. доступны их архивные значения);

Расчет прогнозного с округлением в каждом месяце: расчет прогнозных индексов с поэтапным округлением на каждом этапе выполнения операции производства значений прогнозных индексов. Данная функция является необязательной и используется только по требованию сторон;

НЕ применять прогн. индекс к ст-ти оборудования: при активированном параметре в расчете контрактной цены стоимость оборудования не будет индексироваться и останется на дату разработки сметной документации;

- **Дополнительно:**

Расчет в тысячах рублей: возможность расчета итогов, в т.ч. в графике производства работ, в тысячах рублей;

Отображать с копейками: возможность расчета итогов, в т.ч. в графике производства работ, с копейками. Если параметр отключен, то будет произведено округление значений до целых.

Отсрочка платежа, месяц: возможность внесения значения отсрочки для графика платежей (в месяцах).

Подписи служат для заполнения реквизитов сторон и вывода их в печатных отчетах.

Окно для расчета контрактной цены состоит из следующих блоков:

- **Блок1:** параметры расчета контрактной цены. Для изменения параметров расчета нужно нажать в любом месте списка два раза ЛКМ;

• **Блок2:** древовидный список частей объектов, локальных смет и ПТМ, входящих в них.

The screenshot shows the software interface for calculating contract prices. It features a tree view on the left (labeled 2) and a main table of PTM items (labeled 4). A control panel on the bottom left (labeled 1) contains calculation parameters. A top toolbar (labeled 5) includes a 'Режим сравнения' button. A bottom toolbar (labeled 6) contains a 'Обновить' button. The table lists items like 'УСТРОЙСТВО КАБЕЛЯ' and 'МОНТАЖ КТП' with columns for quantity, cost, and various indices.

Для изменения вида отображения списка нужно выбрать соответствующий режим из выпадающего списка («Отображать дерево документов», «Отображать список ПТМ»).

Кнопка в блоке 2 служит для фильтрации и проверки состояния рассчитанных ПТМ (или поиска ПТМ с нерассчитанным оборудованием подрядчика, заказчика).

Для открытия локальной сметы в отдельном окне, нужно установить курсор на нужную смету и нажать ПКМ в списке. Если же в смету вносились изменения и их нужно учесть в расчете КЦ, то нужно обновить данные по ПТМ этой сметы, нажав кнопку «Обновить» на ленте управления.

• **Блок3:** список для отображения информации по ПТМ в разрезе статей затрат. Список динамически перестраивается в зависимости от того, на какой строке стоит курсор в списке в Блоке 2. Если установить курсор на объект, то будут отражаться все ПТМ, которые входят в объект; если на часть объекта – то все ПТМ по этой части объекта, если на локальную смету – все ПТМ, которые принадлежат этой локальной смете.

Поле поиска над списком позволяет найти нужные ПТМ по их названию или обозначению.

Кнопка «Режим сравнения» позволяет проверить соответствие рассчитанных данных по соответствующим ПТМ в локальных сметах (например, в расчете КЦ были вручную отредактированы статьи затрат). При обнаружении различий статьи затрат в списке ПТМ обозначаются значком .

ПТМ, значение объема которых равно 0, обозначаются в списке значком .

Важно: программа сможет рассчитать стоимость по таким ПТМ. Однако при формировании формы С-2б из-за того, что цена на единицу объема работ по таким ПТМ равна 0, стоимость выполнения за период не сможет быть рассчитана. В этом случае пользователь должен будет вручную вносить стоимостные показатели в форму С-2б.

Если ПТМ с физическим объемом, равным 0, были рассчитаны в модуле контрактной цены, но далее исходные сметы были откорректированы и были внесены физические объемы ПТМ, то для их отражения в расчете контрактной цены, нужно нажать кнопку «Обновить» на ленте управления для обновления данных.

Важно: если график производства работ был сформирован без физических объемов в ПТМ, которые отсутствовали в исходной локальной смете, то разноска по нормам задела будет обнулена при обновлении расчета. Необходимо будет заново распределить норму задела по месяцам выполнения в графике или внести готовые суммы на дату приведения.

Таким образом, перед расчетом КЦ важно проверить локальные сметы на наличие физобъемов в ПТМ (или в процессе расчета КЦ не игнорировать такие ПТМ и оперативно вносить по ним физический объем и/или единицу измерения).

В списке ПТМ, в зависимости от настроек расчета, могут отражаться три варианта представления затрат и итогов:

А) если значения параметров «Документация в ценах на» и «Привести к ценам на» совпадают, то стоимость затрат и итогов будет рассчитана на дату разработки сметной документации.

Значения прогнозных индексов в графике производства работ (Блок4) будут сформированы с даты разработки сметной документации в месяц производства работ;

Б) если значения параметров «Документация в ценах на» и «Привести к ценам на» НЕ совпадают, то стоимость затрат (зарплата, ЭМиМ, материалы и т.д.) будут рассчитаны на дату разработку сметной документации, а налоги и итоги будут рассчитаны с учетом прогнозного индекса приведения.


Значения прогнозных индексов в графике производства работ (Блок4) будут сформированы с даты приведения в месяц производства работ;

В) если активирован параметр «учитывать прогнозные индексы по каждой статье затрат», то статьи затрат (зарплата, ЭМиМ, материалы и т.д.), налоги и итоги будут рассчитаны с учетом индекса приведения.

Значения прогнозных индексов в графике производства работ (Блок4) будут сформированы с даты приведения в месяц производства работ;

Полученные таким образом расчеты по ПТМ выводятся на печать в «Ведомость объемов и стоимости работ».

Важно: можно вывести на экран или на печать расчет каждого ПТМ с учетом норм задела и объема выполнения в месяце производства работ. Для этого нужно отметить в списке ЛКМ нужные ПТМ и нажать

значок  в списке. В появившемся меню можно выбрать «Открыть окно просмотра расчета для ПТМ»

— тогда в окне будет показан расчет по статьям затрат на дату приведения; или выбрать «Печать отчетов для выбранных ПТМ» - тогда откроется окно с настройками печати отчетов. Данный вопрос описан подробнее в пункте б рубрики «Вопросы-ответы»;

ИТОГ С НАЛОГАМИ И УЧИСЛЕНИЯМИ С ВЫРУЧКИ [24/123,234]				24/123,234
18	СУММА НДС [247129.29*20/100]		20	49 425,86
3	ВСЕГО ВЫПОЛНЕНО РАБОТ [247129.29+49425.86+0]			296 555,15
7	СУММА ПРОПИСЬЮ: ДВЕСТИ ДЕВЯНОСТО ШЕСТЬ ТЫСЯЧ ПЯТЬСОТ ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТЬ БЕЛОРУССКИХ РУБ. 15 КОП.			
3	РАСЧЕТ ИНДЕКСАЦИИ			
0	Август 2024 (объем=3.03; задел=30%; прогн.инд.=1.0073)		649,46	89616
1	Сентябрь 2024 (объем=3.03; задел=30%; прогн.инд.=1.0147)		1307,81	90274,35
2	Октябрь 2024 (объем=4.04; задел=40%; прогн.инд.=1.0221)		2621,55	121243,61
3	СТОИМОСТЬ С УЧЕТОМ ИНДЕКСАЦИИ			301 133,96


• **Блок4:** список с расчетом графика производства работ с разбивкой по физическим объемам и по нормам задела в месяц производства работ. Расчет прогнозных индексов для ПТМ производится или с даты начала строительства в месяц производства работ или с даты приведения в месяц производства работ. Этот параметр указывается в настройках расчета контрактной цены.

	Количество	На дату приведения		Прогн. инд.	На дату окончания строа		Обор. подр. (справочно)		Обор. зак. (справочно)		Мат-лы зак. (справочно)
		всего	% задела		значение	сумма	всего	в т.ч. НДС	кол-во	сумма	
Итого КЦ по: СТРОИТЕ		4 232 220,08			161 104,91	4 393 324,95	732 220,83		10 132,08	1 688,68	
Итого по дополнительны						29 283,70	4 890,62				
Ж00000/34022 ЗДА	7 (шт.)	16 352,20	100		292,22	16 644,43	2 774,07	7	10 132,08	1 688,68	
Август 2024г	3	7 008,09	42,8571	1,0073	51,15	7 059,24	1 176,54	1,0045			
Сентябрь 2024г	1	2 336,03	14,2857	1,0147	34,34	2 370,37	395,06	1,009			
Октябрь 2024г				1,0221				1,0136			
Ноябрь 2024г	3	7 008,08	42,8572	1,0295	206,73	7 214,82	1 202,47	1,0181	7	10 132,08	1 688,68
ПозвКч. 2024г				1,037				1,0377			


Физический объём ПТМ можно вносить с разбитием по месяцам или общим объемом в планируемый месяц (месяцы) выполнения работ. Для этого нужно нажать два раза ЛКМ в

ячейке «Количество» и внести нужное значение. Таким же образом можно в столбце «%задела» внести значение нормы задела в процентах. В этом случае программа умножит процентную норму на физический объем и автоматически внесет данные в графу «Количество». Кроме того, можно вносить сумму в ячейки графы «Всего, на дату приведения». Программа в этом случае рассчитает норму задела и физический объем. Функция будет полезна, если нужно планировать итоговые стоимостные значения графика по месяцам.


Важно: функцию «Отложенный расчет итогов КЦ» (поз.б) рекомендуется использовать для ускорения ввода данных в график вручную при большом количестве ПТМ и длительных (или замедленных) пересчетах итогов КЦ.

Разбивку ПТМ по месяцам нужно продолжать до достижения итогового значения процентной нормы задела в размере «100%». Остаток выполнения ПТМ можно не рассчитывать, а использовать кнопку  в списке — она позволяет или забирать сразу 100%-ый объем или остаток работ.


При правильной разбивке физических объемов или норм задела по ПТМ, названия в шапке списка «Количество» и «Норма задела» будут выделены программой жирным шрифтом.

При превышении 100%-ой суммарной нормы задела или физического объема, итоговые значения окрасятся в красный цвет, при недоборе объема или суммарной нормы задела меньше 100% — останутся серыми. В этом случае, значения процентов или объемов нужно откорректировать вручную или, удалив проблемное значение, забрать остаток с помощью кнопки  для получения суммарной нормы задела в 100%.




Итого по дополнительным работам				
<input type="checkbox"/>	Ж00000/34022 ЗДАНИЕ -	8 (ШТ.)	18 688.22	115.1429
<input type="checkbox"/>	Август 2024г	4	9 344.11	58
<input type="checkbox"/>	Сентябрь 2024г	1	2 336.03	14.2857
<input type="checkbox"/>	Октябрь 2024г	3	7 008.08	42.8572

Для обнуления разнесенных объемов можно проставить или значение «0» в каждый ПТМ или отметить нужные ПТМ, затем нажать ПКМ в списке ПТМ (блок 3) и в контекстном меню выбрать команду «Очистить график производства работ» (эта операция дублируется по нажатию кнопки  на ленте управления).

Важно: если отметить несколько периодов в списке графика производства работ и внести в одну из ячеек любое значение (или норму задела, или значение физобъема), это значение автоматически разнесется и в отмеченные периоды.

Остаток можно забрать с помощью кнопки  для получения суммарной нормы задела в 100%.

	Количество	На дату приведения всего	% задела
<input type="checkbox"/> Итого КЦ по: СТРОИТЕЛЬСТВО СКЛАДА		7 152 313.54	
<input type="checkbox"/> Итого по дополнительным работам:			
<input type="checkbox"/> Ж00000/29000(101).2 КАРКАС ЗДАНИЯ	10		
<input type="checkbox"/> Август 2024г			
<input type="checkbox"/> Сентябрь 2024г			
<input type="checkbox"/> Октябрь 2024г			

Признаком корректного расчета ПТМ в графике производства работ будет смена в дереве объектов значка с  на . Если ПТМ в дереве объектов имеет обозначение , это означает, что в ПТМ есть оборудование, и можно произвести распределение стоимости оборудования подрядчика (или заказчика) в графике. Стоимость оборудования будет рассчитана и отображена в выходной печатной форме за итогами графика производства работ, т.к. не она является предметом расчета согласно нормам Постановления №1553. В печатной форме графика производства работ строки с оборудованием будут отражаться в ПТМ с текстовой пометкой «Кроме того».

Важно: если стороны пришли к соглашению, что контрактная стоимость оборудования не индексируется, то в настройках расчета контрактной цены необходимо сделать соответствующую отметку.


Для включения оборудования в расчет необходимо в соответствующий оборудованию




прогн. инд.	Обор. подр. (справочно)			Обор. зак. (справочно)		Мат-лы зак. (справочно)
	колво	сумма	в.т.ч. НДС	колво	сумма	
68		10.32	1.72			
75		10.32	1.72			
35						
57						
24		1047.26	1.72			
14	1	1047.26	1.72			
05	1					
05	1					

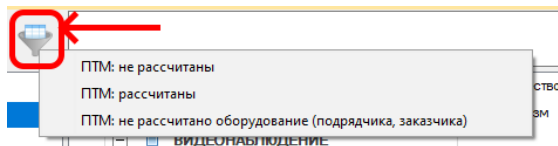
столбец «кол-во» внести **объем ПТМ** (не количество оборудования в ПТМ!). При распределении объема ПТМ по нескольким месяцам программа рассчитает стоимость оборудования, исходя из нормы задела к общему объему ПТМ, и с применением их к стоимости оборудования и прогнозных индексов.



Аналогичный порядок расчета касается и оборудования заказчика.


Стоимость материалов заказчика рассчитывается автоматически, исходя из нормы задела и прогнозного индекса строительно-монтажных работ в месяце производства работ.


Нерассчитанные ПТМ (в т.ч. ПТМ с оборудованием) можно найти, используя кнопку фильтра  над деревом ПТМ. При нажатии на нее появится возможность отображения только тех ПТМ, которые:

- а) не рассчитаны  ;
- б) рассчитаны  ;
- в) стоимость оборудования требует дополнительного расчета  .




После корректного распределения оборудования значок в дереве объектов  изменится на  .



В процессе расчета контрактной цены можно контролировать стоимостное распределение работ по месяцам выполнения работ. Для этого нужно нажать на значок  на строке с итогами. Стоимость дополнительных работ отражается отдельной строкой на основании сумм из документов, отмеченных как дополнительные.

личест	На дату приведения		Прогн. инд.	На дату окончания стр-ва		Обор. подр. (справочно)			
	всего	% задела		всего	в т.ч. НДС	прогн. инд.	колво	сумма	в.т.ч. НДС
 Σ	Итого КЦ по: СТРОИТЕЛЬСТВО СКЛ	4 232 220.08		2 245.00	4 294 465.10	715 744.18		20 038.25	3 339.71
Σ	Август 2024г.	1 409 463.56		10 289.04	1 419 752.60	236 625.44		9 996.73	1 666.12
Σ	Сентябрь 2024г.	1 409 043.38		20 712.92	1 429 756.30	238 292.70		10 041.52	1 673.59
Σ	Октябрь 2024г.	1 413 713.14		31 243.04	1 444 956.20	240 826.06			
Σ	Итого по дополнительным работам:				29 283.70	4 880.62			


• **Блок5** – лента управления содержит ряд полезных и важных функций, необходимых в процессе формирования расчета, в том числе значительно ускоряющих расчет НКЦ.



 : при нахождении курсора на локальной смете (ПТМ) в дереве (Блок 2), смета будет открыта в отдельном окне; при нахождении курсора на ПТМ в списке (Блок 3) – можно будет откорректировать название ПТМ;

 : удаление ПТМ (или нескольких отмеченных ПТМ) из расчета. В этом случае они будут отмечены значком  и не будут принимать участие в расчете и выводе на печать.

Важно: удаление ПТМ в модуле расчета контрактной цены **не приводит** к их удалению из исходных локальных смет.

 — **пересчет контрактной цены.** Эта операция позволяет пересчитать контрактную цену в случае внесения в исходные локальные сметы каких-либо изменений.

Программа пересчитает контрактную цену в зависимости от места нахождения курсора в дереве документов (Блок 2):

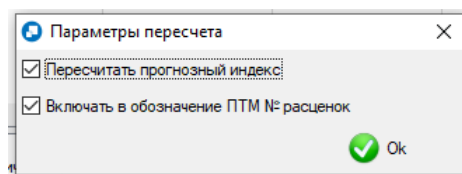
— если курсор находится на объекте, программа пересчитает весь расчет по объекту;

- если курсор находится на части объекта, программа пересчитает локальные сметы и ПТМ, которые в него входят;
- если курсор находится на локальной смете, то программа пересчитает все ПТМ, которые входят в нее;
- если курсор находится на ПТМ, то будет пересчитан только выделенный ПТМ.

Важно: если контрактная цена уже рассчитана на первом этапе, а на втором этапе нужно внести какие-либо изменения в исходные данные (изменение конкурсного коэффициента, уточнение принадлежности материалов подрядчика, заказчика, иные случаи), то расчет КЦ необходимо также обновить. Если же этого не сделать, то при в модуле «Контрактная цена» будет отражен расчет по первоначальным исходным данным.

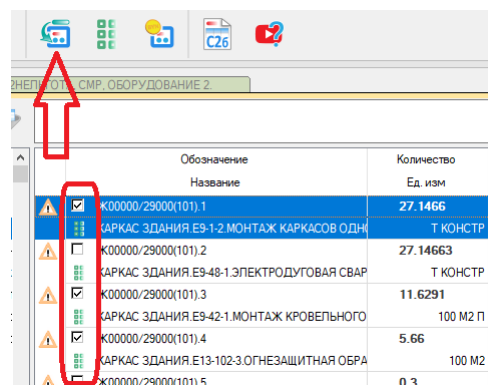
Нормы задела при пересчете сохраняются, а значения прогнозных индексов в графике производства работ можно или обновить, или сохранить первоначальные (отключив параметр «Пересчитать прогнозный индекс»). Параметр «Включать в обозначение ПТМ №расценок» позволяет указывать в обозначении ПТМ номера входящих в него расценок и отображать их в выходных отчетах на печати.

Важно: если после расчета НКЦ были изменены физобъемы в исходных ПТМ или было произведено «разукрупнение» ПТМ, то разбивка по нормам задела при пересчете не сохранится. Необходимо заново выполнить операцию разбивки по месяцам выполнения.



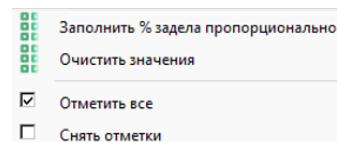
— возможность установки единых норм задела для отмеченных ПТМ (или для всех ПТМ) и замены нормативных значений прогнозных индексов на иные;

Для установки норм задела для нескольких ПТМ необходимо в дереве Блока 2 выбрать (установить курсор) локальную смету / часть объекта/ объект, а в списке расчета ПТМ (Блок 3) отметить нужные ПТМ (или отметить все ПТМ, нажав ПКМ и выбрав «Отметить все»).



После необходимо нажать на кнопку «Заполнить график производства работ» (или нажать ПКМ в списке ПТМ и выбрать в контекстном меню операцию «Установить значения (заполнить) график производства работ»). В появившемся окне необходимо отметить нужные периоды и внести нормы задела. При необходимости можно изменить нормативные значения прогнозных индексов на иные в соответствующих ячейках списка.


При нажатии ПКМ на список с месяцами появится контекстное меню с возможностью автоматического заполнения норм задела для отмеченных месяцев производства работ. При выполнении этой операции программа пропорционально разделит суммарную норму задела «100%» на количество отмеченных периодов. Данная операция также доступна и по нажатию кнопки на ленте управления.



После заполнения значений в списке необходимо нажать кнопку «Применить значения». Программа, в соответствии с указанными данными, заполнит информацию для расчета отмеченных ПТМ по выбранным периодам.

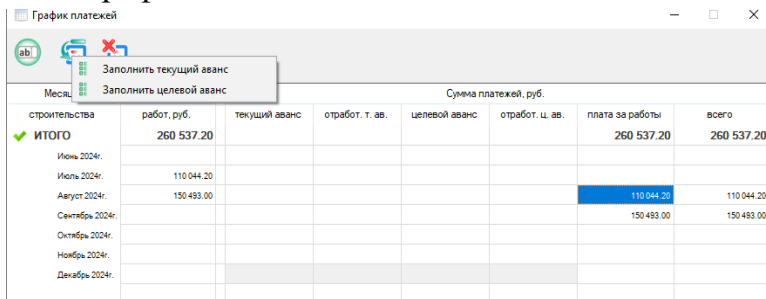
Важно: данное окно является «независимым». Т.е., можно, не закрывая данное окно, отмечать или снимать отметки с ПТМ в списке Блока 3.

— График платежей


После завершения расчета ПТМ (они будут помечены - ✓) можно заполнить график платежей, нажав кнопку  на ленте управления.

Периоды в графике формируются с учетом даты начала и окончания работ, отсрочки платежа, которая установлена в параметрах для расчета контрактной цены (Блок 1), а также с учетом сумм выполнения по периодам при использовании операции по «смещению» графика выполнения работ.


График платежей заполняется автоматически на основе данных из графика производства

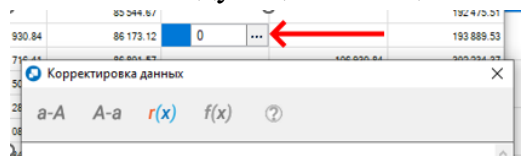


строительство	работ, руб.	текущий аванс	отработ. т. ав.	целевой аванс	отработ. ц. ав.	плата за работы	всего
ИТОГО	260 537.20					260 537.20	260 537.20
Июнь 2024г.							
Июль 2024г.	110 044.20						
Август 2024г.	150 493.00					110 044.20	110 044.20
Сентябрь 2024г.						150 493.00	150 493.00
Октябрь 2024г.							
Ноябрь 2024г.							
Декабрь 2024г.							

работ. Авансы устанавливаются или по процентной норме от стоимости СМР, или путем внесения требуемых сумм в столбцы «текущий аванс», «целевой аванс». Для внесения процента для расчёта авансов необходимо нажать на кнопку , затем выбрать вид аванса, и,

в появившемся окне, внести значение.

Зачет текущего аванса происходит автоматически с зачетом на следующий месяц. Зачет целевого аванса рассчитывается самостоятельно и вносится в ячейки путем редактирования данных. При редактировании ячеек для внесения и зачета сумм по авансам можно нажать на кнопку  и задать при необходимости арифметическую формулу для расчета нужной суммы.




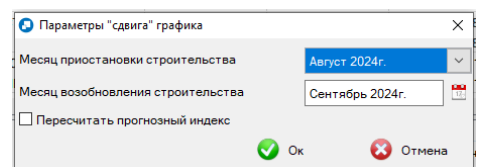
При корректном заполнении графика итоговые суммы выделяются жирным шрифтом и отмечаются значком - ✓. В остальных случаях, итоговые суммы обозначаются значками предупреждения, а цвет шрифта будет или красным, или серым.

Важно: при установке курсора в ячейки в столбцах «оплата за работы» и «всего» программа с помощью цветовой схемы отобразит, от каких значений формировались итоговые значения.

— Сервисные функции — Сдвиг графика производства работ:


В программе доступна возможность «сдвига» графика производства работ по отмеченным (или всем) ПТМ с пересчетом прогнозного индекса (или без пересчета). Для этого нужно отметить нужные ПТМ для смещения периодов выполнения работ.

Затем нажать кнопку  «Сервисные функции» на ленте управления и выбрать пункт меню «Сдвинуть вперед выполнение по графику производства работ». Необходимо указать месяц приостановки строительства и месяц возобновления строительства. Опция «Пересчитать прогнозный индекс» нужна в том случае, если при приостановке/возобновления строительства стороны пришли к соглашению по изменению прогнозного индекса. В случае отключения данной опции прогнозный индекс останется без изменений и стоимость контрактной цены останется прежней.



Важно: данная операция является необратимой.

— Сервисные функции — Очистка графика производства работ

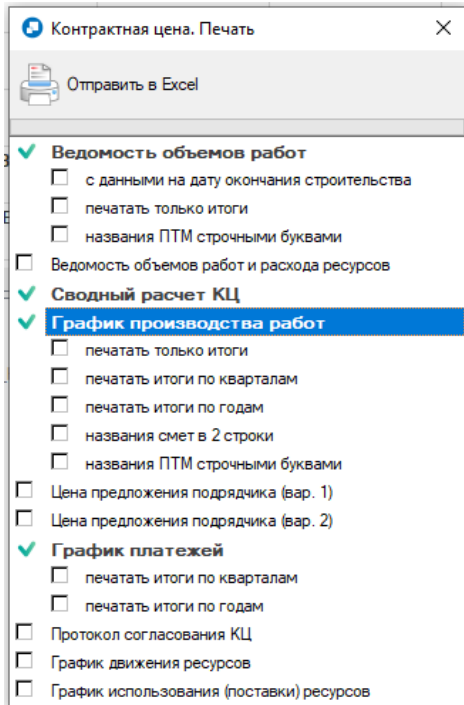
Очистка значений в графике производства работ позволяет удалить по нему нормы задела. Для этого нужно отметить нужные ПТМ (или все ПТМ), нажать кнопку 


«Сервисные функции» на ленте управления и выбрать из контекстного меню «Очистить график производства работ». После этой операции можно заново произвести распределение объемов по выполнению в графике производства работ.

Важно: Данная операция является необратимой.

Печатные формы для контрактной цены

Для вывода расчетов по контрактной цене в выходные печатные формы необходимо



нажать на кнопку  на ленте управления. В появившемся меню можно выбрать необходимые отчеты (график производства, график платежей, ведомость объемов работ и расхода ресурсов и другие), позволяющие обосновать расчет стоимости подрядных работ.

Все формы отчетов можно настраивать определенным образом для добавления в выходные формы дополнительных данных или представления их в ином виде.

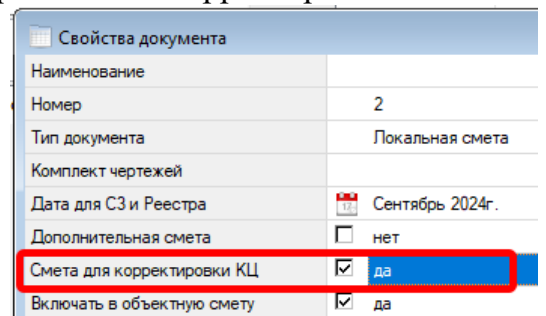
Параметр «Печать только итоги» позволяет выводить на печать итоги расчетов по сметам и частям объектов без расшифровки их в разрезе ПТМ.

Ведомость объемов работ печатается в двух вариантах: или на дату приведения (в зависимости от настроек расчета контрактной цены) или дату окончания строительства. **В ведомости объемов работ на дату окончания строительства каждая статья затрат рассчитывается с учетом прогнозных индексов и норм задела.** Полученные данные на дату завершения строительства можно применять

для различных «план-факт» расчетов в организации. Для вывода перечня ресурсов с их ежемесячным использованием необходимо выбрать форму «График использования ресурсов». Стоимостные итоги по графику производства работ и графику платежей можно формировать в разрезе кварталов и годов при активации соответствующих параметров при выводе форм на печать.

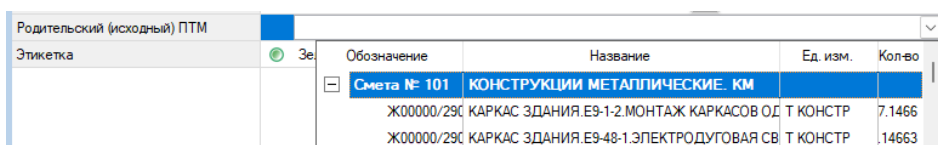
Внесение корректировочных смет в неизменную (договорную) цену

Если в процессе строительства по объекту произошла корректировка сметной документации и есть необходимость включить ее в расчет графика производства работ, то в свойствах таких локальных смет нужно отметить их как корректировочные. Корректировочные сметы не являются дополнительными и добавляются в расчет графика производства работ по ПТМ с отражением в форме С-2б.



Для выполнения норм Инструкции №29 (а именно: «При корректировке неизменной договорной (контрактной) цены по иным основаниям суммы корректировки неизменной договорной (контрактной) цены отражаются по каждому виду работ») к корректировочным ПТМ можно «привязать» наименования и шифры исходных ПТМ по исходным локальным сметам.

Для этого необходимо открыть корректировочную локальную смету, затем открыть окно



со свойствами ПТМ. В списке появится новая строка «Родительский (исходный) ПТМ». При нажатии два раза

ЛКМ на эту строку, появится выпадающий список со сметами и входящими в них ПТМ. Из

списка необходимо выбрать исходный ПТМ, который был скорректирован выпущенной сметой. Таким образом можно привязать к корректирующему ПТМ исходный ПТМ из исходной сметы, на основании которого рассчитывалась первоначальная НКЦ.

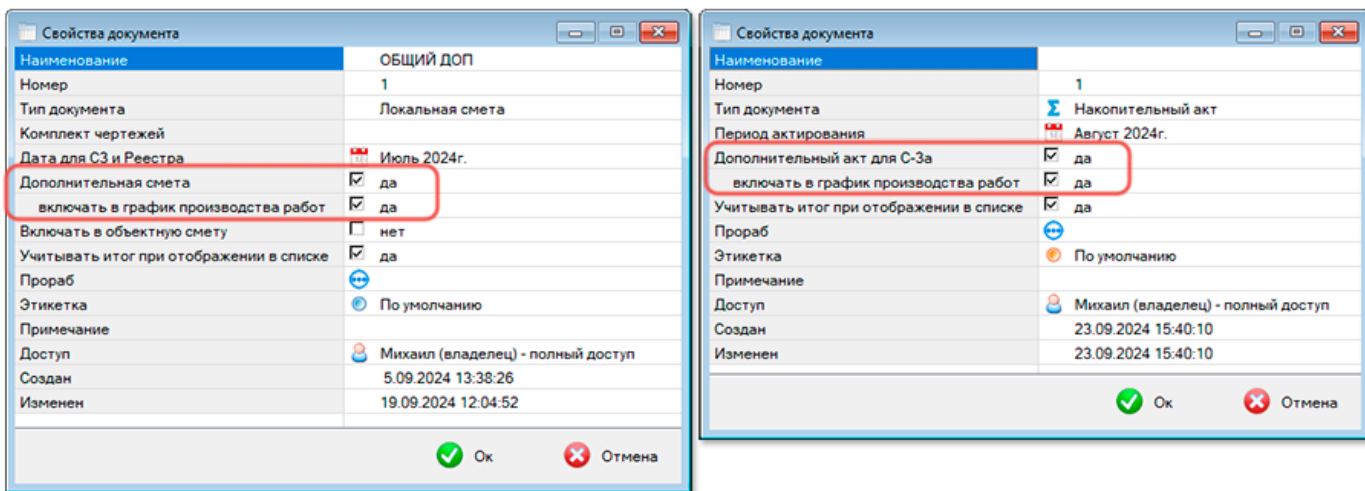
Корректировочные сметы в расчете КЦ будут отмечены значком **К** в дереве объектов, а в печатных формах будут обозначены текстом «Корректировка». Итоговая стоимость работ по корректировочным сметам отражается в выходных печатных формах отдельной строкой.

Дополнительные сметы (акты) в расчете графика производства работ

Стоимость дополнительных работ формируется в размере сметной стоимости этих работ, определенной на дату разработки проектной, в том числе сметной, документации с учетом прогнозного индекса месяца выполнения этих работ.

Стоимость дополнительных работ отражается при уточнении графика производства работ и графика платежей отдельной строкой.

Для этого нужно локальную смету обозначить как дополнительную и активировать



параметр «**Включать в график производства работ**». Дополнительные акты выполненных работ также можно включить в график производства работ. Для этого нужно активировать в свойствах акта параметр «**Включать в график производства работ**».

Важно: сметы, отмеченные *только* как «Дополнительная смета» исключаются из расчета контрактной цены и **не отображаются** в дереве ПТМ и в итогах за графиком.

Итоговые значения по дополнительным сметам (и, при необходимости, дополнительным актам) отобразится в расчетах отдельной строкой в расчете графика производства работ.

	Количество	по дату привязки к ПТМ	всего	% задела	значение	сумма	всего	в т.ч. НДС	прогн. инд.	кол-во	сумма
Итого КЦ по НОРМ.ОБЪЕКТ. НЕПЫОТА. СМР			267 931,00			3 130,16	271 061,16	46 176,96			32 830
Итого по дополнительным работам:							492 319 397,00	82 053 233,00			166 280
НЕПЫОТА. СМР. ОБОРУДОВАНИЕ 20%											
Локальная смета №1											

Важно: стоимость дополнительных работ будет отражена отдельной строкой в следующих печатных формах: график производства работ, протокол согласования неизменной (договорной) контрактной цены, график платежей.


Выбрав требуемый период выполнения работ, необходимо заполнить параметры для расчета формы С-2б. Окно «**Параметры акта С-2б**» содержит следующие разделы:

- **Общие**

— **Период:** устанавливается при создании С-2б (в дальнейшем не редактируется);

— **Номер:** возможность задать номер акта;

Параметры акта С-2б	
Общие	
Период	Сентябрь 2024
Номер акта	1
Реквизиты из документа	Локальная смета №1
Примечание	
Параметры расчета	
Часть объекта	
Формирование строк расчета	Постановление 29 (ПТМ по каждому месяцу графика)
Метод расчета	кол-во и стоимость на основании ГПР
Расчет отклонений от графика (бюдж	считать отклонения
Учитывать возврат временных в стат	<input checked="" type="checkbox"/> да
Создавать все строки по графику	<input type="checkbox"/> нет
Процент фонда развития стройотра	
Процент УСН, %	0
Процент НДС, %	20
Форма С-3а	
Использовать в расчете С-3а	<input checked="" type="checkbox"/> да

— **Реквизиты из документов:** выбор документа, откуда будут забираться реквизиты для печати акта С-2б. Значком  программа просигнализирует об их отсутствии. Подробнее об этом — в пункте **«Метод расчета»**;

— **Примечание:** возможность внесения текстовых заметок к акту (не выводится на печать).

- **Параметры расчета:**

— **Часть объекта:** создание актов формы С-2б по частям объекта.

— **Формирование строк расчета:** по умолчанию включен параметр

«Постановление 29 (ПТМ по каждому месяцу графика)». Данный режим подразумевает, что в графике производства работ физический объем ПТМ разбивается на несколько месяцев выполнения с разной ценой за единицу из-за применения разных прогнозных индексов в месяцах выполнения работ.

Данный параметр можно переключить в режим создания одной строки для ПТМ без расчёта по месяцам выполнения. Тогда при расчете стоимости акта С-2б программа формирует среднюю цену ПТМ (итоговая сумма стоимости ПТМ по графику делится на общий объем по ПТМ) и рассчитывает стоимость выполненных работ. Данный способ расчета не рекомендуется ввиду его несоответствия требованиям Инструкции №29.

— **Метод расчета:** в программе предусмотрено три способа расчета акта С-2б:

- **кол-во из актов С-2а, стоимость пропорционально из ГПР (рекомендуется)**


Расчет производится следующим образом: необходимо создать акты выполненных работ формы С-2а за месяц производства работ. При этом в ПТМ-ах акта С-2а **обязательно** должен быть указан объем выполненных работ. **Именно объемы из ПТМ (а не итоговая сумма или объемы из С-2а!) переносятся в расчет акта С-2б в графу «Выполнено за период, к-во».** Объем из ПТМ формы С-2а распределяется по форме С-2б от первого месяца выполнения работ и далее с автоматическим расчетом стоимости.

- **стоимость из актов С-2а, кол-во пропорционально из ГПР;**

Для расчета также, как и в предыдущем варианте, необходимы формы С-2а за месяц производства работ. При этом программа автоматически рассчитывает условный объем выполненных работ на основании стоимости актов выполненных работ по определенной формуле. Базой для расчета условного объема является стоимость ПТМ из формы С-2а с учетом налогов, конкурсного коэффициента и иных затрат, **но без учета примененного прогнозного индекса в нем** — ($B_{расчета}$). Далее программа индексирует базу для расчета ($B_{расчета}$) прогнозным индексом приведения из настроек расчета контрактной цены ($B_{прив} = B_{расчета} \times \text{ПИ}_{приведения}$). На следующих этапах происходит определение условного объема выполненных работ. На первом этапе определяется доля стоимости выполненных работ на дату начала приведения путем деления проиндексированной базы для расчета на общую стоимость ПТМ на дату приведения ($D = B_{прив} / \text{СтоимПТМ}_{датаприв}$). Обычно дата приведения в настройках

контрактной цены должна совпадать с датой начала строительства. Далее происходит расчет условного объема выполненных работ путем умножения доли стоимости на физический объем ПТМ по графику ($V_{\text{выполнения}} = D * V_{\text{ПТМГР}}$).


Полученный объем распределяется по графе «Выполнено за период» с умножением на единицу стоимости работ месяца для получения стоимости выполненных работ. Данный способ является компромиссным между требованиями Инструкции №29 и сложившейся практикой расчета С-2б от стоимости форм С-2а.

При активации параметра «**Расчет по фактической стоимости С-2а**» есть возможность произвести расчет формы С-2б от фактической стоимости С-2а с переносом фактической стоимости С-2а в форму С-2б (режим расчета «**копейка-в-копейку**»). Программа забирает из формы С-2а стоимость каждого ПТМ с налогами, конкурсным коэффициентом и прогнозным индексом, и иными затратами (СтоимФакт). Далее определяется условный объем выполненных работ: делится фактическая стоимость ПТМ из акта С-2а (СтоимФакт) на среднюю цену ПТМа согласно график, которая определяется как стоимость ПТМ всего, деленная на объем ПТМ всего: $\text{СтоимЕд}_{\text{ср}} = \text{СтоимПТМ}_{\text{всего}} : V_{\text{ПТМ}_{\text{всего}}}$. Далее фактическая стоимость ПТМ из акта С-2а делится на полученную усредненную единицу для определения условного объема работ ($V_{\text{запериод}} = \text{СтоимФакт} : \text{СтоимЕд}_{\text{ср}}$). Полученный объем $V_{\text{запериод}}$ распределяется по графе «Выполнено за период», также как и фактическая стоимость из С-2а. Программа контролирует, чтобы сумма объемов выполненных работ $V_{\text{запериод}}$ не превысила объем, предусмотренный графиком производства работ. При исчерпании объемов выполнения при его распределении по месяцам, вносится остаток выполненных работ вне зависимости от стоимости акта С-2а. Стоимость «последнего» остатка рассчитывается от цены за единицу работ месяца выполнения работ. В связи с этим необходимо контролировать стоимостные остатки, используя на ленте управления операцию  «**Параметры отображения строк С-2б**» после выполнения подобных расчетов.

Данный режим расчета является ненормативным по отношению к нормам Инструкции №29 и используется только по требованию сторон.

***Важно:** если в формах С-2а по фактически выполненным работам использовать прогнозные индексы, которые применялись при планировании объемов по этим объемам при расчете графика производства работ, то формирование акта С-2б на основании точной стоимости актов С-2а будет максимально приближено к нормативному пониманию расчетов за выполненные работы (практически до приближения границы исчерпания остатка по ПТМ).*

- **кол-во и стоимость на основании ГПР;**

Для расчета С-2б по данной методике формы С-2а не требуются. При его выборе в свойствах расчета, программа перенесет планируемые объемы работ из графика производства работ в соответствующие графы «Выполнено за период» формы С-2б. При необходимости эти объемы и стоимости можно отредактировать. Этот режим расчета в основном предназначен для ручного заполнения данных по акту С-2б. При нажатии на кнопку  и выбора в меню операции «**Очистить данные по выполнению за отчетный период**» произойдет очистка плановых значений «Выполнено за период». Далее числовые значения физических объемов можно вносить в нужные ячейки с расчетом стоимости. Также, значения можно вводить вручную и в графу «Стоимость выполненных работ за период».


— **Расчет отклонений от графика (бюджет)** — позволяет включить или выключить расчёт отклонений от графика производства работ. Отклонения обязательно рассчитываются для объектов с бюджетным (или приравненным к нему) источником финансирования. Для иных объектов данная опция используется по усмотрению пользователя.

***Важно:** для корректного расчета отклонений необходимо создать все формы С-2б, в т.ч. по периодам, где выполнение отсутствует. В случае невыполнения описанных условий*

программа выдаст предупреждение о невозможности создания формы С-2б за требуемый период.

— **Учитывать возврат временных в статотчетности** — возможность учитывать стоимость возврата стоимости от разборки временных зданий и сооружений по процентной норме в составе стоимости статотчетности. Данный сумма определяется на основании сумм возврата временных в формах С-2а. Учитывая то, что расчет формы С-2б формируется на основании графика производства работ, где возврат временных – одна из частей затрат для определения стоимости выполнения работ вида работ, данный параметр является опциональным и применяется или по соглашению, или по требованию сторон;

— **Создавать все строки по графику** — при отключенном параметре в С-2б скрываются те месяцы, которые по графику производству работ не выполняются. При включении данного параметра в форме С-2б будут отображены все месяцы по графику производства работ (даже если ПТМ в месяцах не выполняется).

— При активированном параметре «Создать все строки по графику» можно скрывать пустые строки нажатием на кнопку  и выбором режима «Скрывать незаполненные «пустые строки»»;

— **Процент фонда развития стройотрасли** — возможность установки значения для расчета суммы перечисления в фонд развития стройотрасли по тем объектам, по которым они требуются или были учтены в расчете контрактной цены;

— **Процент УСН, %** — возможность установки значения налога по УСН при расчете формы С-2б, если подрядная цена была сформирована с учетом его применения.

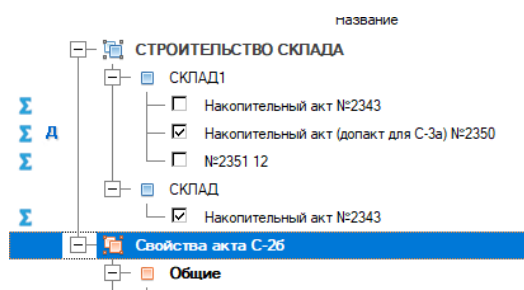
— **Процент НДС, %** - возможность установки значения налога на добавленную стоимость.


• Форма С-3а;

— **Использовать в расчете С-3а:** учитывать итоги по форме С-2б при расчете формы С-3а.

После заполнения всех параметров необходимо нажать «Ок» и дождаться окончания расчета акта С-2б. После окончания в Блоке 2 будут отражены по соответствующим графам значения объемов, стоимостей выполненных работ и иных значений.


При формировании формы С-2б на основании данных из актов С-2а в Блоке 3 формируется список актов формы С-2а, которые соответствует месяцу выполнения акта С-2б. В данном окне можно отметить те акты, данные которых будут учитываться при расчете С-2б.



После установки или снятия отметок нужно нажать на кнопку  «Обновить» для перерасчета.

Также в этом списке отображаются акты выполненных работ, созданные на основании дополнительных смет и имеющие в свойствах акта признак «Дополнительный акт для С-3а». В расчете формы С-2б они не участвуют, их итоговые стоимости используются в расчете формы С-3а.

При формировании С-2б на основании графика производства работ (по методу «кол-во и стоимость на основании ГПР») в этом списке будут отображаться только акты С-2а по дополнительным работам и свойства текущей формы С-2б.

Важно: актам С-2б по конкретному объекту рекомендовано иметь единые параметры и свойства для корректных расчётов. В случае обнаружения каких-либо отличий в свойствах между актами, программа обозначит их признаком .

Для учёта акта С-2б по части объекта в форме С-3а нужно установить параметр «Учитывать в расчете С-3а».

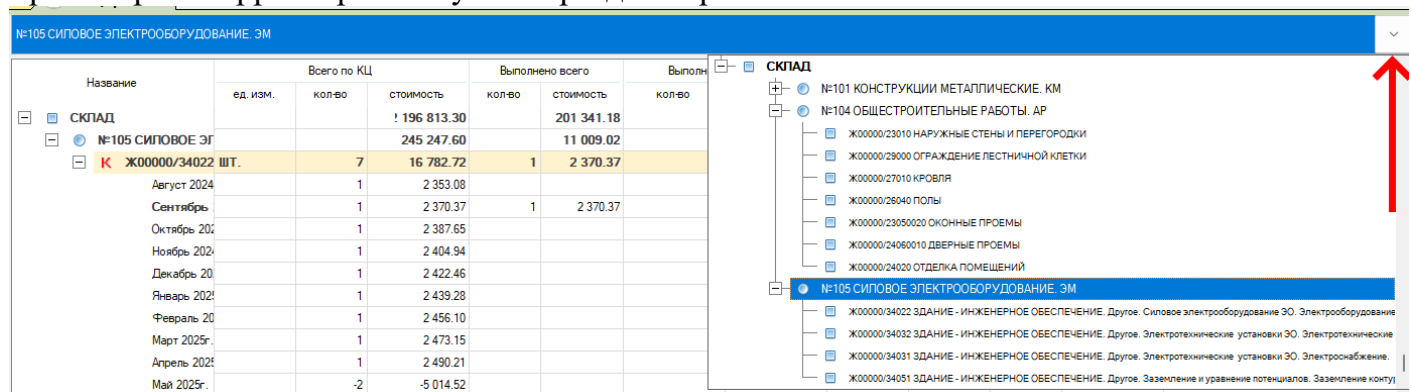
Важно: за месяц выполнения можно создать также сводный акт формы С-2б, имея созданные формы по частям объекта, но при этом необходимо отключить настройку «Учитывать в расчете С-3а» для избежания «задвоения» при расчете формы С-3а.

Редактирование данных в окне формы С-2б и иные возможности в окне расчёта

Расчитанные объемы и стоимости отображаются в Блоке 2 окна формы С-2б по графам, которые присутствуют в нормативной форме С-2б. Расчёт на экране отображается по частям объекта, локальным сметам и ПТМ, которые иерархически связаны между собой.

В списке частей объектов и смет отображаются промежуточные итоги по всем графам. При нажатии ПКМ в Блоке 2, и, выбрав команды «Развернуть все» или «Свернуть все», можно скрыть или развернуть месяцы выполнения ПТМ для всей формы С-2б. При нажатии на значок «+» или «-» можно свернуть или развернуть список месяцев по выбранному ПТМ.

Для быстрого перехода к частям объекта, локальным сметам или ПТМ можно нажать на выпадающий список в Блоке 4 и выбрать нужную часть объекта (локальную смету, ПТМ) для просмотра и корректировки нужных разделов расчёта.



Название	Всего по КЦ			Выполнено всего		Выполн.
	ед. изм.	кол-во	стоимость	кол-во	стоимость	
СКЛАД			! 196 813.30		201 341.18	
№105 СИЛОВОЕ ЭГ			245 247.60		11 009.02	
К Ж00000/34022 ШТ.		7	16 782.72	1	2 370.37	
Август 2024		1	2 353.08			
Сентябрь		1	2 370.37	1	2 370.37	
Октябрь 202		1	2 387.65			
Ноябрь 202		1	2 404.94			
Декабрь 20		1	2 422.46			
Январь 202		1	2 439.28			
Февраль 20		1	2 456.10			
Март 2025г.		1	2 473.15			
Апрель 202		1	2 490.21			
Май 2025г.		-2	-5 014.52			


СКЛАД


- №101 КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ. КМ
- №104 ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ. АР
 - Ж00000/23010 НАРУЖНЫЕ СТЕНЫ И ПЕРЕГОРОДКИ
 - Ж00000/23000 ОГРАЖДЕНИЕ ЛЕСТНИЧНОЙ КЛЕТКИ
 - Ж00000/27010 КРОВЛЯ
 - Ж00000/26040 ПОЛЫ
 - Ж00000/23050020 ОКОННЫЕ ПРОЕМЫ
 - Ж00000/24060010 ДВЕРНЫЕ ПРОЕМЫ
 - Ж00000/24020 ОТДЕЛКА ПОМЕЩЕНИЙ
- №105 СИЛОВОЕ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ. ЭМ
 - Ж00000/34022 ЗДАНИЕ -ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. Другое. Силовое электрооборудование ЭО. Электрооборудование
 - Ж00000/34032 ЗДАНИЕ -ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. Другое. Электротехнические установки ЭО. Электротехнические
 - Ж00000/34031 ЗДАНИЕ -ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. Другое. Электротехнические установки ЭО. Электрооборудование
 - Ж00000/34051 ЗДАНИЕ -ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. Другое. Заземление и уравнивание потенциалов. Заземление конту

Значения в «Выполнено за всего», «Выполнено за период», «Отклонения» являются редактируемыми, но наиболее целесообразно использовать эту возможность для графы «Выполнено за период», т.к. при изменении объема работ можно выполнить их пересчет от цены за единицу работ с автоматическим пересчетом остатков и значений в графах «Выполнено с начала строительства».

Важно: для всех вариантов расчета форме С-2б можно вручную вносить и редактировать объемы и/или стоимости.

При изменении физического объема за текущий период программа задаст вопрос о том, каким образом ей производить пересчет. Если выбрать «Да», то стоимость за текущий период будет пересчитана по формуле от единицы стоимости работ за месяц. Если выбрать «Нет», то после ввода объема рассчитанная стоимость выполнения за текущий месяц пересчитываться не будет.

В режимах «кол-во из актов С-2а, стоимость пропорционально из ГПР (рекомендуется)» или «стоимость из актов С-2а, кол-во пропорционально из ГПР» доступна возможность переноса объемов из формы С-2б в соответствующие ПТМ формы С-2а. После внесения пользовательских значений в графу формы С-2б «Выполнено за период» для переноса объема ПТМ в форму С-2а необходимо нажать на кнопку рядом с объемом  и выбрать операцию «Установить объем в соответствующий ПТМ акта С-2а».

При нажатии на кнопку «Обновить»  объемы и стоимости будут пересчитаны на основании исходных актов формы С-2а или будут перенесены объемы выполненных работ из графика производства работ (в зависимости от выбранного метода расчета).

Значения в строках «Сумма корректировки НКЦ», «Отчисления в ФРСО», «Сумма налога при УСН», «Сумма НДС по ставке», «Стоимость материалов Заказчика», «Стоимость работ для статотчетности» можно при необходимости редактировать.

Важно: при корректировке итоговых строк по вышеупомянутым значениям не происходит автоматического пересчета взаимосвязанных накопительных данных.

Стоимость материалов Заказчика формируется на основании данных из актов формы С-2а. При внесении этих значений в ячейки вручную, накопительные графы «Выполнено всего с начала строительства» по материалам Заказчика рассчитываются самостоятельно.

В строке «(справочно): итого по корректировке неизменной договорной (контрактной) цене, определенной на основании корректировочных локальных смет» отображаются стоимостные итоги по корректировочным сметам.

Формирование актов С-2б по частям объекта

В случае необходимости формирования актов С-2б по частям объекта, в свойствах формы С-2б необходимо для параметра «Часть объекта» выбрать требуемую часть объекта.





При добавлении последующих актов С-2б за этот же период, для параметра «Часть объекта» выбирается другая часть объекта. Таким образом, за один период выполнения работ в программе можно создать любое необходимое количество форм С-2б по разным частям объекта и сводный акт С-2б по ним.


Σ	3	Сентябрь 2024 г.	СКПАД
Σ	1	Сентябрь 2024 г.	СКПАД1

Лента управления формой С-2б

На ленте управления формой С-2б доступны следующие функции и операции:





-  — добавление формы С-2б;
-  — при нахождении курсора в списке форм С-2б в Блоке 1 - вызов окна для настройки параметров формы С-2б. При нахождении курсора в списке расчётов формы С-2б в Блоке 2 – корректировка выделенного значения;
-  — удаление формы С-2б из списка.
-  — возможности для фильтрации строк расчета формы С-2б. При выборе команды «Скрывать незаполненные («пустые») строки» можно скрывать незаполненные (пустые) строки. При выборе команд, которые начинаются на слово «Отобразить», можно искать строки с ненормативными остатками, возникающих в результате пользовательских изменений в автоматически рассчитанной программой форме С-2б или использования нерекондуемых методик расчета формы С-2б.

При нажатии на кнопку  в ленте управления формой С-2б откроется список с дополнительными операциями:

- «Очистить данные за отчетный период»: возможность очистки значений (объем и стоимость) в графе «Выполнено за период». Данные в графе «Выполнено с начала строительства» при выполнении этой операции не удаляются;
- «Перенести остаток в Выполнено за период»: возможность массового переноса стоимостных и количественных остатков из графы «Остаток» в графы «Выполнено за период» для быстрого формирования итоговой формы С-2б с нулевыми остатками без создания форм С-2а или иных подготовительных расчётов;
- «Установить объемы из С-2б в соответствующие ПТМ актов С-2а»: возможность переноса всех объемов из формы С-2б (например, отредактированных пользователем или


рассчитанные объемы программой при расчете формы С-2б от стоимости актов С-2а) в соответствующие ПТМ актов С-2а. Объемы расценок в форме С-2а пересчитываются и изменяться не будут).


-  — обновление данных и расчетов в форме С-2б после внесения изменений в исходные акты С-2а, на основании данных которых формируется акт С-2а. Операция позволяет вернуться к изначально рассчитанным программой значениям после внесения пользовательских изменений в расчёты. При выполнении операции при расчете С-2б в режиме «кол-во и стоимость на основании ГПР» в графы «Выполнено за период» возвращаются запланированные объемы из графика производства работ;

-  — вывод формы С-2б на печать. По нажатию на эту кнопку также доступна возможность вывода графика производства работ по фактическому выполнению — **«Печать ГПР на основании данных С-2б»**.

-  — вызов окна для формирования расчетов по форме С-3а.

Вывод формы С-2б на печать

Для вывода формы С-2б на печать нужно нажать кнопку  на ленте управления формой С-2б. В окне «Настройки печати для С-2б» доступны различные параметры, которые определяют вид печатной формы.

- **Печатать знак ТР:** возможность отображения знака  для актов, где содержатся работы, подлежащие сертификации согласно ТР 2009/013/ВУ;

- **Печатать «пустые строки»:** возможность скрывать или отображать строки, по которым отсутствует выполнение за текущий период в месяце;

- **Печатать названия ПТМ в одной ячейке** — возможность выбора между двумя вариантами отображения названия ПТМ и суммарного физического объема в печатной форме. При включенном параметре – название отображается в одной ячейке, объемы и стоимости находятся на этой же строке, но в отдельных ячейках. При выключенном параметре — шифр и название ПТМ отображается в одной строке, объемы и стоимости строкой ниже. При привязке к корректировочным ПТМ названий исходных «родительских» ПТМ в выходной печатной форме они будут отображаться: или в отдельной

ячейке или в названии корректировочного ПТМ

- **Печатать названия ПТМ строчными буквами:** возможность печати названий ПТМ строчными буквами;


- **Печатать итоги по частям объектов и сметам:** при включении данного параметра программа выведет в отчет промежуточные итоги по локальным сметам и частям объектам;

- **Печатать итоги по ПТМ (в т.ч. печать данные по периодам):** при включении этих параметров в печатную форму выведутся итоги по ПТМ, в т.ч. суммы по месяцам графика производства работ. При отключении параметра «Печатать итоги по ПТМ» промежуточные итоги по ПТМ не выведутся на печать, но будут отражены суммы в разрезе месяцев выполнения работ согласно графику производства. При отключении параметра «Печатать данные по периодам» ежемесячные данные по выполнению работ в отчет не попадут, но будет отражена итоговая стоимость работ по ПТМ;


- **Печать стоимость корректировки:** при установке этого параметра за итогами формы С-2б будет справочно отражена итоговая стоимость выполненных работ по корректировочным сметам (ПТМ), если в свойствах таких смет был установлен соответствующий признак.

Рекомендуется в процессе работы вывести на печать различные варианты и комбинации вида форм для подбора наиболее приемлемого варианта выходной печатной формы акта.

Важно: в настройках программы («Главное меню» — «Настройки программы» — «Параметры печати» — «Акт С-2б») можно установить пользовательские параметры для вывода на печать формы С-2б по умолчанию.


В режиме расчета «стоимость из актов С-2а, кол-во пропорционально ГПР» для вывода на печать обоснований расчетов (полученных данных) по всем ПТМ за период, можно нажать на кнопку  рядом с физическим объемом выполнения. Затем выбрать «Отметить все ПТМ для печати отчетов», еще раз нажать на этот значок и выбрать «Печать отчетов для выбранных ПТМ».

Вывод графика производства работ по фактическим данным формы С-2б

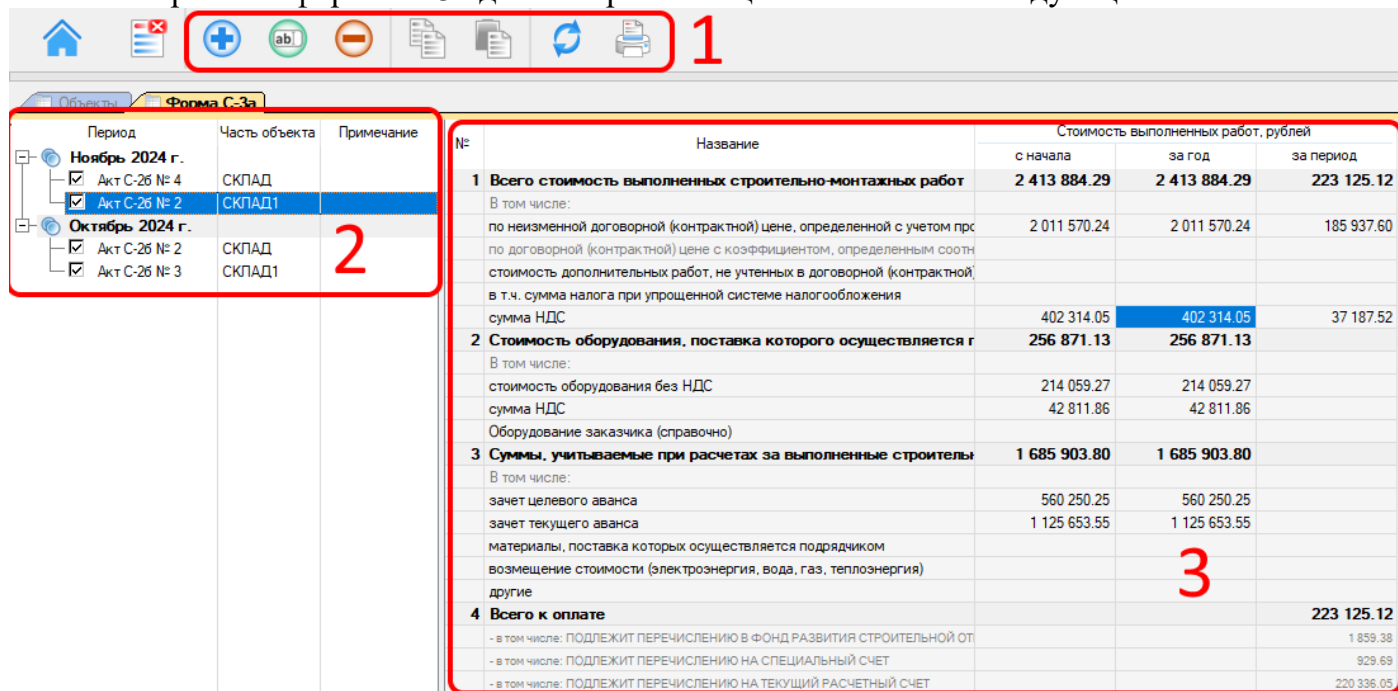
При нажатии на кнопку  на ленте управления формой С-2б доступно формирование графика производства работ по фактическому выполнению (на основании граф «Выполнено с начала строительства»). При формировании графика производства работ по фактическому выполнению необходимо учитывать следующее:

- в расчет и в выходную печатную форму графика производства попадают данные по тем актам С-2б, которые имеют признак "Использовать в расчете С-3а";
- при наличии в помесечных расчётах стоимости дополнительных актов выполненных работ за итогами графика производства работ будет включена их стоимость за весь период выполнения.

Формирование справки С-3а на основании форм С-2б

Для формирования справки С-3а необходимо на ленте управления формой С-2б нажать кнопку .






Окно расчёта формы С-3а для контрактной цены состоит из следующих блоков:



№	Название	Стоимость выполненных работ, рублей		
		с начала	за год	за период
1	Всего стоимость выполненных строительно-монтажных работ	2 413 884.29	2 413 884.29	223 125.12
	В том числе:			
	по неизменной договорной (контрактной) цене, определенной с учетом пр...	2 011 570.24	2 011 570.24	185 937.60
	по договорной (контрактной) цене с коэффициентом, определенным соотн...			
	стоимость дополнительных работ, не учтенных в договорной (контрактной)...			
	в т.ч. сумма налога при упрощенной системе налогообложения			
	сумма НДС	402 314.05	402 314.05	37 187.52
2	Стоимость оборудования, поставка которого осуществляется г	256 871.13	256 871.13	
	В том числе:			
	стоимость оборудования без НДС	214 059.27	214 059.27	
	сумма НДС	42 811.86	42 811.86	
	Оборудование заказчика (справочно)			
3	Суммы, учитываемые при расчетах за выполненные строителы	1 685 903.80	1 685 903.80	
	В том числе:			
	зачет целевого аванса	560 250.25	560 250.25	
	зачет текущего аванса	1 125 653.55	1 125 653.55	
	материалы, поставка которых осуществляется подрядчиком			
	возмещение стоимости (электроэнергия, вода, газ, теплоэнергия)			
	другие			
4	Всего к оплате			223 125.12
	- в том числе: ПОДЛЕЖИТ ПЕРЕЧИСЛЕНИЮ В ФОНД РАЗВИТИЯ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОП			1 859.38
	- в том числе: ПОДЛЕЖИТ ПЕРЕЧИСЛЕНИЮ НА СПЕЦИАЛЬНЫЙ СЧЕТ			929.69
	- в том числе: ПОДЛЕЖИТ ПЕРЕЧИСЛЕНИЮ НА ТЕКУЩИЙ РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ			220 336.05

- Блок 1 — лента управления справкой С-3а;
- Блок 2 — список форм С-3а по месяцам выполнения (частям объекта);
- Блок 3 — список для отображения строк расчёта формы С-3а;

На ленте управления справкой С-3а (Блок 1) доступны следующие операции:

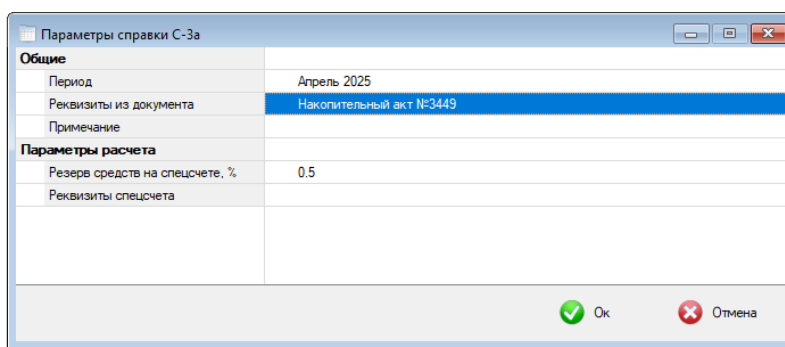
-  — добавление формы С-3а;
-  — редактирование параметров формы С-3а или редактирование значения в списке расчета формы С-3а в зависимости от нахождения курсора;
-  — удаление формы С-3а;
-  — обновление данных в форме С-3а после внесения изменений в расчет. Операция позволяет вернуться к изначальным рассчитанным программой значениям после внесения пользовательских изменений;
-  — вывод формы С-3а на печать.

Для создания акта С-3а нажимаем кнопку  (или нажимаем ПКМ в списке с формами С-3а и выбираем «Добавить»).

Окно с параметрами справки С-3а содержит следующие разделы:

Общие:

- **Период:** период, по которому будет сформирована С-3а;
- **Реквизиты из документа:** возможность выбора документа для реквизитов для печати;
- **Примечание:** возможность внесения текстовых пометок для С-3а.



Параметры справки С-3а	
Общие	
Период	Апрель 2025
Реквизиты из документа	Накопительный акт №3449
Примечание	
Параметры расчета	
Резерв средств на спецсчете, %	0.5
Реквизиты спецсчета	


Параметры расчета:

- **Форма С-2б:** если оставить параметр незаполненным, то при формировании справки С-3а будут учтены все формы С-2б по частям объекта, в свойствах которых включен параметр «Использовать в расчете С-3а», или общая форма С-2б по всему графику производства за расчетный период.

В выпадающем списке можно выбрать форму С-2б по определенной части объекта за расчетный период. Далее можно добавить новую форму С-3а для следующей части объекта для того же расчетного периода и т.д. Таким образом, при необходимости, за один период можно создать отдельную форму С-3а для каждой части объекта формы С-2б.


- **Резерв средств на спецсчете, %:** возможность внесения процента на резервирование средств заказчиками на гарантийный период согласно Указу от 01.04.2014 №299;

- **Реквизиты спецсчета:** возможность внесения реквизитов банка, на расчетном счете которого будут удерживаться гарантийные средства.

В левом списке окне отражены формы С-2б (по частям объекта или общие). При необходимости можно отметить или снять отметки по формам С-2б, и нажать кнопку  для пересчета формы С-3а на основании отмеченных актов С-2б.

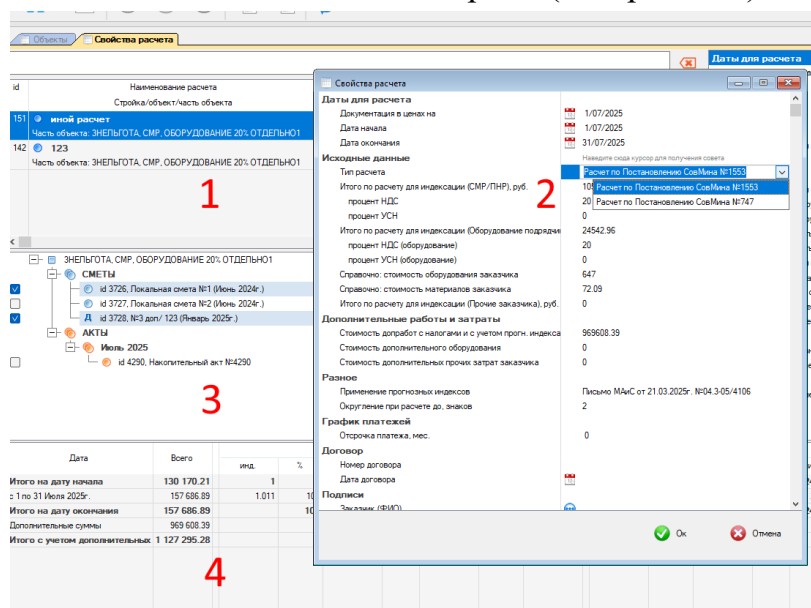
В правом списке окна с расчетом формы С-3а при необходимости можно редактировать значения в ячейках за текущий период.

Также в строки по Главе 3 можно вносить суммы для зачета сумм с учетом требований действующего законодательства.

Для вывода рассчитанной справки на печать, нужно нажать кнопку  на ленте управления.

13. Неизменная договорная (контрактная) цена по объектам текущего ремонта

Расчёт неизменной договорной (контрактной) цены по текущему ремонту производится



в окне «Расчет контрактной цены для текущего ремонта» на основании или стройки, или объекта, или части объекта, или по выбранным документам, или по готовых суммам.

В контрактной цене по текущему ремонту реализовано два варианта расчета:

- для объектов текущего ремонта согласно Главе 3 Постановления №1553 от 18.11.2011;
- для объектов текущего ремонта согласно Постановлению №747 от 01.11.2023 (утратило силу с вступлением в действие

Постановления №266 от 15.05.2025).

Важно: При формировании контрактной цены программа по умолчанию производит расчет на основании норм Постановления №1553.

Расчет локальных смет для текущего ремонта

Расчет локальных смет для текущего ремонта производится с учетом указаний пункта 9

Данные для расчета	
Проценты	
Процент средств на содержание заказчика, застройщика (только для текущего ремонта)	0
Процент средств на непредвиденные работы и затраты (только для текущего ремонта)	0
Коэффициенты	
Кoeff. к средствам на содержание заказчика, застройщика (только для текущего ремонта)	1
Кoeff. к средствам на непредвиденные работы и затраты (только для текущего ремонта)	1
Дополнительно	
Сумма средств на содержание заказчика, застройщика (только для текущего ремонта)	0
Сумма уменьшения для приведения к стоимости договорной цены по текущему ремонту (постановление 747)	0

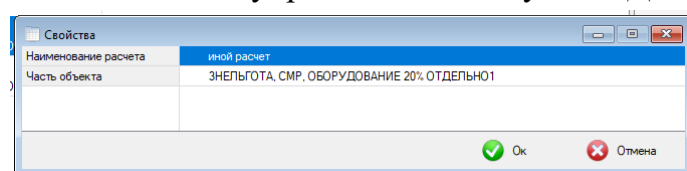
Инструкции №39 от 19.04.2023 для текущего ремонта. Отдельные затраты, которые применимы для объектов текущего ремонта согласно законодательству, вносятся в «**Параметры**» локальной сметы и имеют текстовую пометку «для

текущего ремонта». Конкурсный коэффициент при расчете цены подрядчика указывается в документе разделе «**Коэффициенты**».

Расчет графиков производства и платежей для текущего ремонта

Для расчета контрактной цены по текущему ремонту нужно:


- в справочнике объектов выделить курсором название стройки, объекта, части объекта и нажать на ленте управления кнопку




Далее в окне расчета нажать на ленте управления кнопку (или нажать ПКМ в окне с списком расчетов (1) и выбрать команду «Добавить расчет»). Откроется окно «Свойства», где необходимо заполнить поле

«Наименование расчета» и нажать «Ок» ;

- или выбрать необходимый документ (или документы) в окне «Объекты», нажать ПКМ и выбрать команду «Дополнительные операции» — «Создать КЦ для тек. ремонта на основе отмеченных документов». Данная функция также доступна при нажатии кнопки

Важно: Список всех контрактных расчетов по объектам текущего ремонта доступен при вызове окна  с выделенной курсором позиции «Без стройки» или «Без объекта» в списке объектов.

После создания расчета в окне необходимо выбрать необходимые документы для выполнения расчета. При нажатии ПКМ на список документов в окне (3) доступны команды по управлению списком документов. Потом на ленте управления нажать кнопку  и выбрать команду «Обновить исходные данные для расчета».

В окне «Свойства расчета» (2) требуется проверить дату разработки сметной документации, установить точную дату начала и окончания текущего ремонта (важно для расчета цены заказчика).

Важно: Стоимость дополнительных работ будет автоматически заполнена, если в свойствах локальной сметы она будет обозначена как «дополнительная».


В строке «Тип расчета» необходимо выбрать вариант расчета по используемому постановлению. При смене вида Постановления важно выполнить команду «Обновить исходные данные для расчета», т.к. Постановления №1553 и №747 имеют разную базу для расчета: без налогов и с налогами соответственно.

Также можно указать количество знаков округления для расчета, количество месяцев отсрочки для графика платежей, иные реквизиты сторон, а также редактировать суммы для расчета.



По умолчанию нормы задела будут рассчитаны автоматически, исходя из количества календарных дней, как требуется для расчета цены заказчика. Полученные проценты норм задела можно редактировать, при этом их сумма не должна превышать 100%. Кроме того, можно изменять значения прогнозных индексов по статьям затрат.


При нажатии два раза ЛКМ по окну (2) «Данные для расчета» можно повторно вызвать свойства расчета и внести требуемые изменения.

С помощью кнопок, размещенных на ленте управления расчета контрактной цены по текущему ремонту, можно выполнять следующие операции:

- для возвращения в расчет нормативных значений прогнозных индексов, перерасчета норм задела от количества календарных дней, необходимо нажать кнопку  и выбрать команды «Обновить значения прогнозных индексов» или «Пропорционально заполнить значения % задела» соответственно;

- для очистки всех норм задела в расчете необходимо нажать на кнопку ;



- для расчета графика платежей необходимо нажать кнопку . Порядок заполнения графика платежей аналогичен графику платежей в расчете НКЦ по основным объектам строительства. Для вывода на печать графика платежей необходимо нажать кнопку  «Печать»;

- для вывода на печать графика производства работ, расчета стоимости подрядных работ, протокола согласования цены, графика использования (поставки) ресурсов нужно нажать кнопку  на ленте управления и выбрать требуемый отчет.

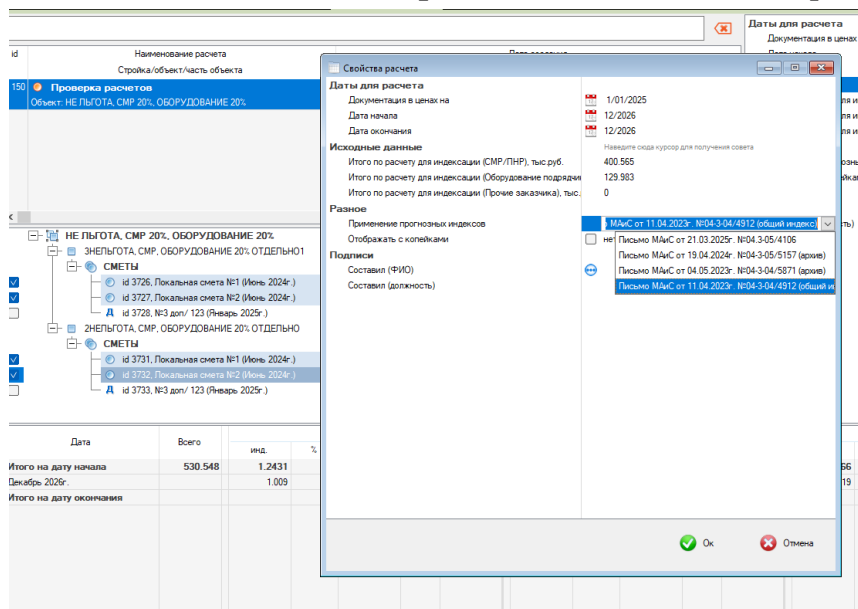
Отчет «Расчет стоимости подрядных работ» позволяет вывести на печать расширенный вариант расчета стоимости графика производства работ и может использоваться Заказчиками, Подрядчиками для обоснования своих расчетов.

14. Расчет средств, связанных с применением прогнозных индексов

В программе существует возможность рассчитать средства, связанные с применением прогнозных индексов на основании стройки, объекта, части объектов, отдельных документов или иных готовых данных на дату разработку сметной документации.

Для этого на ленте управления в окне «Объекты» нужно выбрать стройку, объект, часть объекта и нажать кнопку . Затем в появившемся окне на ленте управления нажать кнопку  (или нажать ПКМ в списке расчетов и выбрать команду «Добавить расчет») и присвоить расчету название.

В окне «Свойства расчета» необходимо проверить дату разработки сметной документации, дату начала и окончания строительства.



Стоимостные характеристики по статьям затрат заполняются автоматически из выбранных документов с учетом налогов или вносятся вручную готовыми суммами согласно Приложению 6 Инструкции №39. В строке «Применение прогнозных индексов» производится выбор их требуемых значений.



Параметр «Отображать с копейками» позволяет произвести расчёты в тысячах рублей, но с пятью знаками после

запятой (т.е. будут учтены копейки в расчетах).


В раздел «Подписи» можно ввести ФИО и должность составителя расчета.

После ввода данных для расчета программа автоматически заполнит нормы задела для указанных периодов (пропорционально от нормы задела, равной 100%). При необходимости проценты норм задела можно редактировать по усмотрению пользователя, но при этом их сумма не должна превышать 100%. При необходимости можно редактировать и значения прогнозных индексов по статьям затрат.


С помощью кнопок, размещенных на ленте управления расчетом, можно выполнять следующие операции:

- для возвращения в расчет нормативных значений прогнозных индексов или перерасчета норм задела необходимо нажать кнопку  и выбрать команды «Обновить значения прогнозных индексов» или «Пропорционально заполнить значения % задела» соответственно. После изменения выбранных или отмеченных документов нужно нажать на кнопку  и выбрать команду «Обновить исходные данные для расчета».

- для очистки всех норм задела в расчете необходимо нажать на кнопку .

- для вывода на печать формы расчета необходимо нажать кнопку .


15. Импорт и экспорт сметных файлов, импорт данных из таблиц Excel (других электронных таблиц)

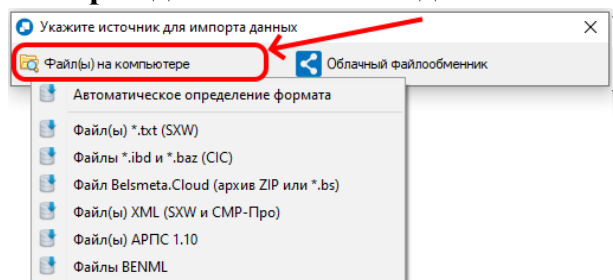
Для экспорта и импорта строк, объектов, частей объектов используются кнопки  «Экспорт данных» и «Импорт данных» на ленте управления окна «Объекты».

Также в окне «Объекты» можно выделить курсором нужную строку (объект, часть объекта), нажать ПКМ и в контекстном меню выбрать команду «Экспортировать». Для импорта данных можно нажать ПКМ в любом месте дерева объектов и выбрать команду «Импортировать данные».

Важно: при экспорте объекта в «родной» формат Belsmeta.Cloud можно передать расчеты по контрактной цене и/или сводному сметному расчёту.


Импорт файлов сметных данных в программу Belsmeta.Cloud

После нажатия кнопки  «Импорт данных» откроется окно «Укажите источник для импорта данных». Необходимо нажать кнопку «Файлы на компьютере» и, в появившемся




списке, указать формат данных:

• **Файл(ы) *.txt (SXW):** формат данных для передачи смет и актов из сметной программы SXW. Формат программы SXW позволяет сохранить и перенести коэффициенты, подписи, иные параметры документа, более точно, чем иные форматы. В списке с параметрами импорта можно с помощью кнопки «плюс» указать сразу несколько файлов для импорта (для выбора нескольких файлов нужно нажать клавишу CTRL);

Файлы	
Имя файла	
	

• **Файлы *.ibd и *.baz (CIC):** формат данных для передачи смет из программы CIC;

Название	Значение
Файлы	
Имя файла *.IBD	D:\Файлы клиентов\cic3.ibd
Имя файла *.BAZ	D:\Файлы клиентов\cic3.baz
Параметры	
Методика расчета	Методика расчета от 25/07/2024 г.
Тип методики расчета	Новое строительство
Льгота по НДС	<input type="checkbox"/> нет
Район строительства	Минск
Зона строительства	3
Стоимость чел.ч на:	1-ое Ноября 2022 г.
Стоимость чел.ч.	8.2
Коэффициент к ОХРиОПР из еже	1
Коэффициент к Плановой прибыли	1
Процент затрат на сооружение в	4.88

Для импорта нужно нажать на  «папка» для вызова окна, с помощью которого указывается расположение файла *.ibd или *.baz. Второй файл CIC автоматически добавится в список параметров. Далее в параметрах для импорта нужно проверить и изменить необходимые свойства, если они автоматически не появились.

• **Файл Belsmeta.Cloud (архив ZIP или *.bs):** «родной» формат программы Belsmeta.Cloud, который позволяет осуществлять передачу смет, актов, сводного сметного расчета, контрактной цены с расчётом форм С-2б, С-3а между пользователями программы Belsmeta.Cloud. Файл XML программы Belsmeta.Cloud имеет расширение *.bs, а архив ZIP (Belsmeta.Cloud) — это обновленный формат передачи данных, который используется на текущий момент. В zip архиве содержатся файлы с расширением *.bs, которые содержат как данные о документах, так и о расчётах.

Важно: перед импортом в программу распаковывать архив *.bs.zip не требуется!

• **Файл(ы) XML (SXW и SMP-Про):** формат для передачи смет между программами Belsmeta.Cloud, SXW и SMP-Про. Формат разрабатывается разработчиками Belsmeta.Cloud и SMP-Про для более корректного обмена сметами между программами.

Важно: пользователи SMP-Про должны передать файл формата xml, выгружаемый в их программе одновременно с файлами CIC.


• **Файл (ы) АРПС 1.10** — российский формат для передачи данных между сметными программами, поддерживающих АРПС 1.10.

• **Файлы VENML** — импорт из файлов формата VENML в виде XML файла, структура которого утверждена приказом МАиС №153 от 14.09.2021г. Для импорта данных файлов необходимо в процессе выбора файлов встать на название папки, в которой они находятся и нажать кнопку «Ок» для начала импорта.

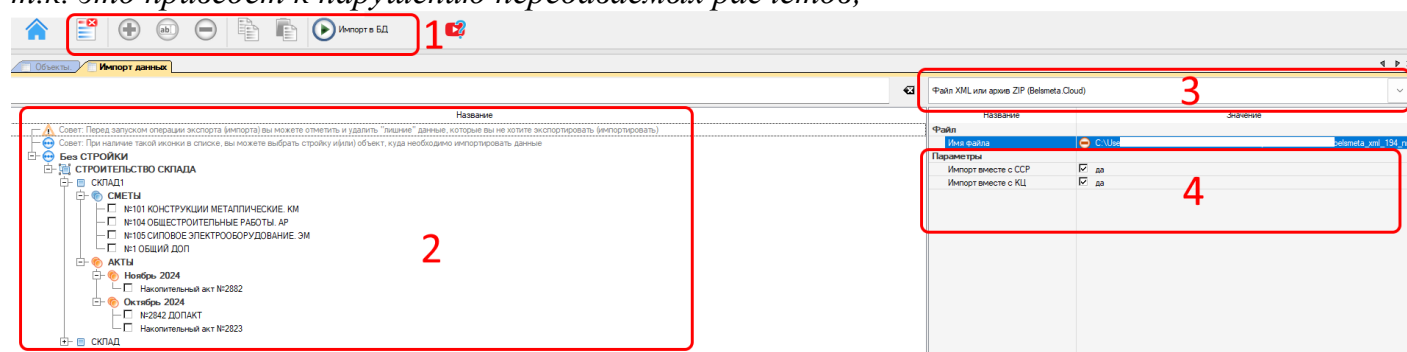
***Важно:** при нажатии на кнопку «Облачный файлообменник» можно загрузить данные, сохраненные в облачном хранилище другим пользователем программы Belsmeta.Cloud.*

После завершения загрузки файла, в окно импорта, которое состоит из следующих блоков, доступны следующие функции:

• **Блок 1** — лента управления окном;

Перед импортом документов в базу программы можно отметить документы, которые не требуется загружать и нажать на кнопку  «Удалить».


***Важно:** при загрузке в программу расчетов (контрактная цена, CCP) из «родного» формата Belsmeta.Cloud удалять документы из полученных списка крайне не рекомендуется, т.к. это приведет к нарушению передаваемых расчетов;*



• **Блок 2** — список загружаемых документов;


• **Блок 3** — выпадающий список для выбора формата, который будет использоваться для загрузки данных;

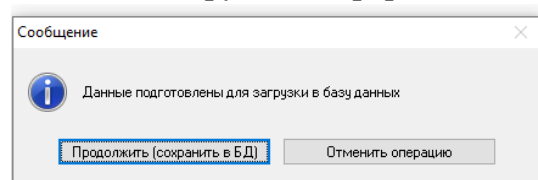
• **Блок 4** — список свойств для настройки параметров импорта данных;

После загрузки данных появится список документов, подготовленных для загрузки в базу. Если для работы и расчетов не требуются какие-либо документы, то можно отметить ненужные и нажать на ленте управления кнопку  «Удалить».

Для загрузки информации необходимо нажать кнопку «Импорт в БД», дождаться окончания загрузки и нажать кнопку «Продолжить (сохранить в БД)» для завершения импорта данных.

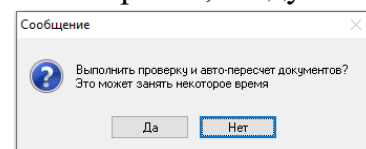
В некоторых случаях программа спросит, следует ли ей выполнить проверку и автопересчет документов. Эта операция не вмешивается в расчеты документов, а формирует итоги для отображения их в дереве документов в окне «Объекты».

***Важно:** для файлов с расширением *.xml, *.txt, *.benml, а также архива программы Belsmeta.Cloud есть возможность сохранить данные в ранее созданную строжку (или объект). Для этого перед импортом данных в левом списке с документами нужно нажать кнопку  и выбрать требуемую строжку (объект).*



окончания загрузки и нажать кнопку «Продолжить (сохранить в БД)» для завершения импорта данных.

В некоторых случаях программа спросит, следует ли ей выполнить проверку и автопересчет документов. Эта операция не вмешивается в расчеты документов, а формирует итоги для отображения их в дереве документов в окне «Объекты».

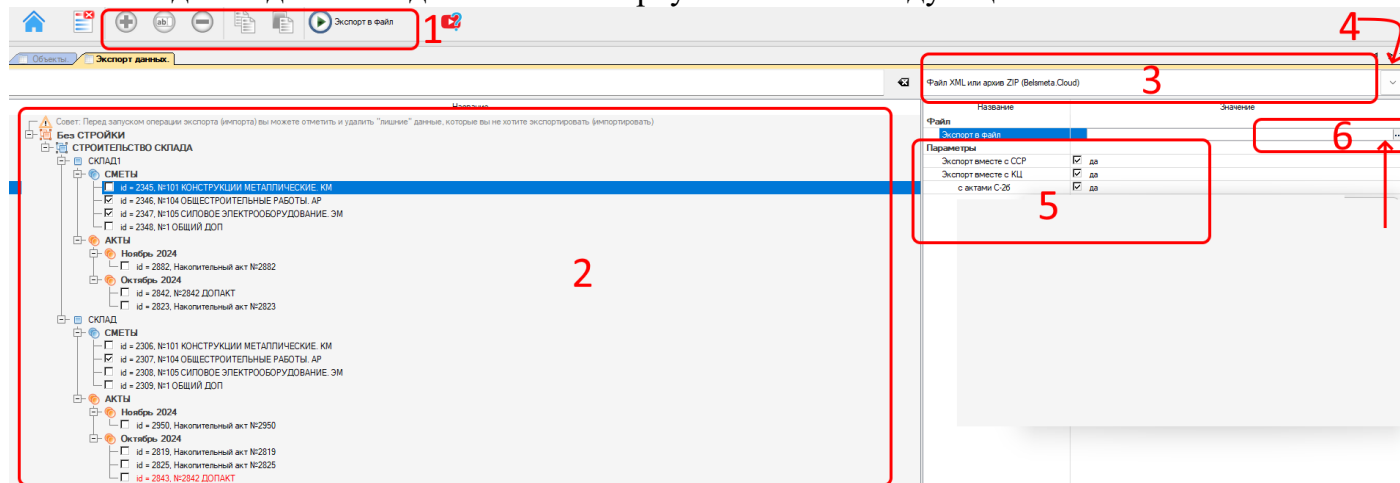


Экспорт из программы Belsmeta.Cloud в файлы сметных форматов

В программе Belsmeta.Cloud предусмотрена экспорт данных в формат СІС (файлы *.ibd, *.baz), xml (для программ Belsmeta.Cloud, SXW, CMP-Про и т.д.), BENML.

Формат программы Belsmeta.Cloud *.bs формирует данные в виде упакованного zip-архива *.bs.zip и позволяет передать другим пользователям программы Belsmeta не только сметную документацию, но акты выполненных работ с разnosкой по выполнению, расчет контрактной цены (расчет графика производства и платежей), расчёт форм С-2б, С-3а, а также расчёты объектных смет и сводного сметного расчета по объекту.

Окно для подготовки данных к экспорту состоит из следующих блоков:

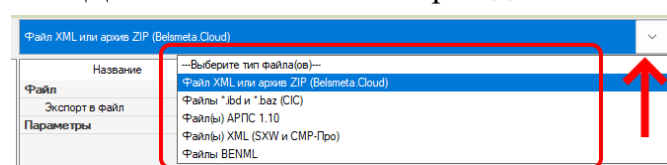


• **Блок 1** — лента управления окном экспорта. Перед выгрузкой документов можно отметить документы, которые не требуется передавать, и нажать кнопку «Удалить» . Оставшиеся документы выгружаются в нужный формат, нажав на кнопку «Экспорт в файл».

Важно: при выгрузке контрактной цены, актов формы С-2б, С-3а и сводного сметного расчёта в «родном» формате Belsmeta.Cloud удалять документы (особенно локальные сметы) крайне не рекомендуется, т.к. это может привести к разрушению расчетов;

- **Блок 2** — список выгружаемых документов (локальных смет и актов);
- **Блок 3** — выпадающий список для выбора формата, который будет использоваться для экспорта данных;
- **Блок 4** — кнопка переключения и выбора нужного типа файла для экспорта;
- **Блок 5** — список свойств для настройки параметров экспорта данных;
- **Блок 6** — возможность смены стандартного пути сохранения экспортируемых файлов.

Для выполнения экспорта данных необходимо в окне «Объекты» выделить курсором



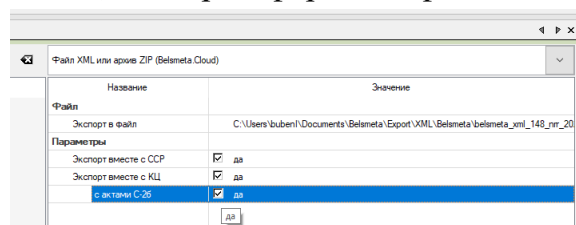
часть объекта (объект, строjку) и нажать кнопку «Экспорт» (или нажать ПКМ в списке и выбрать операцию «Экспортировать (часть объекта, объект, строjку)»).

После выбора этой операции появится окно с перечнем выгружаемых документов. Далее нужно выбрать требуемый формат для экспорта, заполнить необходимые параметры и нажать кнопку «Экспорт в файл».

Важно: в списке можно отметить те документы, которые не требуется передавать, и нажать кнопку «Удалить» на ленте управления.

При экспорте необходимо обратить внимание на следующие особенности:

а) экспорт в формате «файл Belsmeta.Cloud (архив ZIP или *.bs)» – это формат для обмена



данными между пользователями Belsmeta.Cloud, который позволяет переносить сметы, акты, расчетные коэффициенты, параметры документов, акты с накоплением по выполнению, расчёт контрактной цены, формы С-2б и С-3а, сводный сметный расчет по объекту.

По умолчанию экспорт осуществляется в папку Документы (при необходимости путь можно изменить в списке параметров).

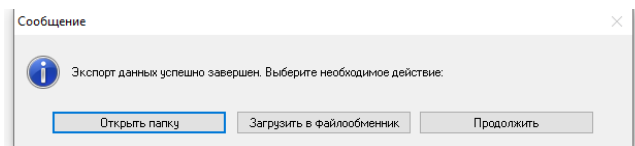
Доступны следующие действия после завершения экспорта в формате программы Belsmeta.Cloud:

- при нажатии на кнопку «Открыть папку» - программа откроет папку, в которую был сохранен файл;

- при нажатии на кнопку «Загрузить в файлообменник» данные будут загружены в облачное хранилище. После этого нужно передать другой стороне (другому пользователю программы Belsmeta.Cloud) информацию для импорта данных: id и пароль к файлу;

- при нажатии на кнопку «Продолжить» – произойдет завершение операции экспорта с возвратом в окно «Объекты».

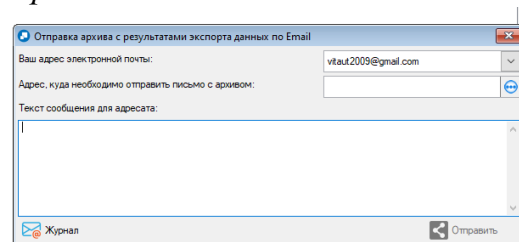
Важно: срок хранения файлов, выгруженных в файлообменник — 8 дней.



б) для экспорта данных в формат СИС необходимо задать определенные параметры (указать стоимость человека-часа, район строительства, при необходимости установить признак льготы по НДС и процент временных зданий и сооружений). Эти данные можно или внести вручную или нажать ПКМ на название любой сметы из списка и выбрать команду «Установить параметры экспорта» для автоматического заполнения параметров экспорта.

Важно: при наличии в части объекта локальных смет с одинаковыми номерами экспорт не произойдет (возле локальных смет появится значок предупреждения). В этом случае нужно вернуться в окно «Объекты», изменить в свойствах локальных смет их номера (вручную или автоматически) и повторить операцию экспорта.

По окончании экспорта можно отправить полученные файлы по электронной почте. Для этого нужно нажать на кнопку «Отправить по e-mail» и заполнить в окне соответствующие поля. Отправленные таким образом письма можно посмотреть через «Главное меню» — «Отправленные e-mail».



в) экспорт данных в форматы «Файл(ы) XML (SXW и СМР-Про)» и «Файл (ы) АРПС 1.10» не требует внесения дополнительных параметров. По окончании операции экспорта можно воспользоваться функцией отправки выгруженных файлов по электронной почте.

г) экспорт в файлы формата BENML — экспорт данных в виде XML файлов, структура которых была утверждена приказом МАиС №153 от 14.09.2021г.

Важно: форматы передачи сметной информации для пунктов Б, В, Г позволяют выгрузить данные только по локальным сметам и ограничены в передаче дополнительной расчетной информации из-за ограниченных возможностей этих форматов.

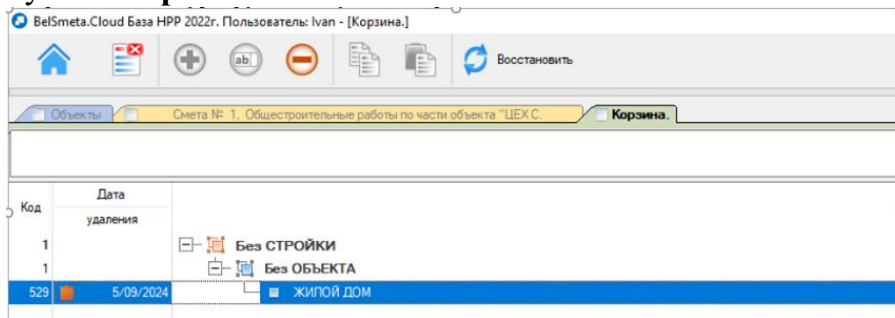
Импорт локальных смет, ресурсов из электронных таблиц (таблицы Excel и иные)



В программу Belsmeta.Cloud можно загружать локальные сметы, проектные спецификации, иные перечни ресурсов (или фактические ресурсы при расчете отклонений для вкладки «Потребности») из файлов электронных таблиц. Такие файлы обязательно должны быть определенным образом предварительно подготовлены перед загрузкой.

Подробнее — пункт 23 рубрики «Вопросы-ответы».

16. Корзина

Корзина содержит удаленные стройки, объекты, части объектов и документы (сметы и акты). Чтобы открыть список удаленных документов, нужно в «Главном меню» выбрать пункт «Корзина».



Для восстановления данных необходимо установить курсор на строку в списке, помеченную значком  «Корзина», и нажать кнопку  «Восстановить» на ленте управления корзиной.

Таким значком может быть обозначен или удаленный документ (локальная смета, акт) или структура (стройка, объект, часть объекта).

Важно: при удалении данных из корзины, восстановить их будет невозможно.

17. Обновление программы, стоимостей человеко-часа, нормативных расценок и ресурсов

При запуске программы будет выполнена автоматическая проверка наличия новой версии. При наличии обновлений программа предложит их установить.

Процесс обновления происходит автоматически и не требует участия пользователя. Необходимо только дождаться окончания процесса обновления и не прерывать его.

В случае необходимости принудительного обновления файлов программы нужно выбрать пункт меню **«Главное меню» — «Сервис» — «Обновление программы»**.

Загрузка стоимостей человека-часов, ежемесячных данных по текущим ценам на ресурсы, нормативных расценок (ресурсов) и других нормативных данных осуществляется разработчиком и не требует каких-либо действий от пользователя.

Проверить наличие актуальных загруженных данных можно, вызвав соответствующий нормативный справочник ((например, **«Главное меню», «Ежемесячные данные (ст-сти чел.-ч.) и другие»**)).

Историю последних изменений программы всегда можно просмотреть, выбрав пункт меню **«Главное меню» - «Последние изменения»**.

Информацию о дате окончания договора, количестве обслуживаемых лицензий, размере базы данных и иную информацию можно узнать, нажав на **«Главное меню» — «Помощь» — «О программе»**.